



Министерство просвещения Российской Федерации
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской
Республики «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции»
Министерства образования Чувашской Республики

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 43.02.17 Технологии индустрии красоты

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника
(Специалист индустрии красоты)

Одобрено на заседании педагогического
совета:

Утверждено Приказом ГАПОУ «ЧТТПиК»
Минобразования Чувашии

Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Та самая»

протокол № 4 от 07.06.2024 г.

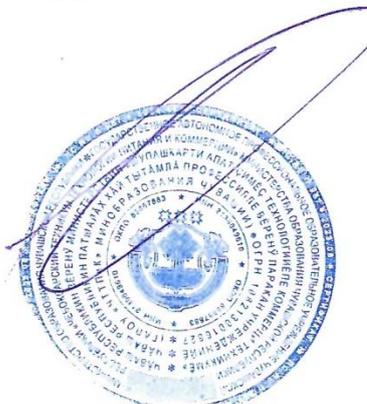
приказ № 299 от 07.06.2024 г.



2024 год

Лист согласования основных профессиональных образовательных программ образовательного центра (кластера) «Туризм и сфера услуг» с включением в структуру дополнительного профессионального блока по запросу работодателей

Предоставленная основная профессиональная образовательная программа с включением в структуру дополнительного профессионального блока по запросу работодателей по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты согласована со стороны организаций, действующих в реальном секторе экономики

Образовательная организация, являющаяся базовой организацией		
Наименование организации	Подпись, печать	Ф.И.О., должность ответственного лица
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции» Министерства образования Чувашской Республики		Шуканов Роман Александрович, директор
Организация, действующая в отраслях характерных для субъектов малого и среднего предпринимательства и социальной сферы		
Общество с ограниченной ответственностью «Та самая»		Сильвестрова Ираида Сергеевна, директор

Работодатель - представитель кластера, участвующий в разработке данной ОПОП-П – ООО «Та самая»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	1
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	2
1.2. Нормативные документы	2
1.3. Перечень сокращений	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	5
3.2. Профессиональные стандарты	5
3.3. Осваиваемые виды деятельности	6
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	8
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции	12
4.3. Матрица компетенций выпускника	28
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	35
5.1. Учебный план	35
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	36
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	40
5.4. Календарный учебный график	43
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	27
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	27
5.7. Практическая подготовка	27
5.8. Государственная итоговая аттестация	28
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	28
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	28
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	28
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	29
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	29

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 г. №775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты» далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 г. №775);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 г. N 1126н ПС 33.003 Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг

Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1069н) ПС 33.002 Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг

Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1080н ПС 33.001 Специалист по предоставлению визажных услуг

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные предметы;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Туризм и сфера услуг	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	ПС 33.003 Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 г. N 1126н ПС 33.002 Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1069н) ПС 33.001 Специалист по предоставлению визажных услуг Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1080н	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	
Реквизиты ФГОС СПО	приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08. 2022 г. N 775	
Квалификация (-и) выпускника	Специалист индустрии красоты	
в т.ч. дополнительные квалификации	Бровист	
	Мастер по наращиванию ресниц	
Направленности (при наличии)	Эстетическая косметология	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 г.10 мес.	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	4428	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 г.8 мес.	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4104	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	3286	2076
Общеобразовательная подготовка	1476	538
социально-гуманитарный цикл	348	262
общепрофессиональный цикл	426	158
профессиональный цикл	1572	1118
в т.ч. практика:		864
- учебная		- 396
- производственная		- 468
- по профилю специальности/ преддипломная		- 144
Вариативная часть образовательной программы	818	300

в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	402	300
ПМ 02 Предоставление маникюрных и педикюрных работ	60	54
ПМ 03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Бровист	60	48
ПМ 04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Мастер по наращиванию ресниц	216	170
ОП.07.Цифровые технологии и ресурсы интернет	66	24
ГИА в форме демонстрационного экзамена	216	
Всего	4104	2376

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)

3.2. Профессиональные стандарты

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	ПС 33.002 Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 г. N 1126н	ОТФ А Предоставление косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	А/01.4Выполнение гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами
				А/02.4Выполнение косметического массажа лица, шеи и зоны декольте
				А/03.4Выполнение различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте
				А/04.4.Окраска бровей и ресниц, коррекция формы бровей
			ОТФ В Предоставление косметических услуг по уходу за телом	В /01.4 Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей
				В /02.4 Выполнение

				косметического массажа тела либо его отдельных частей
				В/03.4 Выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей
				В/04.4 Эстетическая коррекция волосяного покрова частей тела (голень, бедро, подмышечные впадины, область бикини) различными способами
2	ПС 33.003 Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг	Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1069н)	ОТФ А Предоставление маникюрных услуг	А/01.3 Выполнение гигиенических видов маникюра
			ОТФ В Предоставление педикюрных услуг	А/02.3 Выполнение ухаживающих видов маникюра
			ОТФ С Предоставление услуг по моделированию и дизайну ногтей	В/01.3 Выполнение гигиенических видов педикюра
				В/02.3 Выполнение ухаживающих видов педикюра
				С/01.4 Моделирование ногтей с использованием разных техник и материалов
				С/02.4 Дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов
3	33.001 Специалист по предоставлению визажных услуг	Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1080н	ОТФ А Предоставление простых визажных услуг	А/01.3. Моделирование и коррекция бровей
			ОТФ В Предоставление визажных услуг повышенной сложности	В/01.5 Наращивание искусственных ресниц, их коррекция и снятие

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Направленность Эстетическая косметология

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	

ВД.01 Предоставление косметических услуг	ПМн.01 Предоставление косметических услуг
ВД.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	ПМн.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
ВД 03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (3117 Бровист)
ВД 04 Освоение видов работ по профессии Мастер по наращиванию ресниц	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (3147 Мастер по наращиванию ресниц)

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
методы работы в профессиональной и смежных сферах;		
структуру плана для решения задач		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности</p>

		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении

	производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	климатических условий региона Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

	особенности произношения
	правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Предоставление косметических услуг	ПК 1.1. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	Навыки:
		Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
		Умения:
		Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
		Знания:
		Психологию общения и профессиональную этику при выполнении бытовых косметических услуг
		Правила, современные формы и методы
		Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг
		Виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг
		Состав и свойства препаратов для выполнения
		Нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг
		Показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг
		Технологи для выполнения бытовых косметических услуг
Правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг		
Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций		

	ПК 1.2. Выполнять косметические услуги по уходу за телом	<p>коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг.</p> <p>Навыки: Выполнять косметические услуги по уходу за телом</p> <p>Умения: Выполнять косметические услуги по уходу за телом</p> <p>Знания: Психологию общения и профессиональную этику при выполнении бытовых косметических услуг Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг Виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг Состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг Нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг Показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг Технологии для выполнения бытовых косметических услуг Правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг</p>
--	--	---

		Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения бытовых косметических услуг
	ПК 1.3. Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента	Обслуживания потребителя бытовых косметических услуг
		Навыки:
		Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
		Подбор профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги
		Выполнение моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц
		Определять колористический тип и анатомические особенности лица клиента, его потребности
		Выполнять различные виды салонного макияжа с коррекцией овала лица и его деталей расчет стоимости оказанной услуги
		Оказывать необходимую первую помощь
		Умения:
		Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
		Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов
		Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
		Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации

	Выполнять технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц
	Подготовка кожи для нанесения декоративной косметики и выполнение демакияжа лица
	Соблюдение техники нанесения салонного макияжа: вечернего, свадебного, возрастного
	Обсуждение с клиентом качество выполненной услуги
	Производить расчет стоимости оказанной услуги; оказания необходимой первой помощи
	Знания:
	Основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков;
	Общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи;
	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;
	Состав и свойства косметических средств и используемых материалов;
	Технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц;
	Состав и свойства декоративной косметики, используемой при выполнении салонных видов макияжа;
	Нормы расхода декоративной косметики и используемых материалов при выполнении салонных видов макияжа;
	Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков;
	Колористические типы внешности и формы лица; психологии общения и профессиональной этик;

		Нормы расхода косметических средств и используемых материалов;
		Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; правила оказания первой помощи
	ПК 1.4. Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела	Навыки:
		Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов;
		Оценивать состояние кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц тела клиента, определять и согласовывать с клиентом способы косметического очищения кожи тела
		Тестирование кожи клиента;
		Подбирать профессиональные средства и препараты для выполнения косметической услуги
		Выполнять эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами
		Рассчитывать стоимость оказанной услуги
		Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
		Оказание необходимой первой помощи
		Умения:
		Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
		Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов
		Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
		Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации

		<p>Определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента</p>
		<p>Объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической услуги</p>
		<p>Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами</p>
		<p>Производить расчет стоимости оказанной услуги; обсуждать с клиентом качества выполненной услуги</p>
		<p>Применять правила оказания первой помощи</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги</p>
		<p>Основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и мышц; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи и возрастные особенности</p>
		<p>Виды очищающих процедур по телу, показания и противопоказания</p>
		<p>Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов</p>
		<p>Различные способы эстетической коррекции волосяного покрова тела либо его отдельных частей</p>

		Методы расчета стоимости оказанной услуги	
		Психологию общения и профессиональную этику косметика	
		Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя	
		Правила оказания первой помощи	
	ПК 1.5. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении косметических услуг	Навыки:	Санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере косметических услуг
			Контроль безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений
			Применение средств индивидуальной защиты
		Умения:	Соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда;
			Применять средства индивидуальной защиты;
			Применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями
		Знания:	Санитарные нормы, правила, требования безопасности охраны труда в косметических услугах
Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	ПК 2.1. Выполнять маникюрные услуги	Навыки:	
		Предоставление типовых эстетико-технологических процессов услуг маникюра	
		Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов	
		Анализ состояния кожи кистей рук и ногтей потребителя и заполнения	
		Применять техники выполнения гигиенического маникюра.	
		Применять различные техники выполнения современных видов маникюра.	

		<p>Применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия</p>
		<p>Использовать косметические расходные материалы в соответствии с инструкцией применения, технологией обработки кожи и ногтей, нормами</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности</p>
		<p>Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов</p>
		<p>Проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места</p>
		<p>Обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг маникюра</p>
		<p>Осматривать на предмет повреждений кожу кистей и ногти рук, выявлять потребности клиента</p>
		<p>Осуществлять диагностику (определение) состояния кожи кистей рук и ногтей потребителя, заполнения диагностических карт.</p>
		<p>Использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения маникюра.</p>
		<p>Применять технику гигиенического массажа</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>Психологию общения и профессиональную этику предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p>
		<p>Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру.</p>

		<p>Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру.</p> <p>Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств</p> <p>Правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру.</p> <p>Анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук.</p> <p>Строение кистей рук.</p> <p>Основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения</p> <p>Перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру.</p> <p>Способы коррекции проблем натуральных ногтей Технологии выполнения услуг по маникюру. Правила оказания первой помощи клиентам услуг по маникюру</p> <p>Консультирование потребителей по домашнему профилактическому уходу за кожей кистей рук и ногтей кистей рук</p>
	<p>ПК 2.2. Выполнять педикюрные услуги</p>	<p>Навыки:</p> <p>Предоставлять типовые эстетико-технологические процессы услуг педикюра</p> <p>Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов</p> <p>Анализировать состояние кожи кистей, стоп и ногтей потребителя и заполнения диагностических карт, проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для оказания услуг педикюра</p> <p>Определять и подбирать по согласованию с клиентом способы выполнения услуг педикюра</p> <p>Подбирать профессиональные средства для выполнения услуг педикюра</p>

	Сформировывать комплекс услуг и выполнения педикюра в технологической последовательности
	Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу стоп и ногтей
	Умения:
	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
	Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов
	Проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места
	Обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг педикюра
	Осматривать на предмет повреждений кожу стоп ног и ногтей, выявлять потребности клиента;
	Осуществлять диагностику состояния кожи стоп и ногтей потребителя, заполнения диагностических карт
	Использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения педикюра
	Применять технику гигиенического массажа стоп
	Применять техники выполнения гигиенического педикюра
	Применять различные техники выполнения современных видов педикюра
	Применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия
	Использовать косметические расходные материалы в соответствии с инструкцией применения, технологией обработки кожи и ногтей, нормами расхода
	Знания:

		Владеть психологией общения и профессиональной этикой специалиста по педикюру
		Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
		Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов
		Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющихи дезинфицирующих средств
		Правила сбора и утилизации отходов производства услуг
		Анатомию и физиологию костно-мышечного аппарата стоп, классификация форм ногтей
		Основные признаки повреждения кожи стоп и деформации ногтей, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике
		Перечень показаний и противопоказаний к услуге
		Технику гигиенического массажа ног
		Технологию выполнения процедур педикюра
		Технику покрытия ногтей лаком, современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия
		Правила оказания первой помощи, санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги
	ПК 2.3.Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей	Навыки: Моделировать ногти с использованием разных техник и материалов

		<p>Выполнять дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>Моделирование ногтей с использованием разных техник и материалов</p>
		<p>Выполнять дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>Психологию общения и профессиональную этику предоставления услуг по, моделированию и дизайну ногтей</p>
		<p>Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг моделированию и дизайну ногтей</p>
		<p>Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по моделированию и дизайну ногтей</p>
		<p>Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти</p>
		<p>Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств</p>
		<p>Правила сбора и утилизации отходов производства услуг по, моделированию и дизайну ногтей</p>
		<p>Анатомия и физиология костно - мышечного аппарата кистей рук, стоп ног, кожи и ее придатков</p>
		<p>Строение кистей рук, стоп ног и ногтей, классификация форм ногтей</p>

		<p>Основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения</p> <p>Перечень показаний и противопоказаний к услуге по моделированию и дизайну ногтей</p> <p>Способы коррекции проблем натуральных ногтей</p> <p>Направления моды в моделировании и дизайне ногтей</p> <p>Технологии выполнения услуг по моделированию и дизайну ногтей</p> <p>Правила оказания первой помощи клиентам услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p>
	<p>ПК 2.4. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении маникюрных и педикюрных услуг</p>	<p>Навыки:</p> <p>Санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере косметических услуг</p> <p>Контроль безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений</p> <p>Применение средств индивидуальной защиты</p> <p>Умения:</p> <p>Соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда;</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты;</p> <p>Применять профессиональное оборудование, инструменты, приспособления и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями</p> <p>Знания:</p> <p>Санитарные нормы, правила, требования безопасности охраны труда в косметических услугах</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты</p>
<p>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих,</p>	<p>ПК 3.1. Выполнять работы по моделированию и коррекции бровей</p>	<p>Навыки:</p> <p>Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов</p>

должностям (Бровист)	служащих	Подбирать профессиональные средства и материалы для моделирования и коррекции бровей
		Проводить визуальный осмотр, оценку и анализ состояния поверхности кожи клиента
		Подбирать индивидуальную форму бровей
		Выполнять демакияж лица
		Выполнять коррекцию бровей различными способами
		Консультировать клиента по выполнению коррекции бровей в домашних условиях
		Умения:
		Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
		Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов
		Проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
		Определять индивидуальные особенности внешности клиента, его потребности
		Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
		Подбирать индивидуальную форму бровей в соответствии с формой лица и особенностями внешности клиента
		Соблюдать технологию демакияжа лица
		Выполнять коррекцию бровей при помощи косметического пинцета, горячего воска, с помощью нити и др.
		Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
		Производить расчет стоимости оказанной услуг
		Знания:
		Основы психологии и профессиональной этики
		Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя
Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого		

		<p>оборудования, инструментов</p> <p>Состав и свойства парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов</p> <p>Нормы расхода парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов</p> <p>Основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков</p> <p>Колористические типы внешности и формы лица</p> <p>Основы композиции и рисунка</p> <p>Технология демакияжа лица</p> <p>Техники коррекции бровей при помощи косметического пинцета, горячего воска, с помощью нити и др.</p> <p>Способы оказания первой медицинской помощи</p> <p>Закон РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»</p> <p>ФЗ от 30.05.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»</p> <p>ГОСТ Р 51142-98 «Услуги бытовые. Услуги парикмахерских. Общие технические условия»</p> <p>СанПиН 2.1.2.2631-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги»</p> <p>Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 г. №1025</p> <p>ГОСТ Р 51391-99 «Изделия парфюмерно-косметические. Информация для потребителя. Общие требования»</p>
<p>ВД.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Мастер по наращиванию ресниц)</p>	<p>ПК 4.1Выполнение работ по наращиванию искусственных ресниц, их коррекция и снятие</p>	<p>Навыки:</p> <p>Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов</p> <p>Визуальный осмотр, оценка и анализ состояния ресниц клиента, согласование способа наращивания ресниц</p> <p>Подбор профессиональных средств и материалов для наращивания</p>

	искусственных ресниц, их коррекции и снятия
	Выполнение демакияжа лица
	Наращивание ресниц различными способами
	Коррекция и снятие ресниц различными способами
	Консультирование клиента по уходу за наращенными ресницами в домашних условиях
	Умения:
	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
	Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
	Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
	Определять индивидуальные особенности внешности клиента, анатомические особенности ресниц, его потребности
	Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
	Соблюдать технологию демакияжа лица
	Выполнять классическое, объемное наращивание ресниц в соответствии с технологией
	Выполнять декорирование ресниц при помощи страз, блесток, цветного пера
	Выполнять коррекцию и снятие искусственных ресниц при помощи косметических инструментов и специальных препаратов
	Соблюдать сроки годности профессиональных препаратов
	Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
	Производить расчет стоимости оказанной услуги
	Знания:
	Психология общения и профессиональная этика мастера по наращиванию ресниц
	Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя

		Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов
		Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, используемых при наращивании ресниц
		Нормы расхода профессиональных препаратов и материалов, используемых при наращивании ресниц
		Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков
		Колористические типы внешности и формы лица
		Изобразительные средства макияжа и правила их применения
		Основы колористики и стиля
		Направления моды в визажном искусстве
		Технология демакияжа лица
		Технология классического, объемного наращивания ресниц
		Материалы для декорирования ресниц, способы их наложения
		Техника коррекции и снятия ресниц
		Правила оказания первой помощи
		Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной	Код и наименование трудовой функции
--	-----------------------------------	---	---------------------------------------	-------------------------------------	--

				трудовой функции	
ВД по ФГОС СПО	ВД 01 Предоставление косметических услуг	ПК 1.1. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	ПС 33.002	ОТФ А Предоставление косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	A/01.4Выполнение гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами
					A/02.4Выполнение косметического массажа лица, шеи и зоны декольте
					A/03.4Выполнение различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте
		ПК 1.2. Выполнять косметические услуги по уходу за телом	ПС 33.002	ОТФ В Предоставление косметических услуг по уходу за телом	В /01.4 Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей
					В /02.4 Выполнение косметического массажа тела либо его отдельных частей
					В/03.4 Выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей
ПК 1.3. Выполнять услуги по оформлению	ПС 33.002	ОТФ А Предоставление	A/04.4.Окрашка бровей и ресниц,		

		бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента		косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	коррекция формы бровей
		ПК 1.4. Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела	ПС 33.002	ОТФ В Предоставление косметических услуг по уходу за телом	В/04.4 Эстетическая коррекция волосяного покрова частей тела (голень, бедро, подмышечные впадины, область бикини) различными способами
		ПК 1.5. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении косметических услуг	ПС 33.002	ОТФ В Предоставление косметических услуг по уходу за телом	А/01.4Выполнение гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами
ВД 02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг		ПК 2.1. Выполнять маникюрные услуги	ПС 33.003	ОТФ А Предоставление маникюрных услуг	А/01.3 Выполнение гигиенических видов маникюра
					А/02.3 Выполнение ухаживающих видов маникюра
		ПК 2.2. Выполнять педикюрные услуги	ПС 33.003	ОТФ В Предоставление педикюрных услуг	В/01.3 Выполнение гигиенических видов педикюра
В/02.3 Выполнение ухаживающих видов педикюра					

		ПК 2.3.Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей	ПС 33.003	ОТФ Предоставление услуг по моделированию и дизайну ногтей	С/01.4 Моделирование ногтей с использованием разных техник и материалов
					С/02.4 Дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов
		ПК 2.4. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении маникюрных и педикюрных услуг	ПС 33.003	ОТФ А Предоставление маникюрных услуг ОТФ В Предоставление педикюрных услуг	А/01.3 Выполнение гигиенических видов маникюра В/01.3 Выполнение гигиенических видов педикюра
ВД 03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Бровист)	ПК 3.1. Выполнять работы по моделированию и коррекции бровей	ПС 33.001	ОТФ А Предоставление простых визажных услуг	А/01.3. Моделирование и коррекция бровей	
ВД по запросу работодателя	ВД.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Мастер по наращиванию ресниц)	ПК 4.1Выполнение работ по наращиванию искусственных ресниц, их коррекция и снятие		ОТФ В Предоставление визажных услуг повышенной сложности	В/01.5 Наращивание искусственных ресниц, их коррекция и снятие

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты :

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ПМ.01 Предоставление косметических услуг	144	1	Салон красоты «Та самая» Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия салон красоты «Та самая». Практикоориентированные занятия нацелены на формирование навыков, умений и знаний в области выполнения косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; выполнения косметических услуг по уходу за телом; выполнения услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента; выполнения коррекции волосяного покрова различных частей тела
2	ПМ.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	60	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия салон красоты «Та самая». Практикоориентированные занятия нацелены на формирование навыков, умений и знаний в области выполнения маникюрных услуг; выполнения педикюрных услуг; моделирования ногтей с использованием разных техник и материалов; дизайна ногтей с использованием

				разных техник и материалов
3	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Бровист)	66	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия салон красоты «Та самая». Практикоориентированные занятия нацелены на формирование навыков, умений и знаний в области выполнения видов работ по профессии бровист Выполнять моделирование и коррекция бровей
4	ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Мастер по наращиванию ресниц)	216	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия салон красоты «Та самая». Практикоориентированные занятия нацелены на формирование навыков, умений и знаний в области наращивания искусственных ресниц, выполнения снятия и коррекции ресниц
5	СГ.01.История России	2	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая
6	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	20	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая». Практикоориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области

				использования языковых средств для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; владения техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения
7	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	12	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та сама». Практикоориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области организации и проведения мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; приема профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использования средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применения первичных средств пожаротушения; применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; владения способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

				оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
8	СГ.04 Физическая культура	10	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая». Практикоориентированные занятия нацелены на формирование умений и знаний в области использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применения рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
9	ОП 01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	8	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая»
10	ОП 02 Анатомия и физиология человека	32	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая»
11	ОП.03 Санитария и гигиена в сфере услуг	24	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая»
12	ОП 04 Рисунок и живопись	8	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение

				профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая»
13	ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты	12	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая»
14	ОП.06 Деловые и профессиональные коммуникации	4	1	Освоение дисциплины направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая»
15	ОП.07 Цифровые технологии и ресурсы интернет	66	1	Освоение дисциплины направлено на формирование финансовой грамотности, на детализацию и углубленное изучение прикладных программ
16	Преддипломная практика	144	1	Освоение ПДП направлено на детализацию и углубленное изучение профессиональных компетенций с учетом особенностей региона, специфики отраслевого предприятия ООО «Та самая»
Итого		818	-	

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка	Ответственный от предприятия (при необходимости)
1.	Виды работ: - выполнение косметических услуг по уходу за кожей	ПМ 01 Предоставление косметических услуг	108	4	Рабочее место косметолога	Руководитель практики

	<p>лица, шеи и зоны декольте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение косметических по уходу за телом; - выполнение услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента; - выполнение коррекции волосяного покрова различных частей тела; - выполнение санитарно-эпидемиологических требований при предоставлении косметических услуг. 					
2.	<p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление маникюрных услуг; - выполнение педикюрных услуг; - выполнение услуг по моделированию и дизайну ногтей; - выполнение санитарно-эпидемиологических требований при предоставлении маникюрных и педикюрных услуг. 	<p>ПМ. 02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг</p>	72	5	<p>Рабочее место специалиста по маникюру, рабочее место специалиста по педикюру</p>	<p>Руководитель практики</p>

3	<p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов - Подбирать профессиональные средства и материалы для моделирования и коррекции бровей - Проводить визуальный осмотр, оценку и анализ состояния поверхности кожи клиента - Подбирать индивидуальную форму бровей - Выполнять демакияж лица - Выполнять коррекцию бровей различными способами - Консультировать клиента по выполнению коррекции бровей в домашних условиях 	<p>ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Бровист)</p>	72	4	Рабочее место бровиста	Руководитель практики
4	<p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов -Визуальный осмотр, оценка и анализ 	<p>ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Мастер по наращиванию ресниц)</p>	72	2	Рабочее место мастера по наращиванию ресниц	Руководитель практики

<p>состояния ресниц клиента, согласование способа наращивания ресниц</p> <ul style="list-style-type: none"> -Подбор профессиональных средств и материалов для наращивания искусственных ресниц, их коррекции и снятия -Выполнение демакияжа лица -Наращивание ресниц различными способами -Коррекция и снятие ресниц различными способами -Консультирование клиента по уходу за наращенными ресницами <p>в домашних условиях</p>					
---	--	--	--	--	--

5.4. Календарный учебный график

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ООО салона красоты «Та самая», при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики;

- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1,2,3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО салона красоты «Та самая» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:
демонстрационный экзамен

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена

Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин;

иностранного языка;

деловые и профессиональные коммуникации;

медико-биологических дисциплин;

безопасности жизнедеятельности;

рисунка и живописи.

организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты

Лаборатории:

информационное обеспечение профессиональной деятельности;

медико-биологическая;

технологии косметических услуг;

технологии услуг по уходу за телом;

технологии маникюра и художественного оформления ногтей;

технологии педикюра;

Спортивный комплекс

Спортивный зал

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: *указывается из ФГОС СПО*, имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ООО салон красоты «Та самая», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Сильвестрова Анастасия Александровна,	ООО салон красоты «Та самая»	директор предприятия	27 лет

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их

применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по
специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОСМЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ»Ошибка! Закладка не определена.

«ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МАНИКЮРНЫХ И ПЕДИКЮРНЫХ УСЛУГ»Ошибка! Закладка не определена.

«ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (БРОВИСТ)»Ошибка! Закладка не определена.

ПМ.04. ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (МАСТЕР ПО НАРАЩИВАНИЮ РЕСНИЦ)

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
КОСМЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Предоставление косметических услуг»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Предоставление косметических услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

К о д	Наименование общих компетенций
О К 0 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
О К 0 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
О К 0 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
О К 0 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
О К 0 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
О К 0 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
О К 0 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
О К 0	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

8	
О К 0 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Предоставление бытовых косметических услуг
ПК 1.1.	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.
ПК 1.2.	Выполнять косметические услуги по уходу за телом.
ПК 1.3.	Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента.
ПК 1.4.	Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела.
ПК 1.5.	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении косметических услуг

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Выполнять косметические услуги по уходу за телом Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента. Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела
Уметь	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Выполнять косметические услуги по уходу за телом Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента. Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела.
Знать	Психологию общения и профессиональную этику при выполнении бытовых косметических услуг Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя бытовых косметических услуг Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения бытовых косметических услуг Виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения бытовых косметических услуг Состав и свойства препаратов для выполнения бытовых косметических услуг Нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении бытовых косметических услуг Показания и противопоказания выполнения бытовых косметических услуг Технология для выполнения бытовых косметических услуг Правила оказания первой помощи при выполнении бытовых косметических услуг Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально -

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 586

в том числе в форме практической подготовки 330

Из них на освоение МДК 286

в том числе самостоятельная работа 54

практики, в том числе учебная 108

производственная 108

Промежуточная аттестация 14

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК					Практики		
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>		<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	
ПК 1.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 1. Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг	60	2	44	2		16				
ПК 1.2, ПК 1.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 2. Косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	162	36	134	36	20	28				
ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08	Раздел 3. Косметические услуги по уходу за телом, эстетической коррекции тела	142	76	124	76		10	8			

08, ОК 09	клиента									
	Учебная практика	108	108						108	
	Производственная практика	108	108							108
	Промежуточная аттестация	6					6			
	<i>Всего:</i>	586	330	302	114	20	54	14	108	108

2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
2 курс, 3 семестр		
МДК. 01.01 Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг		
Раздел 1. Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии		
Тема 1.1. Систематика и номенклатура микроорганизмов.	Содержание учебного материала 1 Основы микробиологии. Общая характеристика микроорганизмов их роль в природе и жизни человека. Цель и задачи микробиологии. История развития микробиологии. Роль микроорганизмов в жизни человека и общества. Название микроорганизма в соответствии с бинарной номенклатурой.	2

	<p>2 Патогенные и условно-патогенные микроорганизмы. Патогенные и условно-патогенные микроорганизмы. Прокариоты и эукариоты. Систематика и номенклатура микроорганизмов. Характер взаимоотношений микро- и макроорганизма: нейтрализм и симбиоз. Симбиотические отношения, их значение для человека. Распространение микроорганизмов в природе, возможные экологические ниши.</p>	2
	<p>3 Общая характеристика бактерий. Классификация бактерий. Основы морфологии бактерий. Принципы подразделения бактерий на группы. Морфологические особенности бактерий разных групп. Строение бактериальной клетки, структурные основные компоненты. Особенности строения Гр. + и Гр. – бактерий. Физиология бактерий. Типы питания бактерий. Ферменты бактерий и их значение. Пигменты бактерий, классификация. Токсины - ядовитые вещества, выделяемые бактериальной клеткой. Понятие эндо - и экзотоксинов. Дыхание бактерий (понятие об анаэробах и аэробах). Рост и размножение бактерий.</p>	2
	<p>4 Общая характеристика грибов и дрожжей. Классификация грибов. Строение и особенности физиологии грибов. Классификация грибов: низшие и высшие грибы, совершенные и несовершенные грибы. Особенности питания и дыхания грибов Устойчивость грибов к факторам окружающей среды. Патогенные дрожжи и дрожжеподобные грибы.</p>	2
	<p>5 Общая характеристика и классификация простейших. Общая характеристика и классификация простейших. Особенности их морфологии и жизнедеятельности. Устойчивость простейших к факторам окружающей среды. Возбудители протозойных инвазий. Паразитизм. Пути заражения и жизненный цикл развития паразитов</p>	2
	<p>6 Общая характеристика вирусов. Классификация вирусов. Бактериофаги. Особенности классификации и таксономии вирусов. Различные формы вирионов. Особенности строения вирусов. Устойчивость вирусов к факторам окружающей среды. Вирусы бактерий - бактериофаги и их особенности.</p>	2
	<p>7 Микрофлора организма человека Значение нормальной микрофлоры организма здорового человека. Микрофлора кожи, дыхательных путей, ЖКТ. Понятие о резидентной и транзитной микрофлоре.</p>	2
	<p>8 Учение об иммунитете. Неспецифические факторы защиты организма. Происхождение термина иммунитет. Иммунология, ее задачи и направления развития. Виды иммунитета: наследственный иммунитет (врожденный, видовой), приобретенный иммунитет (естественный и искусственный). Неспецифические факторы защиты организма. Особенности фагоцитоза. Природа комплемента, его механизм действия и функции.</p>	2

Итого за 3 семестр – 16 ч.

2 курс, 4 семестр

МДК. 01.01

Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг			
Тема 1.2. Инфекции и методы борьбы с инфекцией	1	Понятие об инфекции, инфекционном процессе. Механизмы и пути передачи инфекции. Характеристика источников инфекции. Формы инфекции. Понятие о патогенности и вирулентности микроорганизмов. Понятие об эпидемическом процессе. Схема эпид.процесса: источник возбудителя инфекционного заболевания, механизм, пути и факторы распространения возбудителей во внешней среде, восприимчивый организм.	2
	2	Методы борьбы с инфекцией Дезинфекция: виды, методы дезинфекции (механические, физические, химические), сущность дезинфекции. Основные требования к дезинфицирующим средствам. Характеристика средств химической дезинфекции. Правила дезинфекции инструментов и расходных материалов Понятие стерилизации. Методы стерилизации. Этапы обработки инструментов и принадлежностей. Понятие об асептике и антисептике.	2
	3	Практическое занятие. Средства химической дезинфекции Приготовление и применение рабочих растворов перекиси водорода, растворов Пюржавель, растворов хлорамина, виркона и пр. Правила пользования дезинфицирующими средствами. Правила хранения дезинфицирующих средств. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами. Составление инструкций по правилам применения дезинфицирующих растворов. Заполнение журнала разведения дезинфицирующих растворов.	2
Самостоятельная работа обучающегося: 1. Выполнение реферата и подготовка слайдовой презентации на одну из тем: - «Открытие микроорганизмов» - «Мир микробов» - «Использование микроорганизмов в косметологии» 2. Составление сравнительной характеристики растворов для проведения дезинфекции и стерилизации инструментов и контактной зоны, заполнение таблицы			4
Раздел 2 Основы дерматологии			
Тема 2.1. Анатомо-физиологические особенности кожи	Содержание учебного материала		
	4	Строение кожи. Кожа – орган иммунитета. Анатомо-физиологические особенности и функции кожи. Структурно-морфологическая характеристика кожи. Основные функции кожи (защитная, терморегулирующая, рецепторная, секреторная, выделительная, дыхательная, обменная, иммунная). Строение кожи: эпидермис; дерма; гиподерма. Питание и обновление эпидермиса.	2
	5	Придатки кожи Потовые железы. Сальные железы. Гистология придатков. Кровеносные сосуды кожи. Нервные окончания кожи. Микрофлора здоровой кожи.	2
6	Волосистой покров кожи. Волосистой покров кожи. Типы волос. Строение волоса. Химический состав волос. Развитие и стадии роста волос. Характеристика волос. Цвет. Текстура. Густота. Длина. Упругость. Пористость. Электростатичность. Прочность. Направление роста. Формы волос. Типы волос. Факторы, влияющие на состояние волос.	2	

	7	Возрастные изменения кожного покрова и волос. Геронтокосметология: возрастные особенности кожного покрова. Старение кожи. Внешние признаки старения кожи. Возрастные изменения кожного покрова и волос.	2
Самостоятельная работа обучающихся: - подготовка реферата и/или презентации на тему: «История открытия инфекций наружных покровов». - выполнить зарисовку на тему «Строение кожи»			4
Тема 2.2. Болезни кожи. Общая симптоматика.	Содержание учебного материала		
	8	Болезни кожи. Внешние и внутренние факторы, воздействующие на кожу и слизистые. Врожденные и приобретенные дерматозы. Субъективные симптомы дерматозов. Объективные симптомы дерматозов - сыпи. Первичные и вторичные морфологические элементы. Дерматиты. Болезни кожи с мультифакториальной и аутоиммунной этиологией. Этиология, патогенез и клинические проявления заболеваний (псориаз, склеродермия, СКВ, пузырьные дерматозы).	2
	9	Паразитарные заболевания кожи. Дерматозоозы (чесотка, педикулез). Возбудители, этиология, клиническая картина, лечение и профилактика. Основные патологические процессы в коже. Источники и пути распространения дерматозоозов. Признаки и клинические проявления. Осмотр кожных проявлений.	2
	10	Болезни волос, сальных и потовых желез кожи Болезни волос, сальных и потовых желез кожи. Этиология, патогенез и клинические проявления заболеваний (алопеция, себорея, гипергидроз, угри).	2
	11	Аллергодерматозы. Аллергические дерматиты, токсидермии, экзема, атопический дерматит, крапивница. Этиология и патогенез аллергических реакций. Клинические проявления. Первая помощь при аллергических реакциях.	2
	12	Гнойничковые заболевания кожи. Гнойничковые заболевания кожи. Стафилококковые пиодермии (остеофолликулит, сикоз, фурункул, карбункул, гидраденит). Стрептококковые пиодермии (импетиго, заеда, паронихия, эктима). Этиология и патогенез, клинические проявления, принципы лечения пиодермий. Методы профилактики	2
	13	Грибковые и вирусные заболевания кожи Грибковые и вирусные заболевания кожи. Этиология, патогенез и клинические проявления грибковых и вирусных заболеваний кожи. Методы профилактики	2
14	Новообразования кожи Доброкачественные и злокачественные новообразования кожи. Этиология, патогенез и клинические проявления.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: - составление инструкции «Методика дезинфекции обуви при грибковых заболеваниях стоп» - подготовка реферата и/или презентации по одной из тем: «Обзор основных методов лечения в дерматологии», «Методы профилактики в дерматологии» - подготовка реферата и/или презентации по одной из тем: «Нарушение пигментации кожи», «Профилактика меланомы».			8

- подготовка реферата и/или презентации по одной из тем: «Грибковые заболевания стоп», «Грибковые заболевания ногтей».		
Итого по МДК. 01.01 за 4 семестр 44 ч. из них занятий во взаимодействии с педагогом – 28 часов (в том числе 2 ч. – практическое занятие), самостоятельных работ обучающегося – 16 часов.		
Итого по МДК. 01.01 - 60 часов, из них занятий во взаимодействии с педагогом – 44 часа (в том числе 2 ч. – практическое занятие), самостоятельных работ обучающегося – 16 часов.		
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена с МДК. 01.02 и МДК. 01.03		
2 курс, 4 семестр		
МДК.01.02 Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте		
Раздел 1. Виды косметических процедур по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте, технология их выполнения		
Тема 1.1. Организация рабочего места, правила приема клиента.	Содержание учебного материала	
	1 Оснащение косметического кабинета. Косметический центр (косметический салон, салон красоты). Структура косметического салона. Виды косметических услуг. Косметический кабинет - основное место работы мастера. Нормы площади, освещенности, отделки помещения кабинета. Оснащение кабинета. Мебель.	2
	2 Оснащение косметического кабинета Оснащение косметического кабинета: стандарты и правила. Современное оборудование, применяемое в косметологии. Оборудование для диагностики кожи: лампа-лупа; лампа Вуда, сенсор для определения жирности кожи, дерматоскоп, термограф, виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения косметических услуг. Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию. Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования для выполнения косметических услуг	2
	3 Оборудование для проведения косметических процедур. Вапоризатор. Д'Арсонваль. Гальваноионофорез. Броссаж. Коагулятор. Аппарат термотерапии. Вакуум-спрей. Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования	2
	4 Многофункциональные рабочие станции. Многофункциональные рабочие станции. Лазерные системы. Лазерные аппараты. Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов.	2
	5 Практическое занятие. Оборудование для проведения косметических процедур. Ознакомление с устройством и правилами эксплуатации оборудования по техническому паспорту,	2

	инструкции по эксплуатации, составление таблицы «Сравнительная характеристика оборудования для проведения косметических процедур»	
6	Материалы и инструменты для проведения косметических процедур Материалы и инструменты для проведения косметических процедур по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте. Инструменты, приспособления, используемые при выполнении различных видов косметических услуг. Материалы для проведения базовых процедур. Правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов.	2
7	Препараты для выполнения косметических услуг Косметические средства. Классификация косметических средств для ухода за кожей лица, шеи и зоны декольте. Характеристика косметических средств и правила подбора. Косметика для массового потребления – «massmarket». Селективная косметика. Элитная косметика класса «люкс». Аптечная косметика. Натуральная косметика Состав и свойства препаратов для выполнения косметических услуг. Правила хранения косметических средств. Нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении косметических услуг	2
8	Профессиональная косметика. Классификация профессиональной косметики. Химический состав косметических средств. Клеточная («стволовая») косметика. Аллергические и токсико-аллергические осложнения в дерматокосметологической практике. Правила подбора косметических препаратов. Технология самостоятельного приготовления косметических средств.	2
9	Гигиенические и профилактические, косметические средства <i>Гигиенические и профилактические, косметические средства для кожи лица, шеи и зоны декольте.</i> Состав и свойства косметических средств и используемых материалов; Нормы расхода косметических средств и используемых материалов	2
10	Практическое занятие. Материалы для проведения базовых процедур. Ознакомление с составом и свойствами косметических средств и используемых материалов; Нормами расхода косметических средств и используемых материалов Решение задач.	2
11	Требования к условиям труда и личной гигиене персонала Режим труда и отдыха. Периодические профилактические медицинские осмотрыПрофилактикапрофзаболеваемости персонала. Профилактики заражения парентеральными гепатитами и ВИЧ-инфекцией.Асептики и антисептики в косметологии. Понятия: дезинфекция, стерилизация. Способы дезинфекции и стерилизации. Правила дезинфекция и стерилизация инструментов и расходных материалов. Основные термины и определения. Средства дезинфекции и антисептики, требования к ним. Правила обработки рук и инструментов средствами дезинфекции и антисептики в косметических салонах	2

	12	Практическое занятие. Организация рабочего места Ознакомление с организацией рабочего места в соответствии с СанПин 2.1.2.2631-10 (пункты соответствующие косметическому кабинету). Решение производственных ситуаций. Составление схемы размещения инструментов и приспособлений на рабочем столе. Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения косметических услуг	2
	13	Правила приема клиента. Правила и современные формы и методы обслуживания потребителя косметических услуг. Искусство общения с клиентами. Психология общения и профессиональная этика при выполнении косметических услуг. Конституционные типы клиентов салона красоты. Тип сангвиники. Тип холерики. Тип меланхолики. Тип флегматики, правила общения	2
Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение реферата и/или презентации на одну из тем «История возникновения и развития косметологии», «Древние рецепты красоты». - выполнение реферата на тему «Оборудование для проведения косметических процедур» - составление таблицы «Сравнительная характеристика профессиональных средств для проведения косметических процедур».			6
Тема 1.2. Косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	Содержание учебного материала		
	14	Классификация типов кожи. Методы диагностики. Структурные элементы кожи. Цвет кожи. Функции кожи. Классификация и характеристика типов кожи. Возрастные особенности кожи. Основные методы определения типов кожи.	2
	15	Практическое занятие. Типы кожи. Определение типа кожи. Способы тестирования возрастных изменений кожи. Показания и противопоказания выполнения косметических услуг Выполнение рисунка «Кожа и ее строение» используя Интернет-ресурсы, анатомический атлас.	2
	16	Заболевания кожи, встречающиеся в работе косметолога. Классификация кожных патологий. Общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи Первичные элементы кожной сыпи. Вторичные элементы кожной сыпи. Дерматит контактный. Дерматит токсико-аллергический. Крапивница. Рубцы. Аномалии пигментации кожи. Демодекоз. Вирусные заболевания кожи. Грибковые заболевания. Диагностика и помощь в условиях косметического кабинета	2
	17	Практическое занятие. Диагностика состояния кожи лица и зоны декольте. Ознакомление с методами диагностики состояния кожи лица, шеи и зоны декольте. Диагностика состояния кожи лица и зоны декольте. Определение индивидуальных и возрастных особенностей кожи. Заполнение таблицы.	2
	18	Профессиональные методики очищения кожи лица, шеи и зоны декольте. Методы поверхностного и глубокого очищения кожи лица, шеи и зоны декольте. Профилактический косметический уход за кожей лица, шеи и зоны декольте.	2
	19	Значение демакияжа в уходе за кожей Понятие демакияжа. Значение демакияжа в уходе за кожей. Периодичность. Используемые препараты.	2

	Техника демакияжа.	
20	Гигиеническая чистка кожи. Виды гигиенических чисток лица, шеи и зоны декольте, показания и противопоказания;Технология выполнения атравматической чистки лица и зоны декольте.	2
21	Практическое занятие. Выполнение атравматической гигиенической чистки кожи. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов. Рациональная организация рабочего места. Диагностика кожи. Обсуждение предоставляемых услуг и способов по выполнению гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты Выполнение гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности. Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги.Проведение дезинфекции и стерилизации инструментов и расходных материалов;	2
22	Аппаратные методы глубокого очищения кожи. Технология выполнения вакуумной, механической, ультразвуковой и комбинированной чистки кожи лица и (или) шеи, зоны декольте; Техника безопасности.Послепроцедурная восстанавливающая косметика. Восстановления кожи лица, шеи, зоны декольте. Рекомендации для послепроцедурного ухода за кожей лица, шеи и зоны декольте. Техника работы над лицом	2
23	Практическое занятие. Выполнение аппаратного глубокого очищения кожи. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов. Рациональная организация рабочего места. Диагностика кожи. Обсуждение предоставляемых услуг и способов по выполнению гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты Выполнение гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности. Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги.Проведение дезинфекции и стерилизации инструментов и расходных материалов; Использование оборудования, приспособлений, инструментов в соответствии с правилами эксплуатации;	2
24	Апликация масок. Назначение косметических масок. Классификация косметических масок. Состав масок. Биологическое и эстетическое действие масокна кожу. Технология нанесения маски. Применение масок в зависимости от типа кожи. Технологии выполнения косметических масок для лица, шеи и зоны декольте	2
25	Практическое занятие. Проведение аппликации масок. Отработка приёмов проведения косметических масок для лица, шеи и зоны декольте: кремовых, пастообразных, порошковых, воскообразных и других масок. Проведение дезинфекции и стерилизации инструментов и расходных материалов. Диагностика кожи. Обоснование выполнения различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты Выполнение различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты.Применение различных косметических средств при выполнении косметических	2

	услуг.	
26	<p>Уход за молодой и нормальной кожей лица. Виды косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте. Технологии косметических процедур по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте. Особенности ухода за кожей различных типов в условиях косметического кабинета и в домашних условиях. Уход за молодой и нормальной кожей лица. Программа профессионального ухода в косметическом салоне. Стратегия и тактика ухода за кожей в домашних условиях</p>	2
27	<p>Особенности ухода за жирной и сухой кожей. Тонизирование кожи. Увлажнение кожи. Уход за кожей в соответствии с биоритмами и временем года. Рецепты изготовления масок для жирной кожи лица. Программа профессионального ухода за жирной кожей в косметическом салоне Рецепты изготовления масок для сухой кожи лица. Программа профессионального ухода в косметическом салоне</p>	2
28	<p>Уход за комбинированной кожей лица. Тонизирование кожи. Увлажнение кожи. Уход за кожей в соответствии с биоритмами и временем года. Программа профессионального ухода в косметическом салоне</p>	2
29	<p>Уход за чувствительной и проблемной кожей. Чувствительная кожа. Уход за кожей шеи, груди и декольте. Уход за проблемной кожей. Сосудистые патологии кожи лица. Гиперпигментация кожи. Акне (угри). Лечение угревой сыпи. Уход за проблемной кожей. Фитотерапия. Маски для проблемной кожи, пораженной угрями. Техника выполнения процедуры механической чистки лица. Программа ухода за кожей лица с куперозом. Домашние процедуры</p>	2
30	<p>Коррекция недостатков кожи Коррекция недостатков кожи в условиях косметического кабинета и в домашних условиях. Ранние морщины. Дряблая кожа. Пористая кожа. Краснота лица и кожи. Веснушки. Родинки и родимые пятна. Стрессы и состояние кожи. Техника выполнения антистрессовой программы</p>	2
31	<p>Профессиональный уход за зрелой кожей Теория старения кожи. Механизмы старения организма. Возрастные изменения кожи. Понятие геронтокосметологии. Косметика для увядающей кожи. Антиэйджинговая программа ухода за зрелой кожей в домашних условиях. Биоритмы кожи. Салонная программа ухода за увядающей кожей. Комплексный уход за кожей лица, предотвращающий преждевременное старение.</p>	2
32	<p>Уход за кожей вокруг глаз Уход за кожей вокруг глаз. Ежедневная программа ухода за кожей вокруг глаз. Профессиональная программа ухода за кожей век. Темные круги под глазами. Косметическая гимнастика.</p>	2
33	<p>Инъекционные процедуры. Инъекционные методы лечения. Ботокс. Мезотерапия. Техника выполнения процедуры мезотерапии. Противопоказания к мезотерапии. Правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг</p>	2

	34	Биоэпиляция зон лица Анатомо-физиологические основы депиляции. Показания и противопоказания. Способы удаления волос методом биоэпиляции. Биоэпиляция в домашних условиях. Биоэпиляция в салоне. Химическая депиляция. Технологии удаления нежелательных волос различными способами. Уход после процедуры. Правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг	2
	35	Эпиляция и депиляция зоны лица. Техника выполнения Анатомо-физиологические основы депиляции. Показания и противопоказания Механическая депиляция. Сбривание нежелательных волос. Удаление волос при помощи маникюрного пинцета. Удаление волос при помощи электроэпилятора. Удаление волос при помощи депиляториев. Электроэпиляция. Ультразвуковая эпиляция. Лазерная эпиляция. Фотоэпиляция. Показания к различным методам удаления нежелательных волос. Правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг	2
	36	Окраска бровей ресниц, коррекция формы бровей Материалы и препараты для проведения процедуры окраски бровей и ресниц. Технология окраски бровей и ресниц, коррекции бровей.	2
	37	Практическое занятие Коррекция бровей Окраска бровей и ресниц. Зарисовка брови с указанием ее элементов: головка (начало), излом (пик), хвостик (кончик). Зарисовка схемы по определению идеальной формы бровей. Формы бровей: круглая (для треугольного «сердцевидного» лица), с изломом (для круглого, ромбовидного и квадратного лица), изогнутая (для ромбовидного лица), прямая (для продолговатого лица). Коррекция формы бровей согласно формуле идеальных бровей. Выбор способов коррекции формы бровей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты Коррекция формы бровей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты Выбор способов окраски бровей и ресниц в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты. Окраска бровей и ресниц.	2
Самостоятельная работа обучающихся: - Составление сравнительной таблицы «Особенности разных типов кожи» - Составление программы ухода за кожей лица (по выбору) - Зарисовка брови с указанием ее элементов: головка (начало), излом (пик), хвостик (кончик). - Зарисовка формы бровей: круглая (для треугольного «сердцевидного» лица), с изломом (для круглого, ромбовидного и квадратного лица), изогнутая (для ромбовидного лица), прямая (для продолговатого лица).			14
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		
Выполнение косметического массажа лица, шеи и зоны	38	Основы массажа. <i>Анатомо-физиологические аспекты массажа. Действие массажа на кожу лица, шеи и зоны декольте.</i>	2

декольте		Общие правила массажа. Гигиенические основы массажа. Основные санитарно гигиенические нормы и требования к проведению процедур.	
	39	Косметический массаж. <i>Виды косметического массажа. Показания и противопоказания. Биологическое действие массажа. Правила проведения массажа. Технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте. Технологии профилактических массажей</i>	2
	40	Основные приемы массажа Техника классического массажа. <i>Основные приемы массажа:</i> поглаживание, растирание, разминание, вибрация, ударные. Последовательность приемов массажа. Косметико-гигиенический массаж по крему.	2
	41	Дополнительные приемы косметического массажа. Специальный массаж для увядающей кожи. Лечебный массаж. Массаж по схеме профессора А.И. Поспелова.	2
	42	Пластический массаж. Массаж при последствиях угревой сыпи. Пластический массаж. Испанский массаж	2
	43	Вакуумный массаж лица. Виды вакуумного масса лица. Противопоказания и показания. Техника выполнения. Эффект.	2
	44	Моделирующий лифтинг массаж. Виды. Противопоказания и показания. Техника выполнения. Эффект.	2
	45	Практическое занятие. Организация рабочего места массажиста. Организация рабочего места массажиста. Санитарно-гигиеническая обработка рабочего места массажиста.	2
	46	Практическое задание. Выполнение основных приемов массажа Выполнение основных приемов массажа: поглаживание, выжимание, растирание, разминание. Отработка массажных приемов.	2
	47	Практическое задание. Выполнение основных и вспомогательных приемов массажа Выполнение основных и вспомогательных приемов массажа: поглаживание, выжимание, растирание, разминание. Вибрация, ударные. Отработка массажных приемов.	2
	48	Практическое занятие. Технология выполнения классического массажа лица. Выполнение косметического массажа лица. Выполнение технологии косметического массажа лица.	2
49	Практическое занятие. Технология выполнения классического массажа шеи и зоны декольте. Выполнение классического массажа шеи и зоны декольте Выполнение косметического массажа лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	2	
50	Практическое задание. Технология выполнения классического массажа лица, шеи и зоны декольте. Обобщение выполнения косметического массажа лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты <i>Выполнение классического массажа лица, шеи и зоны декольте. Выполнение технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте. Применение различных массажных средств, при выполнении косметического массажа.</i>	2	
Самостоятельная работа обучающегося: - поиск информации и подготовка реферата «Массаж лица и его воздействие».			4

- составление схемы массажа			
Тема 1.4. СПА процедуры	Содержание учебного материала		
	51	Виды СПА-процедур СПА процедуры: значение, особенность, виды.	2
	52	Косметические средства для СПА процедур. Классификация, состав, применение, хранение, краткая характеристика классических средств профессионального ухода.	2
	53	СПА процедуры для лица Значение. Показания, противопоказания. Технология выполнения процедуры	2
	54	Практическое занятие. СПА процедуры для лица: очищение и массаж кожи лица Значение. Показания, противопоказания. Технология выполнения процедуры.	2
	55	Практическое занятие. СПА процедуры для лица: очищение, увлажнение и питание. Значение. Показания, противопоказания. Технология выполнения процедуры.	2
Самостоятельная работа обучающегося: - поиск информации и подготовка рефератана тему «Специальные системы ухода за кожей лица и шеи с использованием СПА – технологий».		2	
Тема 1.5. Организация консультирования клиентов по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте в домашних условиях	Содержание учебного материала		
	56	Консультирование клиентов по уходу за кожей в домашних условиях. Модели и принципы организации клиент – консультантских отношений в индустрии красоты. Правила консультирования клиентов по уходу за кожей в домашних условиях.	2
	57	Практическое занятие. Ежедневная восстанавливающая косметика. Разработка необходимого ежедневного ухода за кожей лица, шеи, зоной декольте. Разработка необходимого комплекса упражнений для коррекции лица, шеи и зоны декольте Техника работы над лицом	2
Самостоятельная работа обучающихся: разработка комплекса упражнений для коррекции возрастных изменений лица, шеи и зоны декольте		2	
Итого по МДК. 01.02 - занятий во взаимодействии с педагогом – 114 ч (из них практические занятия – 32 ч); самостоятельная работа обучающегося – 28 ч.			
Курсовая работа	Содержание		
	1	Введение Выбор темы. Разработка содержания курсовой работы. Выполнение вводной части курсовой работы Обоснование темы. Актуальность темы. Цели, задачи курсовой работы.	2
	2	Выполнение основной части курсовой работы: историческая справка. История косметологии.	2
	3	Описание организации рабочего места Описание организации рабочего места. Санитарно-гигиенические требования. Описание правил санитарии и гигиены, требований безопасности при выполнении косметической услуги по теме.	2
	4	Инструменты и приспособления, используемые при выполнении косметической процедуры Описание инструментов и приспособлений, необходимых для выполнения косметической процедуры. Техника безопасности.	2

	5	Характеристика и особенности выполнения косметической услуги Описание технологии выполнения косметических процедур.	2
	6	Разработка диагностической карты клиента и программы ухода за кожей Разработка диагностической карты клиента, диагностика кожи и оформление результатов диагностики типа кожи. Разработка технологии косметических процедур с учётом индивидуальных особенностей кожи. Поэтапное описание косметической услуги по данной теме.	2
	7	Разработка инструкционно – технологической карты Разработка инструкционно технологической карты	2
	8	Оформление текстовой части курсовой работы. Оформление курсовой работы.Выполнение заключительной части. Выводы и предложения, оформление использованных источников.	2
	9	Оформление презентации. Подготовка слайдовой презентации Подготовка текста защиты курсовой работы. Подготовка тезисов к защите курсовой работы	2
	10	Защита курсовой работы.	2
Тематика курсовых работ		<ol style="list-style-type: none"> 1.Освоение технологий гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты 2.Освоение технологий е косметического массажа лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты 3. Освоение технологий выполнения различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты 4.Освоение технологий окраски бровей и ресниц, коррекции формы бровей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты 5.Технология выполнения эстетических процедур 6. Технология выполнения чистки лица (гигиеническая) 7. Технология выполнения косметического массажа 8. Технология выполнения массажа шеи и зоны декольте 9. Технология выполнения чистки лица (механическая) 10. Технология выполнения чистки лица (мануальная) 11. Технология выполнения чистки лица (ультразвуковая) 12. Технология выполнения эстетических процедур для увядающей кожи 13.Технология нанесения косметических масок 14.Технология выполнения лечебного массажа 15.Технология выполнения гигиенического массажа 16.Технология выполнения пластического массажа 17.Технология выполнения испанского массажа 18.Технология выполнения чистки лица (лазерная) 19.Технология выполнения чистки лица (вакуумная) 20.Технология выполнения демакияжа 21.Технология выполнения омолаживающих процедур 	

	<p>22.Технология выполнения процедур при угревой сыпи</p> <p>23.Технология выполнения процедур с применением косметологических препаратов</p> <p>24.Технология выполнения процедур с использованием ультразвука</p> <p>25.Технология выполнения процедур для чувствительной кожи</p> <p>26.Технология выполнения эстетических процедур для жирной кожи</p> <p>27.Технология выполнения эстетических процедур для сухой кожи</p> <p>28.Технология выполнения эстетических процедур для комбинированной кожи</p> <p>29.Технология выполнения эстетических процедур при дерматологических заболеваниях</p> <p>30.Технология выполнения парафиновой маски</p> <p>31.Технология выполнения пластифицирующей маски</p> <p>32.Технология выполнения гипсовых и альгинатных масок</p> <p>33.Технологии эпиляция и депиляция зоны лица.</p> <p>34. СПА процедуры для лица</p> <p>35.Технология моделирующего лифтинг массажа.</p>	
<p>Итого по МДК. 01.02 - 162 ч.</p> <p>Из них</p> <p>Занятий во взаимодействии с педагогом 114 ч. (в том числе практические занятия – 36 ч.)</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся – 28 ч.</p> <p>Курсовая работа – 20 часов</p> <p>Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена с МДК. 01.01 и МДК. 01.03.</p>		
<p>МДК. 01.03</p> <p>Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента</p>		
<p>Раздел 1.</p> <p>Виды косметических процедур по уходу за телом, технология их выполнения</p>		
<p>Тема 1.1.</p> <p>Анатомо-физиологические основы технологий коррекции тела</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	
	<p>1 Организация работы кабинета коррекции тела. Понятие коррекция тела. История возникновения и развитие технологий коррекции тела Основные и современные формы и методы коррекции тела. Организация работы кабинета коррекции тела. Нормы площади, освещенности, отделка помещения кабинета. Оснащение кабинета. Мебель. Санитарно - гигиенический режим кабинета коррекции тела.</p>	2
	<p>2 Основы анатомического строения тела. Телосложение, размеры, формы, типы пропорции и особенности частей тела, особенности развития костной, жировой и мышечной тканей.</p>	2
	<p>3 Основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и мышц. Основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и мышц. Кожные покровы и их состояние, мышечная</p>	2

		система. Тонус кожи. Эпидермис и подкожные слои. Общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи и возрастные особенности;	
	4	Скелет. Лимфатическая система. Строение скелета, особенности лимфатической системы человека.	2
	5	Практическое занятие. Схема тела человека. Выполнение схемы тела человека с обозначением основных мышц, обозначение лимфатической и кровеносной систем.	2
Самостоятельная работа обучающегося: выполнение реферата и/или подготовка слайдовой презентации на одну из тем: - История возникновения и развитие технологий коррекции тела - Кожные заболевания - Особенности аллергических реакций кожи - Возрастные особенности кожи.			2
Тема 1.2. Технологии коррекции тела.	Содержание учебного материала		
	6	Коррекция тела. Системы технологий коррекции тела и их классификация Классификация методов коррекции тела. Физиологическое действие и влияние на организм человека технологий по коррекции тела. Основные правила при выполнении коррекции тела.	2
	7	Гимнастика для коррекции фигуры. Физиология, методика и техника выполнения. Показания. Противопоказания.	2
	8	Практическое занятие. Комплекс упражнений корректирующих телосложение. Подбор комплекса упражнений корректирующих телосложение.	2
	9	Коррекция тела при помощи массажа. Общие основы массажа. Определение понятия массаж. Виды и системы массажа. Физиологическое действие массажа. Общие правила массажа. Общие показания и противопоказания к массажу. Стандарт оснащения массажного кабинета. Требования к помещению. Требования к температурному режиму, освещенности, вентиляции во время сеанса массажа.	2
	10	Гигиенические требования, предъявляемые к мастеру Гигиенические требования, предъявляемые к мастеру и массируемому. Требования к рабочей одежде и обуви массажиста. Санитарно-гигиенические требования к обработке рук массажиста, уход за руками. Режим работы массажиста. Факторы, облегчающие работу массажиста. Методы профилактики и снятия физического утомления	2
	11	Практическое занятие. Гимнастика для рук мастера по коррекции тела. Ознакомление с упражнениями. Составление схемы гимнастики рук мастера. Выполнение упражнений. Тренировка рук.	2
	12	Основы массажа Методы массажа: ручной, аппаратный, комбинированный. Виды массажа: гигиенический, лечебный, спортивный. Физиологическое воздействие массажа на органы, ткани и системы органов. Биомеханические законы в работе мастера. Условия, обеспечивающие правильное выполнение массажа. Правила подготовки клиента к массажу. Выбор смазывающих веществ в практике массажа.	2
	13	Массажные техники в эстетике тела	2

	Выбор и особенности выполнения основных и вспомогательных приемов (поглаживание, растирание, разминание, вибрация) косметического массажа. Критерии дозирования массажного воздействия. Сила, интенсивность приемов, длительность сеанса и курса массажа в зависимости от цели массажа и пожеланий клиента. Чередование приемов, количество повторений каждого приема. Методические указания к выполнению приемов поглаживания, растирания, разминания и вибрации.	
14	Практическое занятие Правила приема клиента. Современные формы и методы обслуживания потребителя. Искусство общения с клиентами. Психология общения и профессиональная этика. Составление карты клиента. Комплексная программа коррекции фигуры.	2
15	Практическое занятие. Приемы косметического массажа. Выполнение основных и вспомогательных приемов косметического массажа	2
16	Практическое занятие. Ручная техника массажа. Обсуждение и выбор косметических процедур по уходу за телом в соответствии с пожеланиями клиента Организация рабочего места. Заполнение диагностической карты клиента Последовательность выполнения основных приемов массажа.Выполнение массажа отдельных частей тела: спины, живота, грудной клетки.	2
17	Практическое занятие. Ручная техника массажа отдельных частей тела Обоснование выполнения косметического массажа отдельных частей тела (верхних и нижних конечностей, области ягодиц, волосистой части головы, воротниковой зоны).	2
18	Практическое занятие. Ручная техника массажа отдельных частей тела Организация рабочего места массажиста. Выполнение массажа волосистой части головы, воротниковой зоны	2
19	Практическое занятие. Массаж и профилактическая коррекция тела Организация рабочего места массажиста. Санитарно-гигиенические нормы и правила Формирование комплекса услуг и выполнения технологических процессов массажа и профилактической коррекции тела поэтапно и в целом.Применение различных массажных техник в программах коррекции Выполнение косметического массажа тела либо его отдельных частей в соответствии с методикой выполнения массажа и пожеланиями клиента.	2
20	Практическое занятие. Применение различных массажных техник Применение различных массажных техник в программах коррекции Выполнение косметического массажа тела либо его отдельных частей в соответствии с методикой выполнения массажа и пожеланиями клиента.	2
21	Практическое занятие. Отработка различных массажных техник Применение различных массажных техник в программах коррекции Выполнение косметического массажа тела либо его отдельных частей в соответствии с методикой выполнения массажа и пожеланиями клиента.	2
22	Массажные аппараты для коррекции тела. Виды аппаратного массажа (вибрационный массаж, пневмомассаж, гидромассаж). Массажные аппараты для коррекции тела. Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; хранение применяемого оборудования,	2
23	Практическое занятие. Аппаратный массаж тела.	2

		Виды аппаратного массажа. Обобщение выполнения аппаратных видов массажа. Последовательность выполнения основных приемов. Выполнение аппаратного массажа с <i>соблюдением техники безопасности при выполнении аппаратных процедур</i>	
	24	Практическое занятие. Аппаратный массаж тела. Виды аппаратного массажа. Обобщение выполнения аппаратных видов массажа. Последовательность выполнения основных приемов. Выполнение аппаратного массажа с <i>соблюдением техники безопасности при выполнении аппаратных процедур</i>	2
Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение реферата и/или подготовка слайдовой презентации на одну из тем: - Оборудование для коррекции фигуры. -Технология различных видов коррекции тела с применением мёда - Профилактика целлюлита - Технология различных видов коррекции проблемных зон - Технология различных видов коррекции тела с использованием вакуума			2
Тема 1.3. Обертывание тела.	Содержание учебного материала		
	25	Организация рабочего места мастера для выполнения СПА-процедур. Оснащение салона: кабинет, бассейн, парная, ванна. <i>Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию помещения, оборудованию.</i> <i>Нормы и санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг;</i>	2
	26	СПА-уход в боди-коррекции Понятие СПА процедуры для тела, виды. Показания и противопоказания. <i>Различные виды обертывания тела либо его отдельных частей.</i> Показания и противопоказания к обертываниям. Общие принципы выполнения обертываний. Вспомогательные приспособления для боди-коррекции.	2
	27	Практическое занятие. СПА – процедуры в массаже. Ознакомление с устройством, правилами эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов, приспособлений.	2
	28	Материалы и препараты для массажа и обертывания. Состав и свойства косметических средств и используемых материалов. Ампульные средства и сыворотки. Значение ампульных средств и сывороток. Состав и свойства косметических средств и используемых материалов.	2
	29	Практическое занятие. Горячие обертывания. Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов, приспособлений; <i>Техника выполнения обертываний</i> Показания, противопоказания <i>Выполнение обертывания тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента</i>	2
	30	Практическое занятие. Холодные обертывания. Технология выполнения. Показания, противопоказания <i>Выполнение обертывания тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента</i>	2

	31	Практическое занятие. Шоколадное обертывание. Технология выполнения. Показания, противопоказания Выполнение обертывания тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента	2
	32	Практическое занятие. Обертывания на основе водорослей. Технология выполнения. Показания, противопоказания Выполнение обертывания тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента	2
	33	Практическое занятие. Обертывания на основе парафина. Технология выполнения. Показания, противопоказания Выполнение обертывания тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента	2
	34	Практическое занятие. Программа СПА ухода за телом. Диагностика физического состояния тела. Заполнение диагностической карты клиента. Составление таблицы основных приемов технологии СПА ухода за телом. Разработка индивидуальной программы СПА ухода.	2
	35	Практическое занятие. Препараты внутреннего и наружного применения. Составление таблицы «Состав и свойства косметических средств и используемых материалов». Подбор ароматерапевтических косметических средств в зависимости от вида услуги.	2
	36	Практическое занятие. Обертывание тела либо его отдельных частей Выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей СПА-уход за телом с косметическим массажем тела и маской (обертыванием)	2
	37	Практическое занятие. Программа ухода за телом в домашних условиях. Составление рекомендаций по домашнему уходу с использованием различных косметических средств после СПА процедуры. Консультирование клиентов по домашнему восстановительному уходу за телом;	2
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата и/или презентации на тему «Технология различных видов СПА ухода в боди - коррекции»			2
Тема 1.4. Эстетические процедуры коррекции. Эпиляция	Содержание учебного материала		
	38	Эстетическая коррекция. Понятие. Виды. Нехирургические эстетические процедуры. Основопологающие принципы эстетической медицины. Закономерности эстетической коррекции. Нормативно-правовые основы оказания медицинской помощи по эстетической коррекции. Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию помещения, оборудованию. Стандарт оснащения кабинета. Организация рабочего места. Требования к температурному режиму, освещенности, вентиляции во время проведения эпиляции.	2
	39	Эстетическая мануальная коррекция лица. Понятие мануального коррекционного моделирования лица. Принцип работы. Мануальные и остеопатические приемы. Технология коррекции и обработки волосяного покрова зон лица	2
	40	Практическое занятие. Оценка эстетического состояния покровных тканей человеческого организма. Оценка состояния покровных тканей (кожи, придатков кожи, подкожной жировой клетчатки и поверхностных мышц) клиническими, лабораторными и инструментальными методами	2

	<p>41 Принципы и методы эстетической коррекции. Морфофункциональная характеристика покровных тканей человеческого организма (кожа, придатки кожи, подкожная жировая клетчатка и поверхностные мышцы) Принципы и методы коррекции врожденных и приобретенных морфофункциональных изменений покровных тканей.</p>	2
	<p>42 Средства используемые в эстетической коррекции Лекарственные средства, используемые в эстетической коррекции морфофункциональных нарушений покровных тканей человеческого организма Состав и свойства косметических средств, используемых для эстетической коррекции волосяного покрова. Особенности влияния на структуру волоса и состояние кожи эпиляции. Физико-химические параметры воска, сахарной пасты. Особенности работы с воском, сахарной пастой.</p>	2
	<p>43 Эпиляция и депиляция Структура и строение волос. Виды и особенности строения волос на различных участках тела, лица, шеи и зоны декольте. Причины избыточного роста волос. Эпиляция избыточных волос Понятие эпиляции. Классификация технологий коррекции волосяного покрова Классификация эпиляции и депиляции. Различные способы эстетической коррекции волосяного покрова тела либо его отдельных частей. Показания и противопоказания..</p>	2
	<p>44 Практическое занятие. Эстетическая коррекция волосяного покрова тела Ознакомление с видами эстетической коррекции волосяного покрова тела, показания. Особенности работы с воском. Выполнение технологии коррекции и обработки холодных зон тела воском в соответствии с требованием клиента индустрии красоты Возможные осложнения. Уход за кожей после эпиляции.</p>	2
	<p>45 Практическое занятие. Технические приемы выполнения депиляции. Подготовка к процедуре. Инструменты и приспособления. Санитарные нормы и правила при выполнении депиляции. Выполнение технологии коррекции и обработки горячих зон тела воском. Возможные осложнения. Уход за кожей тела до и после процедуры эпиляции воском. Нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ.</p>	2
	<p>46 Практическое занятие. Депиляция. Сахарная депиляция. Особенности работы с сахарной пастой. Выполнение технологии коррекции и обработки холодных зон тела сахарной пастой в соответствии с требованием клиента индустрии красоты. Уход за кожей тела до и после процедуры эпиляции сахарной пастой.. Противопоказания.</p>	2
	<p>47 Практическое занятие. Депиляция. Электроэпиляция Шугаринг. Депиляция нитью. Техника выполнения. Противопоказания. Уход за кожей после проведения процедуры</p>	2
	<p>48 Практическое занятие. Проведение эстетической коррекции волосяного покрова тела Выполнение технологии коррекции и обработки горячих зон тела сахарной пастой в соответствии с требованием клиента индустрии красоты. Уход за кожей тела до и после процедуры эпиляции сахарной пастой</p>	2
	<p>49 Пилинг кожи. Понятие пилинга. Виды пилинга: поверхностный, средний, глубокий. Виды пилинга по способу воздействия на кожу. Общие правила выполнения пилинга. Основные показания для пилинга и противопоказания Возможные травмы и первая помощь. Лазерный пилинг.</p>	2

	50	Практическое занятие. Препараты для выполнения пилинга. Составление сравнительной характеристики препаратов, заполнение таблицы.	2
	51	Практическое занятие. Химические пилинги. Выполнение процедуры, составление рекомендаций по уходу за кожей тела до и после процедуры	2
	52	Практическое занятие. Комбинированные пилинги. Выполнение процедуры, составление рекомендаций по уходу за кожей тела до и после процедуры. Возможные осложнения. Уход за кожей после эпиляции.	2
	53	Практическое занятие. Пилинг в домашних условиях. Составление рекомендаций домашнего ухода с использованием косметических средств. Возможные осложнения. Уход за кожей после эпиляции.	2
	54	Ботулинтоксины, особенности применения. Инъекции ботулотоксина. Ботулотоксин как химическое вещество. Препараты ботулотоксина. Механизм действия. Анатомические основы. Диагностика. Практические основы ботулинотерапии. Подготовка к инъекциям и наблюдение после коррекции. Маркировка мест инъекции. Принципы выполнения инъекции. Методика инъекции.	2
	55	Контурная пластика жидкими филлерами Контурная пластика жидкими филлерами. Технология выполнения. Показания, противопоказания. Уход за кожей тела до и после процедуры	2
Самостоятельной работы обучающегося: - Зарисовка схемы строения волоса, оставление алгоритма эпиляции воском и сахаром			2
Тема 1.5. Очищающие процедуры	Содержание учебного материала		
	56	Очищающие процедуры по телу. Виды очищающих процедур по телу. Правила очищения кожи, скрабирования, нанесения косметических масок, Показания и противопоказания;	2
	57	Практическое занятие. Выполнение очищающих процедур. Рациональная организация рабочего места, соблюдение правил санитарии и гигиены, требований безопасности; - проведение дезинфекции и стерилизации инструментов и расходных материалов; - проведение санитарно-гигиенической, бактерицидной обработки рабочего места; - использование оборудования, приспособлений, инструментов в соответствии с правилами эксплуатации; - определение вида необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи, возрастными особенностями и пожеланием клиента; - объяснение клиенту целесообразности рекомендуемой косметической услуги; - соблюдение технологии выполнения скрабирования с применением различных косметических средств;	2
	58	Практическое занятие. Выполнение чистки кожи. Внешний осмотр клиента. Выявление эстетических потребностей клиента. Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента. Выполнение атрауматической, механической чистки кожи тела. Алгоритм работы. Постпроцедурный уход	2
	59	Практическое занятие. Выполнение чистки кожи.	2

	Проведения гоммажа. Внешний осмотр клиента. Выявление эстетических потребностей клиента Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента Выполнение атравматической, механической чистки кожи тела. Алгоритм работы. Постпроцедурный уход	
60	Практическое занятие. Выполнение аппаратной чистки Выполнение вакуумной, ультразвуковой чистки. Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента. Постпроцедурный уход	2
61	Практическое занятие. Выполнение комбинированной чистки. Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей в соответствии с протоколами процедур и пожеланиями клиента. Постпроцедурный уход	2
62	Эстетические процедуры для поддержания молодости. Возможные проблемы кожи: сосудистые звёздочки, пигментные пятна. Предрасположенность к набору веса и пр. Эстетические процедуры для поддержания молодости, программы ухода за кожей тела в домашних условиях.	2
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение реферата и/или презентации на тему «Аппаратные технологии боди-коррекции».		2
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по МДК.01.01; МДК. 01.02; МДК. 01.03 В том числе консультация 2 ч.		8
Итого по МДК.01.03 – 142 ч. занятий во взаимодействии с педагогом – 124 ч. (в том числе практические занятия - 76 ч.), самостоятельные работы обучающихся – 10 ч. промежуточная аттестация – 8 ч. (в том числе консультации – 2 ч.)		
Учебная практика. Виды работ Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Выполнение косметических услуг по уходу за телом Выполнение услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента Выполнение коррекция волосяного покрова различных частей тела		108
Производственная практика: Виды работ Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте Выполнение косметических услуг по уходу за телом Выполнение услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента Выполнение коррекция волосяного покрова различных частей тела		108
Промежуточная аттестация по ПМ.01 – экзамен		6 ч.
Всего		586

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Медико-биологических дисциплин, в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатории Технологии косметических услуг, Технологии услуг по уходу за телом, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Козлов В.И., Анатомия мышц. Учебное пособие / Валентин Козлов, Ольга Гурова.- М.: Практическая медицина, 2021.-176 с.

2. Костюкова Э., Сестринское дело в косметологии. Практикум. Учебное пособие [Текст]/Костюкова Э.-Лань, 2021.

3. Молочкова Ю.В., Дерматология. Краткий справочник [Текст] / Молочкова Ю.В.- ГЭОТАР-Медиа, 2020.

4. Мышцы. Анатомия. Движения. Тестирование [Текст]/ Клаус-Петер Валериус, Астрид Франк, Бернхард К. Колстер, Кристин Гамильтон, Энрике Алехандре Лафонт, Рональд Кройтцер.- Практическая медицина, 2020.-432 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Остроумова, Е. Б. Основы косметологии. Макияж : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Б. Остроумова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 180 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07035-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452642>

2. Урбанский, А. С. Основы косметологии: массаж и диетология : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Урбанский, Н. Г. Коновалова, С. Ю. Рудник. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09923-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454818>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения	Критерии и методы оценки
Умения, навыки выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте; выполнять косметические услуги по уходу за телом; выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента; выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами по стандартам отрасли Экспертное наблюдение выполнения практических работ -на практических занятиях,

	<ul style="list-style-type: none"> -на учебной и производственной практике - на комплексном замене по МДК, - зачете по УП, - дифференцированном зачете по ПП -экзамене по ПМ,
<p>Знания</p> <p>психологию общения и профессиональную этику при выполнении косметических услуг</p> <p>правила, современные формы и методы обслуживания потребителя косметических услуг</p> <p>устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения косметических услуг</p> <p>виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения косметических услуг</p> <p>состав и свойства препаратов для выполнения косметических услуг</p> <p>нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении косметических услуг</p> <p>показания и противопоказания выполнения косметических услуг</p> <p>технологии выполнения косметических услуг</p> <p>правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг</p> <p>санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения косметических услуг</p>	<p>75 % верных ответов</p> <p>Текущий контроль</p> <p>Устный, письменный опрос. Тестирование.</p> <p>Выполнение практических и самостоятельных работ. Выполнение и защита курсовой работы</p> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>Выполнение заданий</p> <ul style="list-style-type: none"> -на учебной и производственной практике - на комплексном замене по МДК, - зачете по УП, - дифференцированном зачете по ПП -экзамене по ПМ,

Приложение 2.2
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МАНИКЮРНЫХ
И ПЕДИКЮРНЫХ УСЛУГ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Предоставление маникюрных и педикюрных услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

К о д	Наименование общих компетенций
0 К 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
0 К 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
0 К 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
0 К 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
0 К 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
0 К 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
0 К 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
0 К 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

8	
О	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
К	
0	
9	

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.1.	Выполнять маникюрные услуги
ПК 2.2.	Выполнять педикюрные услуги
ПК 2.3.	Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	<p>Выполнения маникюрных услуг</p> <p>Выполнения педикюрных услуг</p> <p>Моделирования ногтей с использованием разных техник и материалов</p> <p>Дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов</p>
Уметь	<p>Выполнять маникюрные услуги</p> <p>Выполнять педикюрные услуги</p> <p>Моделирование ногтей с использованием разных техник и материалов</p> <p>Выполнять дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов</p>
Знать	<p>Психологию общения и профессиональную этику предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти</p> <p>Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств</p> <p>Правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>Анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп ног, кожи и ее придатков</p> <p>Строение кистей рук, стоп ног и ногтей, классификация форм ногтей</p> <p>Основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения</p> <p>Перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>Способы коррекции проблем натуральных ногтей</p> <p>Направления моды в моделировании и дизайне ногтей</p> <p>Технологии выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>Правила оказания первой помощи клиенту услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-</p>

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 344

в том числе в форме практической подготовки 250

Из них на освоение МДК 194

в том числе самостоятельная работа 22

практики, в том числе учебная 72

производственная 72

Промежуточная аттестация 14

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>		<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
ПК 2.1, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 1.Маникюрные услуги	108	56	86	56		14	8		
ПК 2.2, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 2.Педикюрные услуги	86	44	78	44		8			
	Учебная практика	72	72						72	
	Производственная практика	72	72							72
	Промежуточная аттестация	6					6			
	Всего:	344	244	164	100		36	14	72	72

2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся		Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2		3
2 курс, 4 семестр			
МДК. 02.01 Предоставление маникюрных услуг			
Раздел 1. Технологии маникюра			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
Организация рабочего места, правила приема клиента.	1	Особенности профессии мастера по маникюру. Особенности профессии мастера по маникюру. Знания и навыки. Специфика работы. Виды услуг мастера маникюра. Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру. Требования к составу и размещению кабинетов маникюра. Нормы площади, освещенности, отделка помещения кабинета. Оснащение кабинета. Мебель для оборудования рабочего места, виды, характеристика, требования. Требования к содержанию помещения кабинета маникюра	2
	2	Санитария и гигиена труда. Санитарно - гигиенический режим работы кабинета маникюра. Требования санитарно-гигиенических норм. Дезинфекция и стерилизация. Требования к дезинфекции, стерилизации. Последовательность обработки инструмента, оборудования и рабочего места после клиента. Инфекционная безопасность мастера. Гигиена, защита и безопасность мастера. Внешний вид профессионала. Личная гигиена мастера. Соблюдение требований асептики и антисептики. Правила использования, нормы расхода моющих и дезинфицирующих средств. Правила сбора и утилизации отходов производства услуг.	2
	3	Основное оборудование кабинета маникюра. Маникюрное оборудование. Маникюрные аппараты, типы и виды, устройство, принцип действия, правила эксплуатации, область применения. Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры. Техника безопасности и производственной санитарии при эксплуатации технологического оборудования. Правильное и рациональное использование технологического оборудования.	2
	4	Оборудование для стерилизации и дезинфекции инструментов. Стерилизаторы: виды, типы, устройство, принцип действия, правила эксплуатации, техника безопасности. Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры.	2

	5	Материалы и инструменты для проведения маникюра. Профессиональные инструменты для выполнения маникюра: их виды, назначение, устройство, приемы работы. Виды пилочек для ногтей. Уход за инструментом и его хранение. Материалы: их виды, назначение, правила хранения. Правила использования и эксплуатации приспособлений и инструментов. Правила хранения применяемых инструментов.	2
	6	Профессиональная косметика для маникюра. Гигиенические и профилактические, косметические средства для кожи рук и ногтей: кремы, спреи, тоники. Характеристика и правила подбора. Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти. Правила использования, нормы расхода косметических средств и расходных материалов	2
	7	Профессиональная косметика для маникюра. Профессиональные лаковые покрытия, гель-лаковые покрытия, спреи, средства для защиты покрытия, сохранения блеска, средства для снятия покрытий. Виды, типы, характеристика. Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти. Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов	2
	8	Охрана труда при проведении маникюра. Требования по охране труда предъявляемые к работникам, выполняющим косметические услуги для населения. Виды травм при проведении маникюра. Состав аптечки анти-СПИД. Правила оказания первой помощи клиентам услуг по маникюру.	2
	9	Практическое занятие. Рабочее место мастера маникюра. Отработка навыков подготовки рабочего места мастера по маникюру. Составление схемы организации и оснащения рабочего места мастера маникюра. Подготовка рабочего места, инструмента, приспособлений, материалов, аппаратуры. Размещение инструментов и приспособлений на рабочем месте. Составление инструкционной карты по применению различных видов фрез	2
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата и/или презентации на одну из тем: - История развития маникюра от древнего мира до наших дней. - Профессиональные инструменты для выполнения маникюра - Профессиональная косметика для маникюра. - Маникюрные аппараты			2
Тема 1.2. Анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, кожи и ее придатков.	Содержание учебного материала		
	10	Анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, кожи и ее придатков. Анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, строение кистей рук. Анатомия и физиология кожи и ее придатков. Анатомия и функция ногтей. Функции ногтя. Классификация форм ногтей; Анатомическое строение ногтя и ногтевой пластины. Структурные элементы. Анатомия кутикулы. Химия и физиология ногтя. Основные вещества ногтя. Структура ногтя: пластинчатая, слоистая. «Опасные зоны» ногтя. Проблема роста ногтей. Факторы, влияющие на рост ногтя.	2
	11	Практическое занятие. Строение и форма ногтя. Составление схемы строения ногтя. Составление схемы внутреннего строения аппарата ногтя.	2

		Выполнение зарисовки форм ногтя.Ознакомление с техникой и приемами придания ногтю заданной формы.	
	12	Повреждения кожи и заболевания ногтей. Основные признаки повреждения кожи и деформации ногтей Инфекционные и неинфекционные заболевания ногтей, характеристика, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике, методы лечения. Проблемные ногти: ониходистрофия: виды, симптомы, причины, причины, способы распознавания. Ломкость ногтей.Перечень показаний и противопоказаний к услуге. Возможные повреждения ногтя после маникюра	2
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата и/или презентации на одну из тем: - Инфекционные и неинфекционные заболевания ногтей, характеристика - Проблемные ногти - Дефекты и заболевания ногтей.			2
Тема 1.3. Выполнение косметических услуг по уходу за кожей рук и ногтями	Содержание учебного материала		
	13	Профессиональный косметический уход за кожей рук. Особенности ухода за кожей рук в условиях кабинета маникюра и в домашних условиях. Онемение рук. Потливость. Краснота рук. Лейконии. Болезненные заусеницы. Программа профессионального ухода за кожей рук. Профилактический косметический уход за кожей рук. Стратегия и тактика ухода за кожей рук в домашних условиях Гигиеническая чистка кожи рук. Виды гигиенических чисток кожи рук, показания и противопоказания.Программа профессионального ухода в косметическом салоне	2
	14	Технологии косметических масок для рук. Парафинотерапия кистей рук. Назначение косметических масок. Классификация косметических масок. Состав масок. Биологическое и эстетическое действие масок на кожу рук. Технология нанесения маски. Применение масок в зависимости от состояния кожи.Технологии косметических масок для рукПрограмма профессионального ухода в косметическом салоне Свойства парафина. Парафинотерапия кистей рук. Особенности выполнения парафинотерапии кистей рук. Парафиновое обертывание рук.Показания и противопоказания.	2
	15	Практическое занятие. Гигиеническая чистка кожи рук. Диагностика состояния кожи рук и ногтей. Разработка диагностической карты клиента. Составление программы ухода за кожей рук. Программа профессионального ухода в косметическом салоне.Отработка приёмов проведения гигиенической чистки. Выполнение технологии гигиенической чистки кожи рук.Применение различных косметических средств при выполнении косметических услуг.	2
	16	Практическое занятие. Технологии косметических масок для рук. Ознакомление с назначением косметических масок. Классификация косметических масок. Состав масок. Биологическое и эстетическое действие масок на кожу рук. Технология нанесения маски. Применение масок в зависимости от состояния кожи.Выполнение технологии косметических масок для рук	2
	17	Практическое занятие. Парафинотерапия кистей рук. Свойства парафина. Парафинотерапия кистей рук. Особенности выполнения парафинотерапии кистей рук. Парафиновое обертывание рук.Показания и противопоказания. Выполнение технологии парафинотерапии	2

		кистей рук.		
	18	Практическое занятие. Массаж кистей рук Общие правила массажа. Гигиенические основы массажа. Основные санитарно гигиенические нормы и требования к проведению процедур. Основные приемы массажа кистей рук. Основные приемы массажа: поглаживание, растирание, разминание, вибрация, ударные. Последовательность приемов массажа. Техника гигиенического массажа кистей рук Косметико-гигиенический массаж по крему. Массаж кистей рук с применением различных косметических средств	2	
	19	Практическое занятие. Программа укрепления ногтей. Диагностика дефектов и заболеваний ногтей. Диагностика дефектов ногтей. Определение вида необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием ногтей и пожеланием клиента, объяснение клиенту ее целесообразности. Составление индивидуальной программы укрепления ногтей.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: разработка программы по уходу за проблемной кожей рук (по выбору)			2	
Итого за 4 семестр – 44 часа, в том числе занятий во взаимодействии с педагогом – 38 часов (из них 14 ч. – практические занятия) самостоятельной работы обучающегося – 6 ч.				
3 курс, 5 семестр				
Тема 1.4. Технологии выполнения маникюра.	Содержание учебного материала			
	1	Виды маникюра. Гигиенический маникюр. Лечебный маникюр. Декоративный маникюр. Маникюр градиент. Европейский маникюр. Французский маникюр. Аппаратный маникюр. История происхождения данных видов маникюра. Описание отличительных особенностей. Перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру Классический обрезной маникюр. Понятие классического обрезного (мокрого) маникюра, особенности, преимущества. Инструменты для обрезного маникюра. Последовательность и техника и выполнения; безопасность; Технология выполнения процедуры маникюра Горячий маникюр. Особенности, преимущества. Оборудование, работающее в режиме нагревания и режиме поддержания температуры. Необходимые инструменты, лосьон, крем и масло для процедуры Технология метода, безопасность.	2	
	2	Разновидности маникюра. СПА-маникюр. Особенности, преимущества. Оборудование, материалы, инструменты, необходимые для процедуры. Технология выполнения процедуры маникюра. Безопасность; Европейский маникюр. Особенности, преимущества. Оборудование, материалы, инструменты, необходимые для процедуры. Технология выполнения процедуры маникюра, безопасность; Детский маникюр, его особенности. Особенности детской ногтевой пластины. Оборудование, материалы, инструменты, необходимые для процедуры. Технология выполнения процедуры маникюра, безопасность; Мужской маникюр. Особенности. Оборудование, материалы, инструменты, необходимые для процедуры. Технология выполнения процедуры маникюра, безопасность;	2	
	3	Практическое занятие. Основы моделирования и коррекции ногтей.	2	

	<p>Правила построения искусственных ногтей Основные линии и точки ногтя при моделировании. Виды ногтей в зависимости от типа арки. С-изгиб ногтя. Линия «улыбки». Боковые линии. Свободный край. Длина искусственных ногтей. Подготовка натуральных ногтей к моделированию: санитарная обработка, обработка кутикулы, придание ногтям формы перед моделированием, подготовка поверхности ногтя, нанесение адгезивов. Методики моделирования на формах и типах. Проблемы, возникающие при моделировании Понятие коррекции ногтей. Особенности работы с проблемными ногтями: удлинение ногтевой пластины, трамплинообразные ногти; ногти, растущие вниз; плоские ногти; очень широкие ногти; веерообразные ногти; искривленные пальцы. Технология коррекции искусственных ногтей. Снятие материалов с ногтей. Ремонт искусственных ногтей.</p>	
4	<p>Практическое занятие. Покрытия ногтевой пластины различными видами лаков. Ремонт и укрепление натуральных ногтей. Виды покрытий. Состав лаков Выбор цвета лака Правила нанесения цветного покрытия. Техника покрытия ногтей лаком, правила их снятия. Покрытие ногтей гель-лаком. Гель-лак и его характеристики. Техника покрытия ногтей лаком, современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия. Последствия маникюра гель-лаком Восстановления ногтевой пластины. Рекомендации для послепроцедурного ухода за кожей рук и ногтевой пластиной. Ремонт и укрепление натуральных ногтей. Технология выполнения ремонта натурального ногтя. Проблемы искусственных покрытий. Трещины, обломы, отслаивание. Пузыри, истончение натуральных ногтей и их инфицирование. Причины, вызывающие изменения искусственных и натуральных ногтей. Способы устранения причин и исправления ошибок мастера.</p>	2
5	<p>Практическое занятие. Покрытие ногтевой пластины лаком. Отработка навыков нанесения различных лаков на ногтевую пластину Освоение техники выполнения декоративного покрытия ногтей лаком. Применение различных форм кистей при покрытии ногтей лаком. Использование живописных приемов для достижения эффекта объемности при выполнении декоративного покрытия ногтей лаком.</p>	2
6	<p>Практическое занятие. Гигиенический, лечебный маникюр. Освоение технологий выполнения гигиенических видов маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Выполнение гигиенических видов маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Гигиеническая чистка ногтей на пальцах рук. Снятие лака с ногтей при помощи специальной жидкости. Коррекция (моделирование) свободного края ногтевой пластины при помощи пилочки. Удаление надкожицы ногтевого валика с помощью специальных средств для удаления кутикулы. Освоение технологической последовательности лечения ногтевой пластины. Применение лечебных и профилактических препаратов по уходу за ногтевой пластиной. Восстановление, укрепление ногтевой</p>	2

	пластины. Правила шлифовки и полировки ногтевой пластины. Запечатывание ногтей. Соблюдение правил обработки кожи и ногтей режущими инструментами, пилками, пемзой, металлическими инструментами для кутикулы и ногтей	
7	Практическое занятие. Выполнение классического обрезного маникюра. Маникюр-градиент. Подготовительные и заключительные работы при выполнении маникюра. Отработка навыков подготовки рабочего места мастера. Выполнение санитарной обработки инструментов. Выполнение санитарно - эпидемиологической обработки контактной зоны Подготовка рабочего места, инструмента, приспособлений, материалов, аппаратуры. Размещение инструментов и приспособлений на рабочем месте. Выполнение маникюра. Обработка поверхности ногтевой пластины. Придание формы ногтю. Обработка и защита ногтевой пластины с помощью лаков и противобактериальных средств. Заключительные работы. Использование нескольких цветов и оттенков лака в целях корректирования формы ногтей. Подбор цветовой гаммы. Освоение правил составления комбинированных цветов лака. Использование различных украшений: стразы, голограммы, блестки, фольга и др.	2
8	Практическое занятие. Выполнение маникюра. Выполнение горячего маникюра. Выполнение СПА-маникюра. Подготовительные и заключительные работы при выполнении маникюра. Выполнение маникюра. Обработка рук антисептиком. Выравнивание отросшей части ногтя. Шлифовка, полировка. Обработка кутикулы кремом или бальзамом. Нанесение лака. Подготовительные и заключительные работы при выполнении маникюра. Подготовительные и заключительные работы при выполнении маникюра. Выполнение СПА-маникюра.	2
9	Практическое занятие. Выполнение Европейского необрезного маникюра. Подготовительные и заключительные работы при выполнении маникюра. Выполнение Европейского необрезного маникюра. Подготовка рабочего места. Подготовка рук к выполнению маникюра. Освоение технологической последовательности выполнения европейского маникюра. Гигиеническая чистка ногтей на пальцах рук. Снятие лака с ногтей при помощи специальной жидкости. Коррекция (моделирование) свободного края ногтевой пластины при помощи пилочки. Удаление надкожицы ногтевого валика с помощью специальных средств для удаления кутикулы. Нанесение лака.	2
10	Практическое занятие. Выполнение аппаратного маникюра. Выполнение ухаживающих видов маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Освоение и применение разных видов, техник, технологий и материалов для ухаживания и поддержания маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты	2
11	Практическое занятие. Классический французский маникюр Подготовка рук к выполнению маникюра. Освоение технологической последовательности выполнения французского маникюра Салонный «Френч» камуфляж Салонный «Френч» камуфляж (классика) с удлинением ногтевого ложа. «Аквариумный эффект» (форма на выбор). Коррекция «натюрель». Коррекция «френч».	2
12	Практическое занятие. Выполнения ремонта натурального ногтя. Отработка навыков выполнения ремонта натурального ногтя. Ремонт и укрепление ногтей шелком	2

		Подготовительные и заключительные работы при выполнении восстановительных работ шелком. Ремонт, укрепление и наращивание ногтей шелком. Покрытие ногтей лаком/гель-лаком.	
	13	<p>Практическое занятие. Моделирование ногтей.</p> <p>Моделирование ногтей рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты. Применение методов моделирования ногтей рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты, направлений моды и стилей моделирования ногтей.</p> <p>Подготовка натурального ногтя к моделированию. Техника выкладки искусственного материала. Техника опиления искусственного материала. Снятие акриловых ногтей. Моделирование ногтей «натурель» (форма «квадрат», «миндаль», «овал»). Покрытие ногтей лаком/гель-лаком.</p>	2
<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>1. Составление алгоритм выполнения ремонта и укрепления натуральных ногтей.</p> <p>2. Составление алгоритм выполнения маникюра (по выбору)</p>			4
<p>Тема 1.5.</p> <p>Художественные приемы оформления натуральных ногтей.</p>	Содержание учебного материала		
	14	<p>Виды и стили ногтевого дизайна.</p> <p>Виды ногтевого дизайна (свадебный, авангардистский, пляжный, летний, зимний, карнавальный, подиумный и др.).</p> <p>Стили ногтевого дизайна (повседневный, классический, спортивный, романтический, диско).</p> <p>Направления моды и стилей моделирования и дизайне ногтей.</p> <p>Материалы и инструменты для дизайна.</p> <p>Трафареты, самоклеящиеся узоры, переводные картинки, блестки, маленькие семечки, бисер, фольга.</p> <p>Декоративные элементы в маникюре (стразы, рисунки, тату)</p> <p>Изобразительные средства в маникюре</p> <p>Изобразительные средства в маникюре (линии, капельки, потертости)</p> <p>Методы дизайна: «мокрое письмо», мазковая техника живописи, «живопись», с использованием трафаретов.</p>	2
	15	<p>Практическое занятие. Техника дизайна.</p> <p>Дизайн ногтей рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты</p> <p>Цветы Технологии выполнения различных видов цветочного дизайна: абстрактные, разжатые, акварельные, ромашки (пльвучие), тигр-техника вытягивания тонких акриловых нитей, построение цветочного и ромашкового френча, «живые цветы», фиалки, хризантемы, маки. Объемный дизайн (розы, ромашки, лилии, анютины глазки и т.д.)</p> <p>Художественные приемы оформления натуральных ногтей.</p>	2
	16	<p>Практическое занятие. Техника дизайна.</p> <p>Дизайн ногтей рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты</p>	2

	<p>Художественные приемы оформления натуральных ногтей. Технология художественного оформления натуральных ногтей лаком Плоскостной дизайн. Художественная роспись ногтей. Китайская роспись. Техника выполнения. Дизайн по мокрому лаку. Основные виды. Особенности и техника выполнения Аппликативный дизайн. Слайдеры: основные виды и их особенность, преимущества их использования. Особенности оформления ногтей слайдерами. Техника использования.</p>	
17	<p>Практическое занятие. Френч-дизайн. Техники дизайна акрилом Дизайн ногтей рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красот. Процедура нанесения фона для рисунка, схемы для нанесения рисунка лаком. Классический французский маникюр. Френч миллениум. Цветной френч. Фан-френч. Нестандартный френч. Техники дизайна акрилом Технология художественного оформления натуральных ногтей с использованием акриловых красок</p>	2
18	<p>Практическое занятие. Технологии выполнения различных видов дизайна Простые способы создания рисунков техникой «Смешивание капель». Варианты простого нейл-арта: «Валентинка», «Косичка», «Березка», «Леопард», «Цветы», «Трилогия», «Полосатый салют», «Веточки». Декоративные элементы в маникюре. Практическое использование декоративных элементов в маникюре. Сложные способы создания рисунков, нанесение лаковых узоров (декоративных, орнаментальных, тематических)</p>	2
19	<p>Практическое занятие. Тематический дизайн Тематический дизайн (времена года), акриловая драпировка (абстрактная), акриловые кружева в композиции, панорамный дизайн, репродукции картин, острова, акриловые пейзажи, витражи, рамки, окна, сетки, колористика. Технологии выполнения различных видов дизайна акрилом: фито – фото дизайн, мозаика, работа с сухим акрилом, облака пуховые, облака перьевые, гжель, мрамор, Клод Моне, акриловый туман, построение композиции, аква-дизайн (с эффектом воды), объемный дизайн. Тонировка: абстрактная, горизонтальная, вертикальная.</p>	2
20	<p>Практическое занятие. Технологии выполнения различных видов дизайна Растительные орнаменты на ногтях Разработка эскиза. Выполнение орнаментов на ногтях с применением мазковой техники живописи. Дизайна на ногтях с использованием акриловых красок Разработка инструкционно-технологической карты по выполнению художественной росписи на ногтях с использованием акриловых красок. Отработка навыков выполнения дизайна на ногтях с использованием акриловых красок. Использование косметических расходных материалов в соответствии с инструкцией применения.</p>	2
21	<p>Практическое занятие. Дизайна на ногтях с использованием лака Разработка инструкционно-технологической карты по выполнению художественной росписи на ногтях с использованием лака. Процедура нанесения фона для рисунка, нанесение рисунка краской.</p>	2

		Различные виды росписи ногтей. Отработка навыков выполнения дизайна на натуральных ногтях клиента с помощью лака. Отработка навыков выполнения аппликативного дизайна	
	22	Практическое занятие. Отработка навыков выполнения детского дизайна Разработка инструкционно-технологической карты по выполнению детского дизайна ногтей. Отработка навыков выполнения детского дизайна	2
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка реферата и/или презентации на одну из тем: «История происхождения маникюра», «Описание отличительных особенностей маникюра», «Направления моды и стили в моделировании и дизайне ногтей», «Изобразительные средства в маникюре» (по выбору) 2. Разработка эскиза дизайна ногтей (по выбору): выполнение зарисовок дизайна на ногтях с использованием акриловых красок и разработка инструкционно-технологической карты по выполнению дизайна (на выбор)			4
Тема 1.6. Показатели качества услуг, расчёт стоимости услуг.	Содержание учебного материала		
	23	Практическое занятие. Показатели качества услуг. Критерии качества работ. Оценка удовлетворенности потребителей от оказания услуг. Анкеты и технологии проведения опроса клиентов о качестве услуг. Решение ситуационных задач на психологию общения и профессиональную этику предоставления услуг по маникюру, моделированию и дизайну ногтей; Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги.	2
	24	Практическое занятие. Расчет стоимости услуги Методика расчета стоимости оказанной услуги; Определение затрат на производимую услугу. Расчет стоимости услуги. Решение задачи на расчет стоимости услуги по маникюру с покрытием.	2
Промежуточная аттестация: комплексный экзамен с МДК.02.02.			8 (в т. ч. консультации – 2 ч.)
Итого за 5 семестр – 64 ч. из них занятий во взаимодействии с педагогом - 48 ч. (в т.ч. практические занятия – 42 ч.) самостоятельная работа обучающихся – 8 ч. промежуточная аттестация – 8 ч.			
Итого по МДК 02.01. – 108 ч. из них занятий во взаимодействии с педагогом – 86 ч. (в т.ч. практические занятия – 56 ч.) самостоятельная работа обучающихся – 14 ч., промежуточная аттестация – 8 ч.			
3 курс, 5 семестр			
МДК. 02.02 Предоставление педикюрных услуг			
Раздел 1. Технологии педикюра			
Тема 1.1. Организация рабочего места, правила приема клиента.	Содержание учебного материала		
	1	Особенности профессии мастера по педикюру. Особенности профессии мастера по педикюру. Знания и навыки. Специфика работы. Виды услуг мастера педикюра. Требования к подготовке мастеров педикюр. Правила, современные формы и методы	2

	<p>обслуживания потребителя услуг по педикюру. Значение процедуры педикюра в жизни современного человека. Правила приема клиента. Действующие постановления и правила работы мастеров педикюра. Искусство общения с клиентами Психология общения и профессиональная этика.</p>	
2	<p>Организация работы кабинета педикюра Требования к составу и размещению кабинетов педикюра. Нормы площади, освещенности, отделка помещения кабинета. Режим работы кабинета педикюра. Оснащение кабинета. Мебель для оборудования рабочего места, виды, характеристика, требования. Требования к содержанию помещения кабинета педикюра Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих косметические услуги.</p>	2
3	<p>Санитария, гигиена и охрана труда. Санитарно - гигиенический режим работы кабинета педикюра. Требования санитарно-гигиенических норм. Требования к дезинфекции, стерилизации. Современные дезинфицирующие средства. Правила обработки поверхностей, инструментов, кожи. Последовательность обработки инструмента, оборудования и рабочего места после клиента. Правила использования, нормы расхода моющих и дезинфицирующих средств. Правила сбора и утилизации отходов производства услуг. Требования по охране труда предъявляемые к работникам, выполняющим косметические услуги для населения. Виды травм при проведении педикюра. Правила оказания первой помощи.</p>	2
4	<p>Требования к кабинету мастера педикюра. Личная гигиена мастера Оснащение кабинета. Правила освещения рабочих мест. Мебель для оборудования рабочего места, виды, характеристика, требования. Требования к содержанию помещения кабинета педикюра Инфекционная безопасность мастера. Гигиена, защита и безопасность мастера. Внешний вид профессионала. Асептика и антисептика, понятие, соблюдение требований</p>	2
5	<p>Специальное и вспомогательное оборудование для педикюрного кабинета. Оборудование для педикюрного кабинета: педикюрные кресла. Типы и виды, устройство и область применения. Рабочий стул мастера. Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры. Техника безопасности Вспомогательное оборудование для педикюра: подставки под стопы, опоры для ног, ванны, тележки Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры. Техника безопасности и производственной санитарии при эксплуатации технологического оборудования. Правильное и рациональное использование технологического оборудования</p>	2
6	<p>Аппараты для педикюра. Педикюрные аппараты, типы и виды, устройство и область применения. Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры. Требования, предъявляемые к педикюрным аппаратам. Техника безопасности и производственной санитарии при эксплуатации технологического оборудования. Правильное и рациональное использование технологического оборудования. Основной набор вращающихся инструментов для педикюрных аппаратов. Фрезы, боры, шлифовальщики, циркулярные ножи и фрезы для ороговевшей кожи для педикюрных аппаратов: виды, типы, преимущества и недостатки. Скорость вращения вращающегося инструмента. Правила эксплуатации, обработки, хранения.</p>	2

	<p>7 Педикюрные группы и комплексы. Педикюрные группы. Педикюрные СПА комплексы Виды, назначение, устройство, принцип действия, правила эксплуатации. Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры. Техника безопасности и производственной санитарии при эксплуатации технологического оборудования</p>	2
	<p>8 Оборудование для стерилизации и дезинфекции инструментов. Стерилизаторы (автоклав): виды, типы, устройство, принцип действия, правила эксплуатации, техника безопасности. Термостерилизатор. Емкость для дезинфекции инструментов. Ультразвуковой прибор для очистки инструментов. Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры. Педикюрная техника по сбору пыли, возникающей при работе Педикюрная техника с пылесосом. Установки по сбору пыли, возникающей при работе. Устройства точечного сбора пыли. Виды, типы, назначение, преимущества и недостатки. Правила использования и эксплуатации оборудования</p>	2
	<p>9 Педикюрные инструменты. Материалы и белье для педикюрных работ Профессиональные ручные инструменты для выполнения педикюра: их виды, назначение, устройство, приемы работы, приемы владения. Требования, предъявляемые к педикюрным инструментам. Виды пилок для ногтей: классификация, правила работы. Станок с лезвиями. Уход за инструментом и его хранение Материалы: их виды, назначение, правила хранения. Правила использования и эксплуатации приспособлений и материалов Правила хранения применяемых инструментов. Обработка материалов и белья. Материалы и инструменты для тампонирования боковых валиков.</p>	2
	<p>10 Профессиональная косметика для педикюра. Специальные лечебные и противогрибковые препараты. Средства для удаления огрубевшей кожи: кремы, масло, смягчающие маски, «жидкое лезвие» Характеристика и правила подбора. Состав и свойства косметических средств и используемых материалов. Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов Профессиональная серия для СПА–педикюра Обзор профессиональной серии для СПА–педикюра. Состав и свойства косметических средств и используемых материалов. Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов</p>	2
	<p>11 Профессиональные покрытия для ногтей. Покрытия для ногтей с укрепляющим и отбеливающим эффектом. Профессиональные лаковые покрытия, гель-лаковые покрытия, спреи, средства для защиты покрытия, сохранения блеска, средства для снятия покрытий. Виды, типы, характеристика. Состав и свойства косметических средств и используемых материалов. Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов</p>	2
	<p>12 Практическое занятие. Оснащение кабинета педикюра. Рабочее место мастера педикюра. Составление таблицы «Оснащение кабинета педикюра: стандарты и правила». Современное оборудование, применяемое для педикюра. Составление схемы размещения оборудования. Отработка навыков подготовки рабочего места мастера по педикюру Составление схемы организации и оснащения рабочего места мастера педикюра. Подготовка рабочего места, инструмента, приспособлений, материалов, аппаратуры. Размещение инструментов и приспособлений на рабочем месте.</p>	2

Самостоятельная работа обучающихся: выполнение реферата и/или презентации на тему История развития педикюра от древнего мира до наших дней.		2	
Тема 1.2. Анатомия и биомеханика стопы, строение ногтей и кожи	Содержание учебного материала		
	13	Анатомия и биомеханика стопы, строение ногтей и кожи. Анатомия и физиология костно-мышечного аппарата стоп. Анатомия и физиология кожи и ее придатков. Строение и форма ногтя. Структура ногтя: пластинчатая, слоистая. «Опасные зон» ногтя. Проблема роста ногтей. Факторы, влияющие на рост ногтя.	2
	14	Повреждения и заболевания кожи стоп. Инфекционные и неинфекционные заболевания кожи стоп, характеристика, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике , методы лечения. Гиперкератоз. Основные признаки повреждения кожи. Грибковые поражения стопы и ногтей Дерматомикозы стоп. Разновидности грибкового поражения ногтей. Симптомы, причины, пути заражения, меры профилактики. Лечение дерматомикозов стоп и ногтей. Правила ухода за стопами при грибковом поражении.	2
	15	Основные проблемы стоп. Опрелости и покраснения в области между пальцами ног; Грубая, шероховатая кожа; Мозоли. Трещины на пальцах. Трещины на пятках. Вечно холодные стопы; Отеки и усталость ног; Причины возникновения и меры по предотвращению и профилактике	2
	16	Ортопедические проблемы стоп Ортопедические проблемы (плоскостопие, деформация пальцев, выпирающая косточка, шпоры на пятках). Варикозное расширение вен. Судороги. Основные виды деформации стопы. Искривление большого пальца стопы. «Диабетическая стопа». Причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике , методы лечения	2
	17	Практическое занятие. Диагностика кожи стоп. Осмотр ног и ногтей на предмет различных заболеваний. Заполнение диагностической карты клиента.	2
	18	Практическое занятие. Диагностика дефектов и заболеваний ногтей Проблемные ногти: виды, симптомы, причины, способы распознавания. Утолщение ногтевой пластинки. Вросший ноготь. Определение понятия, причины, осложнения (гиперкератоз бокового валика, паронихий, гранулема). Основные признаки повреждения и деформации ногтей Инфекционные и неинфекционные заболевания ногтей, характеристика, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике, методы лечения. Диагностика дефектов и заболеваний ногтей	2
	19	Практическое занятие. Коррекция ногтей. Диагностика дефектов ногтей. Определение вида необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием ногтей и пожеланием клиента, объяснение клиенту ее целесообразности. Составление индивидуальной программы укрепления ногтей. Особенности работы с ногтями: Технология коррекции ногтей. Придание формы ногтю	2
Самостоятельная работа обучающихся: - Выполнение реферата и презентации на одну из тем: а) «Инфекционные и неинфекционные болезни стопы и ногтей» - (название, краткая характеристика, фото, методы лечения) б) «Деформация стопы» - (фото, название, краткая характеристика, методы лечения).		4	

Составление сравнительной характеристики косметических средств различных производителей. Исследование маркировки косметических средств.			
Тема 1.3. Виды косметических услуг по уходу за стопами	Содержание учебного материала		
	20	Практическое занятие. Профессиональный косметический уход за стопами. Комплекс ухода за стопами: очищение; питание и увлажнение; освежение; массаж. Описание процедур, назначение, санитарно гигиенические требования. Перечень показаний и противопоказаний к услуге. Очищение кожи стоп Очищение: подготовительные процедуры, последовательность выполнения. Ванночки: виды, значение. Средства для очищения. Виды гигиенических чисток стоп, показания и противопоказания. Программа профессионального ухода в косметическом салоне	2
	21	Практическое занятие. Гигиеническая чистка стоп. Диагностика состояния стоп. Разработка диагностической карты клиента. Составление программы ухода за стопами с учетом состояния кожи, особенностей клинической ситуации и времени года Отработка приёмов проведения гигиенической чистки. Проведение дезинфекции и стерилизации инструментов и расходных материалов. Подбор профессиональных средств для выполнения услуг. Выполнение технологии гигиенической чистки стоп. Применение различных косметических средств при выполнении косметических услуг.	2
	22	Практическое занятие. Уход за стопами. Процедуры для питания и увлажнения: назначение, средства. Технологии косметических масок Освежение: назначение, средства для освежения. Отработка приёмов проведения косметических масок для стоп: кремовых, пастообразных, порошковых и других	2
	23	Практическое занятие. Парафинотерапии стоп ног Отработка приёмов проведения воскообразных масок. Парафинотерапия стоп ног. Парафин, его свойства, влияние на кожу, связки, суставы. Особенности выполнения парафинотерапии стоп ног. Показания и противопоказания к применению. Выполнения процедуры парафинотерапии стоп ног. Проведение дезинфекции и стерилизации инструментов и расходных материалов. Выполнение технологии косметических масок с соблюдением правил санитарии и гигиены, требования безопасности. Применение различных косметических средств при выполнении косметических услуг. Использование оборудования, приспособлений, инструментов в соответствии с правилами эксплуатации;	2
24	Практическое занятие. Массаж стоп. Общие правила массажа. Гигиенические основы массажа. Основные санитарно гигиенические нормы и требования к проведению процедур. Основные приемы массажа стоп: поглаживание, растирание, разминание, вибрация, ударные. Последовательность приемов массажа. Техника гигиенического массажа стоп. Косметико-гигиенический массаж по крему. Массаж стоп с применением различных косметических средств при выполнении косметических услуг. СПА массаж. Показания, противопоказания. Выполнение приёмов массажа стоп с применением различных косметических средств при выполнении косметических услуг. СПА массаж	2	
Самостоятельная работа обучающихся: - составление программы ухода за кожей ног и программы укрепления ногтей		2	

Тема 1.4. Технологии выполнения педикюра.	Содержание учебного материала		
	25	<p>Виды педикюра. Педикюр в классическом стиле. Гигиенический. Лечебный педикюр. Кислотный педикюр, сагитта педикюр. История происхождения данных видов маникюра. Описание отличительных особенностей. Технология выполнения процедур педикюра Модные тенденции в педикюре Технологические процессы педикюра в целом и поэтапно Инструменты для обрезного педикюра. Последовательность и техника и выполнения; безопасность; Технологическая последовательность выполнения классического педикюра Особенности мужского педикюра. Оборудование, материалы, инструменты, необходимые для процедуры. Технология выполнения процедуры маникюра, безопасность;</p>	2
	26	<p>Разновидности педикюра. Педикюр в европейском стиле (сухой). Технологическая последовательность выполнения классического педикюра Аппаратный педикюр Технологическая последовательность выполнения аппаратного педикюра. Базовая техника аппаратного педикюра. Перечень показаний и противопоказаний к услуге. Медицинский педикюр. Специальный уход при трещинах, гиперкератозе, мозолях, бородавках, утолщенной ногтевой пластине, коррекция вросшего ногтя. Техника обработки. Аппаратная обработка проблемных стоп Аппаратная обработка измененных, утолщенных ногтей, выбора фрез. Применение профессиональной косметической линии в методиках аппаратного, классического и медицинского педикюра. Диабетическая стопа. Педикюр с элементами СПА Технологическая последовательность выполнения СПА-педикюра Особенности, преимущества. Оборудование, материалы, инструменты, необходимые для процедуры Технология выполнения процедуры педикюра. Безопасность; Перечень показаний и противопоказаний к услуге.</p>	2
	27	<p>Практическое занятие. Придание формы ногтям. Покрытие ногтевой пластины лаком. Применение методов моделирования ногтей ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты, направлений моды и стиля Выбор формы ногтей, способы придания формы с помощью щипцов, ножниц и пилки. Отработка навыков нанесения различных лаков на ногтевую пластину Освоение техники выполнения декоративного покрытия ногтей лаком. Применение различных форм кистей при покрытии ногтей лаком. Использование живописных приемов для достижения эффекта объемности при выполнении декоративного покрытия ногтей лаком.</p>	2
28	<p>Практическое занятие. Выполнение классического педикюра. Выполнение ухаживающих видов педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты</p>	2	

		Подготовительные и заключительные работы при выполнении педикюра. Выполнение классического педикюра с покрытием или без покрытия лаком. Обеспечение инфекционной безопасности потребителя и мастера при оказании услуг.	
29	Практическое занятие. Выполнение классического педикюра при наличии натоптышей, мозолей.	Подготовительные и заключительные работы при выполнении педикюра. Выполнение классического педикюра при наличии натоптышей. Выполнение классического педикюра с покрытием или без покрытия лаком. Обеспечение инфекционной безопасности потребителя и мастера при оказании услуг.Использование косметических расходных материалов в соответствии с инструкцией применения.	2
30	Практическое занятие. Выполнение аппаратного педикюра.	Технологическая последовательность выполнения аппаратного педикюраТехнологические особенности выполнения аппаратного педикюра при наличии стержневых мозолейТехнологический процесс удаления мозолей. Использование оборудования, аппаратуры, приспособлений, инструментов в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения.	2
31	Практическое занятие. Выполнение педикюрапри наличии вросшего ногтя	Технологические особенности выполнения педикюра при наличии вросшего ногтя, подногтевых мозолей Обеспечение инфекционной безопасности потребителя и мастера при оказании услуг.Использование оборудования, аппаратуры, приспособлений, инструментов в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения.	2
32	Практическое занятие. Выполнение аппаратного педикюра	Технологические особенности выполнения аппаратного педикюра при наличии трещин на коже стоп, натоптышей.Моделирование ногтей ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты Использование оборудования, аппаратуры, приспособлений, инструментов в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения.	2
33	Практическое занятие. Выполнение СПА-педикюра.	Подготовительные и заключительные работы при выполнении педикюра. Выполнение СПА-педикюра. Обеспечение инфекционной безопасности потребителя и мастера при оказании услуг.Использование косметических расходных материалов в соответствии с инструкцией применения.	2
34	Практическое занятие. Выполнение мужского педикюра.	Подготовительные и заключительные работы при выполнении педикюра. Подготовка рабочего места, инструмента, приспособлений, материалов, аппаратуры. Размещение инструментов и приспособлений на рабочем месте. Выполнение мужского педикюра.Обработка поверхности ногтевой пластины. Придание формы ногтю. Обработка и защита ногтевой пластины с помощью лаков и противобактериальных средств. Заключительные работы. Отработка навыков подготовки рабочего места мастера. Выполнение санитарной обработки инструментов. Выполнение санитарно - эпидемиологической обработки контактной зоны	2
35	Практическое занятие. Выполнение комбинированного педикюра.	Подготовительные и заключительные работы при выполнении педикюра. Подготовка рабочего места, инструмента, приспособлений, материалов, аппаратуры. Размещение инструментов и приспособлений на рабочем месте. Выполнение гигиенических видов педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты	2
Тема 1.5.	Содержание учебного материала		
Художественное оформление	36	Практическое занятие. Дизайн ногтей в педикюре.	2

ногтей		Инструменты и материалы для выполнения дизайна. Модные тенденции. Художественные приемы оформления натуральных ногтей. Технология художественного оформления ногтей: последовательность выполнения Виды и способы создания рисунков. Создание рисунков. Дизайн ногтей ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты	
	37	Практическое занятие. Дизайн ногтей в педикюре. Применение методов дизайна ногтей ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты, направлений моды и стиля	2
	38	Практическое занятие. Дизайн ногтей в педикюре. Применение методов дизайна ногтей ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты, направлений моды и стиля	
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение эскиза дизайна ногтей стоп			2
Тема 1.6. Показатели качества услуг, расчёт стоимости услуг.	Содержание учебного материала		
	39	Практическое занятие. Показатели качества услуг. Расчёт стоимости услуг. Критерии качества работ. Оценка удовлетворенности потребителей от оказания услуг. Анкеты и проведение опроса клиентов о качестве услуг. Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги. Методика расчета себестоимости процедур, виды услуг в педикюрном кабинете, примеры формирования их стоимости. Выполнение расчетов затрат на производимую услугу.	2
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена с МДК. 02.01			
Всего по МДК. 02.02 - 86 ч. в том числе занятий во взаимодействии с педагогом –78 ч (из них практических занятий – 44 ч.), самостоятельная работа обучающихся - 8 ч.			
Учебная практика. Виды работ: Выполнение гигиенических видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Выполнение ухаживающих видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Моделирование ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты Дизайн ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты			72
Производственная практика Виды работ: Выполнение гигиенических видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Выполнение ухаживающих видов педикюра и маникюра с учетом требований клиента индустрии красоты Моделирование ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты Дизайн ногтей ног и рук с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты			72
Всего			344

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Медико-биологических дисциплин, в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатории Технологии маникюра и художественного оформления ногтей, Технологии педикюра, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Козлов В.И., Анатомия мышц. Учебное пособие / Валентин Козлов, Ольга Гурова.- М.: Практическая медицина, 2021.-176 с.

2. Бурцевский А.В. Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом / А.В. Бурцевский.- М.: Академия, 2019

3. Денисова О.А. Технологии маникюра и педикюра / О.А. Денисова.- М.: Академия, 2019

4.

Ковальчук, Е.М. Специальноерисование основами пластической анатомии: практикум: [12+]/Е.М.Ковальчук.– Минск: РИПО, 2018.–116с.

5.

Костюкова, Э.О. Сестринское деловое косметологии. Практикум: учебное пособие / Э.О. Костюкова, О.О. Симонова.— Санкт-Петербург: Лань, 2019.

6. Невская О. В. Коррекция и окрашивание бровей, окрашивание ресниц / О.В. Невская.- М.: Академия, 2018

7. Сорокина, В.К. Сестринское деловое косметологии: учебное пособие / В.К. Сорокина — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 448с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бузовкина, Т.М. Маникюрные работы: производственное обучение : [12+] / Т.М. Бузовкина. – Минск : РИПО, 2017. – 184 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487900>.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	Определение индивидуальных, анатомических особенностей ногтей клиента индустрии красоты для предоставления маникюрных и педикюрных	Экспертное наблюдение выполнения

ПК.2.4.	<p>услуг.</p> <p>Выполнение гигиенических видов маникюра и педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты.</p> <p>Выполнение ухаживающих видов маникюра и педикюра с учетом требований клиента индустрии красоты.</p> <p>Моделирование ногтей рук и ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты.</p> <p>Дизайн ногтей рук и ног с использованием разных техник, технологий и материалов с учетом требований клиента индустрии красоты</p>	практических работ
ОК 01.	Тестирование - 75 % верных ответов	Оценка результата – верный ответ оперативное решение ситуации верное обоснование ситуации
ОК 02.	Собеседование	
ОК 04.	Ситуационная задача	
ОК 07.		
ОК 09.		

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ОДНОЙ
ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
(БРОВИСТ)

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Бровист)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих». В рамках основной профессиональной образовательной программы СПО обучающиеся осваивают выполнение вида деятельности по профессии «Бровист» и соответствующие профессиональные компетенции (ПК), общие компетенции (ОК) и личностные результаты (ЛР):

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций и личностных результатов
ОК. 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК. 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК. 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК. 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 3.1	Выполнять работы по моделированию и коррекции бровей

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов Подбирать профессиональные средства и материалы для моделирования и коррекции бровей Проводить визуальный осмотр, оценку и анализ состояния поверхности кожи клиента Подбирать индивидуальную форму бровей Выполнять демакияж лица Выполнять коррекцию бровей различными способами Консультировать клиента по выполнению коррекции бровей в домашних условиях
Необходимые умения	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов Проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего

	<p>места</p> <p>Определять индивидуальные особенности внешности клиента, его потребности</p> <p>Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации</p> <p>Подбирать индивидуальную форму бровей в соответствии с формой лица и особенностями внешности клиента</p> <p>Соблюдать технологию демакияжа лица</p> <p>Выполнять коррекцию бровей при помощи косметического пинцета, горячего воска, с помощью нити и др.</p> <p>Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги</p> <p>Производить расчет стоимости оказанной услуг</p>
Необходимые знания	<p>Основы психологии и профессиональной этики</p> <p>Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя</p> <p>Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов</p> <p>Состав и свойства парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов</p> <p>Нормы расхода парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов</p> <p>Основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков</p> <p>Колористические типы внешности и формы лица</p> <p>Основы композиции и рисунка</p> <p>Технология демакияжа лица</p> <p>Техники коррекции бровей при помощи косметического пинцета, горячего воска, с помощью нити и др.</p> <p>Способы оказания первой медицинской помощи</p> <p>Закон РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»</p> <p>ФЗ от 30.05.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»</p> <p>ГОСТ Р 51142-98 «Услуги бытовые. Услуги парикмахерских. Общие технические условия»</p> <p>СанПиН 2.1.2.2631-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги»</p> <p>Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 г. №1025</p> <p>ГОСТ Р 51391-99 «Изделия парфюмерно-косметические. Информация для потребителя. Общие требования»</p>

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 282

в том числе в форме практической подготовки 240

Из них на освоение МДК 58

в том числе самостоятельная работа 10

практики, в том числе учебная 144

производственная 72

Промежуточная аттестация 8

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Обучение по МДК					Практики		
			Всего	В том числе Лабораторные и практические занятия	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	
МДК. 03.01 Выполнение работ по профессии Бровист										
ПК 3.1 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ЛР 11	Раздел 1. Основы моделирования и коррекции бровей	58	48	24			10			
ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ЛР 11	Учебная практика (УП.03)	144							144	
	Производственная практика (по профилю специальности), (ПП. 03)	72								72
Промежуточная аттестация: МДК. 03.01 – дифференцированный зачет УП. 03 – зачет ПП. 03 – дифференцированный зачет		2						2		
ПМ. 03 – экзамен		6						6		
Всего:		282	48	24			10	8	144	72

2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
МДК. 03.01 Выполнение работ по профессии Бровист		
Раздел 1. Основы моделирования и коррекции бровей		
Тема 1.1. Организация рабочего места	Содержание учебного материала	
	1 Специфика работы бровиста. Особенности профессии. Знания и навыки. Специфика работы. Виды услуг. Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя. Основы психологии и профессиональной этики бровиста. Требования к составу и размещению кабинета. Нормы площади, освещенности, отделка помещения кабинета. Оснащение кабинета. Мебель для оборудования рабочего места, виды, характеристика, требования. Требования к содержанию помещения кабинета	2
	2 Нормативно-правовое обеспечение деятельности бровиста Нормативно правовая база: Закон РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» ФЗ от 30.05.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» ГОСТ Р 51142-98 «Услуги бытовые. Услуги парикмахерских. Общие технические условия» Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 г. №1025 СанПиН 2.1.2.2631-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги»	2
	3 Оборудование и инструменты для выполнения работ по моделированию и коррекции бровей. Оборудование для выполнения работ. Инструменты и расходные материалы для выполнения работ. Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов	2
	4 Профессиональные препараты для выполнения работ по моделированию и коррекции бровей. ГОСТ Р 51391-99 «Изделия парфюмерно-косметические. Информация для потребителя. Общие требования» Состав и свойства парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов Нормы расхода парфюмерно-косметической продукции и используемых материалов	2
	5 Санитария и гигиена труда. Инфекционная безопасность мастера. Гигиена, защита и безопасность мастера. Внешний вид	2

		<p>профессионала. Личная гигиена мастера. Асептики и антисептики в косметологии. Средства дезинфекции и антисептики, требования к ним. Правила обработки рук и инструментов средствами дезинфекции и антисептики в косметических салонах Соблюдение требований асептики и антисептики. Дезинфекция и стерилизация. Требования к дезинфекции, стерилизации. Последовательность обработки инструмента, оборудования и рабочего места после клиента. Правила использования, нормы расхода моющих и дезинфицирующих средств. Правила сбора и утилизации отходов производства услуг.</p>	
	6	<p>Практическое занятие. Организация рабочего места мастера. Ознакомление с организацией рабочего места в соответствии с СанПин 2.1.2.2631-10 (пункты соответствующие косметическому кабинету), составление схемы рациональной организации рабочего места. Составление таблицы «Материалы и инструменты для проведения процедур по моделированию и коррекции бровей». Правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов Материалы для проведения базовых процедур. Отработка навыков подготовки рабочего места мастера.</p>	2
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата и/или презентации на тему: - Профессиональное оборудование и инструменты для выполнения моделирования и коррекции бровей			2
Тема 1.2. Основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков	Содержание учебного материала		
	7	<p>Основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков Анатомия, строение кожи и волос бровей. Функции бровей. Строение волоса. Пористость и пигментность волос. Нарушения роста волос на надбровных дугах. Разновидности заболеваний кожи лица. Инфекции и пути её распространения</p>	2
	8	<p>Архитектура бровей Строение бровей, основные части и их значение. Опорные точки в построении бровей Типы, формы бровей. Работа с асимметрией бровей. Перещипанные брови.</p>	2
Тема 1.3. Колористические типы внешности и формы лица	Содержание учебного материала		
	9	<p>Колористические типы внешности и формы лица Классификации по четырем типам внешности. Характеристика цветотипа внешности. Индивидуальные особенности внешности: оттенок кожи, волос и глаз. Определение цветотипа. Правила сочетания цветов. Колористика. Цветовой круг. Нейтрализация цвета. Уровень глубины тона.</p>	2
Тема 1.4. Технологии работы с бровями	Содержание учебного материала		
	10	<p>Моделирование бровей Пропорции лица. Элементы брови. Роль линии бровей в пропорциях лица. Характеристики брови: толщина, длина, интенсивность, цвет. Форма бровей. Диагностика формы. Принципы симметрии и гармонии в моделировании формы. Распространенные ошибки при выборе формы и методы их устранения.</p>	2
	11	<p>Практическое занятие. Чертеж идеальной формы бровей. Основы композиции и рисунка Диагностика формы бровей. Чертеж идеальной формы.</p>	2
	12	<p>Практическое занятие. Подбор и создание формы бровей. Подбор и создание формы бровей в зависимости от формы лица.</p>	2
	13	<p>Практическое занятие. Создание эскиза. Ознакомление с методикой создания эскиза с помощью линейки, специального циркуля, нити и на глаз по трем основным точкам. Отработка навыков создания эскиза.</p>	2

	14 Практическое занятие. Подбор и создание формы бровей. Создание эскиза Подбор и создание формы бровей в зависимости от формы лица. Отработка навыков создания эскиза.	2
	15 Техники и технологии коррекции бровей Подготовительные и заключительные процедуры перед коррекцией бровей. Инструменты для коррекции формы бровей. Материалы и препараты, используемые в процессе корректировки бровей. Обезболивание перед эпиляцией. Техники коррекции бровей, показания и противопоказания. Недостатки и достоинства различных техник, обоснование выбора той или иной техники. Стрижка бровей. Возможные травмы и способы оказания первой медицинской помощи	2
	16 Практическое занятие. Отработка техник коррекции бровей пинцетом Подбор и создание формы бровей в зависимости от формы лица. Создание эскиза. Отработка техник коррекции бровей пинцетом	2
	17 Практическое занятие. Отработка техник коррекции бровей нитью Подбор и создание формы бровей в зависимости от формы лица. Создание эскиза. Отработка техник коррекции бровей нитью	2
	18 Практическое занятие. Отработка техник коррекции бровей воском Подбор и создание формы бровей в зависимости от формы лица. Создание эскиза. Отработка техник коррекции бровей воском	2
	19 Практическое занятие. Моделирование и коррекция бровей. Определение индивидуальных особенностей внешности клиента, его потребности. Измерение пропорций лица при помощи линейки. Визуальное определение нарушения роста бровей. Подбор индивидуальной формы бровей в соответствии с формой лица и особенностями внешности клиента. Выполнение технологии демакияжа лица. Выполнение построения формы бровей. Выбор метода корректировки. Коррекция формы бровей.	2
	20 Технология окраски бровей Окраска бровей краской. Обзор косметической продукции для окрашивания бровей. Предварительные и завершающие работы. Правила окрашивания бровей. Расходные материалы. Показания и противопоказания к окрашиванию бровей	2
	21 Практическое занятие. Окрашивание бровей. Окрашивание бровей. Показания и противопоказания. Цветовая палитра и выбор краски для бровей. Отработка техники окрашивания бровей.	2
	22 Модные тенденции в сфере ухода за бровями Уход за бровями (питание, маски, компрессы) Косметические препараты, стимулирующие рост бровей. Массаж бровей.	2

	23	Практическое занятие. Составление таблицы-режима по уходу за бровями Уход за бровями. Консультирование клиента по выполнению коррекции бровей в домашних условиях Составление таблицы-режима по уходу за бровями	2
Самостоятельная работа обучающихся:			
1. Определение цветотипа, определение индивидуальных особенностей внешности клиента по заданию преподавателя, подбор и создание формы бровей, создание эскиза.			8
2. Составление алгоритма выполнения моделирования бровей			
3. Составление алгоритма выполнения окрашивания бровей			
4. Составление сравнительной характеристики косметических средств для ухода за бровями. Исследование маркировки косметических средств.			
Тема 1.5.	Содержание учебного материала		
Показатели качества услуг, расчёт стоимости услуг.	24	Практическое занятие. Показатели качества услуг, расчёт стоимости услуг. Критерии качества работ. Оценка удовлетворенности потребителей от оказания услуг. Анкеты и проведение опроса клиентов о качестве услуг. Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги. Методика расчета себестоимости процедур, примеры формирования их стоимости. Выполнение расчетов стоимости оказанной услуги.	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2
Всего по МДК. 03.01 – 60 ч. в том числе занятий во взаимодействии с педагогом – 48 ч (из них практических занятий – 24 ч.), самостоятельная работа обучающихся 10 ч. промежуточная аттестация – 2 ч.			
Учебная практика. Виды работ: Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности Проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов Проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места Определять индивидуальные особенности внешности клиента, его потребности Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации Подбирать индивидуальную форму бровей в соответствии с формой лица и особенностями внешности клиента Соблюдать технологию демакияжа лица Выполнять коррекцию бровей при помощи косметического пинцета, горячего воска, с помощью нити и др. Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги Производить расчет стоимости оказанной услуг			144
Производственная практика Виды работ: Проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов Подбирать профессиональные средства и материалы для моделирования и коррекции бровей Проводить визуальный осмотр, оценку и анализ состояния поверхности кожи клиента Подбирать индивидуальную форму бровей Выполнять демакияж лица Выполнять коррекцию бровей различными способами Консультировать клиента по выполнению коррекции бровей в домашних условиях			72

Bcero	282
--------------	------------

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Медико-биологических дисциплин, в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатории Технологии косметических услуг, Технологии услуг по уходу за телом, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Козлов В.И., Анатомия мышц. Учебное пособие / Валентин Козлов, Ольга Гурова.- М.: Практическая медицина, 2021.-176 с.

2. Костюкова Э., Сестринское дело в косметологии. Практикум. Учебное пособие [Текст]/Костюкова Э.-Лань, 2021.

3. Молочкова Ю.В., Дерматология. Краткий справочник [Текст] / Молочкова Ю.В.- ГЭОТАР-Медиа, 2020.

4. Мышцы. Анатомия. Движения. Тестирование [Текст]/ Клаус-Петер Валериус, Астрид Франк, Бернад К. Колстер, Кристин Гамильтон, Энрике Алехандре Лафонт, Рональд Кройтцер.- Практическая медицина, 2020.-432 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Остроумова, Е. Б. Основы косметологии. Макияж : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Б. Остроумова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 180 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07035-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452642>

2. Урбанский, А. С. Основы косметологии: массаж и диетология : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Урбанский, Н. Г. Коновалова, С. Ю. Рудник. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09923-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454818>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1.	- выполнение моделирования и коррекции бровей в соответствии с технологией выполнения процедуры с соблюдением санитарных правил и	Экспертное наблюдение выполнения

	норм и техники безопасности	практических работ
ОК 01.	Тестирование - 75 % верных ответов Собеседование Ситуационная задача	Оценка результата – верный ответ оперативное решение ситуации верное обоснование ситуации
ОК 02.		
ОК 04.		
ОК 07.		
ОК 09.		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**«ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям, должностям
служащих профессии (Мастер по наращиванию ресниц)**

Дополнительный профессиональный блок/Профессиональный цикл

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
(МАСТЕР ПО НАРАЩИВАНИЮ РЕСНИЦ)**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих профессии (Мастер по наращиванию ресниц)». В рамках основной профессиональной образовательной программы СПО обучающиеся осваивают выполнение вида деятельности по профессии рабочего «Мастер по наращиванию ресниц» и соответствующие профессиональные компетенции (ПК), общие компетенции (ОК) и личностные результаты (ЛР):

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций и личностных результатов
ОК. 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК. 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК. 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК. 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК. 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 04	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих профессии (Мастер по наращиванию ресниц)
ПК 4.1	Выполнение работ по наращиванию искусственных ресниц, их коррекция и снятие

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
ПК 4.1Выполнение работ по наращиванию искусственных ресниц, их		Навыки:
	Н.4.1.01	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов
	Н.4.1.02	Визуальный осмотр, оценка и анализ состояния ресниц клиента, согласование способа наращивания ресниц

коррекция и снятие	Н.4.1.03	Подбор профессиональных средств и материалов для наращивания искусственных ресниц, их коррекции и снятия
	Н.4.1.04	Выполнение демакияжа лица
	Н.4.1.05	Наращивание ресниц различными способами
	Н.4.1.06	Коррекция и снятие ресниц различными способами
	Н.4.1.07	Консультирование клиента по уходу за наращенными ресницами в домашних условиях
		Умения:
	У.4.1.01	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности
	У.4.1.02	Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов
	У.4.1.03	Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места
	У.4.1.03	Определять индивидуальные особенности внешности клиента, анатомические особенности ресниц, его потребности
	У.4.1.05	Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации
	У.4.1.06	Соблюдать технологию демакияжа лица
	У.4.1.07	Выполнять классическое, объемное наращивание ресниц в соответствии с технологией
	У.4.1.08	Выполнять декорирование ресниц при помощи страз, блесток, цветного пера
	У.4.1.09	Выполнять коррекцию и снятие искусственных ресниц при помощи косметических инструментов и специальных препаратов
	У.4.1.10	Соблюдать сроки годности профессиональных препаратов
	У.4.1.11	Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги
	У.4.1.12	Производить расчет стоимости оказанной услуги
		Знания:
	3.4.1.01	Психология общения и профессиональная этика мастера по наращиванию ресниц
3.4.1.02	Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя	
3.4.1.03	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов	
3.4.1.04	Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, используемых при наращивании ресниц	
3.4.1.05	Нормы расхода профессиональных препаратов и материалов, используемых при наращивании ресниц	
3.4.1.06	Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков	
3.4.1.07	Колористические типы внешности и формы лица	

	3.4.1.08	Изобразительные средства макияжа и правила их применения
	3.4.1.09	Основы колористики и стиля
	3.4.1.10	Направления моды в визажном искусстве
	3.4.1.11	Технология демакияжа лица
	3.4.1.12	Технология классического, объемного наращивания ресниц
	3.4.1.13	Материалы для декорирования ресниц, способы их наложения
	3.4.1.14	Техника коррекции и снятия ресниц
	3.4.1.13	Правила оказания первой помощи
		Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 216 часов.

Из них на освоение МДК – 64 часа

в том числе самостоятельная работа – 20 часов.

практики, в том числе учебная – 72 часа,

производственная – 72 часа.

Промежуточная аттестация – 8 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Всего	Обучение по МДК				Практики		
				В том числе Лабораторные и практические занятия	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	
МДК. 04.01 Выполнение работ по профессии Мастер по наращиванию ресниц										
ПК 4.1 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ЛР 11	Раздел 1. Основы технологии наращивания, коррекции и снятия ресниц	64	44	26		20				
ПК 4.1. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ЛР 11	Учебная практика (УП.04)	72						72		
	Производственная практика (по профилю специальности), (ПП. 04)	72								72
Промежуточная аттестация: МДК. 04.01 – дифференцированный зачет УП. 04 – зачет ПП. 04 – дифференцированный зачет		2						2		
ПМ. 04 – экзамен		6						6		
Всего:		216	44	26		20		8	72	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
МДК. 04.01 Выполнение работ по профессии Мастер по наращиванию ресниц		
Раздел 1. Основы технологии наращивания, коррекции и снятия ресниц		
Тема 1.1. Организация рабочего места	Содержание учебного материала	
	1 Специфика работы мастера по наращиванию ресниц. Особенности профессии. Знания и навыки. Специфика работы. Виды услуг. Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг. Психология общения и профессиональная этика мастера. Требования к составу и размещению кабинета Требования к составу и размещению кабинета. Нормы площади, освещенности, отделка помещения кабинета. Оснащение кабинета. Мебель для оборудования рабочего места, виды, характеристика, требования. Требования к содержанию помещения кабинета	2
	2 Оборудование и инструменты для выполнения работ по наращиванию ресниц. Оборудование для выполнения работ по наращиванию ресниц. Устройство, правила эксплуатации и хранения Инструменты для выполнения работ по наращиванию ресниц. Устройство, правила эксплуатации и хранения	2
	3 Санитария и гигиена труда. Дезинфекция и стерилизация. Требования к дезинфекции, стерилизации. Последовательность обработки инструмента, оборудования и рабочего места после клиента. Инфекционная безопасность мастера. Гигиена, защита и безопасность мастера. Внешний вид профессионала. Личная гигиена мастера. Асептики и антисептики в косметологии. Средства дезинфекции и антисептики, требования к ним. Правила обработки рук и инструментов средствами дезинфекции и антисептики в косметических салонах Соблюдение требований асептики и антисептики. Правила использования, нормы расхода моющих и дезинфицирующих средств. Правила сбора и утилизации отходов производства услуг.	2
	4 Практическое занятие. Организация рабочего места. Освещение. Ознакомление с организацией рабочего места в соответствии с СанПин 2.1.2.2631-10 (пункты соответствующие косметическому кабинету), составление схемы организации рабочего места. Составление таблицы «Материалы и инструменты для проведения процедур по наращиванию ресниц». Инструменты, приспособления, используемые при выполнении различных видов косметических услуг.	2

		Правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов Материалы для проведения базовых процедур. Требования к освещению. Ознакомление с устройством, правилами эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов по техническому паспорту, инструкции по эксплуатации, составление таблицы «Сравнительная характеристика оборудования для выполнения работ по наращиванию ресниц».	
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата и/или презентации на одну из тем:			
	1. Профессиональное оборудование для выполнения наращивания ресниц		2
	2. Профессиональные инструменты для выполнения наращивания ресниц		
Тема 1.2. Анатомические, физиологические и гистологические характеристики кожи и ее придатков	Содержание учебного материала		
	5	Анатомия и физиология кожи и ее придатков. - Основы анатомии и физиологии гистологии кожи и ее придатков - Строение и слои кожи. - Функции кожи, свойства кожи. - Строение эпидермиса, дермы, гиподерм. - Придатки (дериваты) кожи, строение, функции, свойства Кожные патологии и заболевания Классификация кожных патологий. Общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи Первичные элементы кожной сыпи. Вторичные элементы кожной сыпи. Дерматит контактный. Дерматит токсико-аллергический. Крапивница. Рубцы. Аномалии пигментации кожи. Демодекоз. Вирусные заболевания кожи. Грибковые заболевания.	2
	6	Практическое занятие. Диагностика анатомических особенностей ресниц. Ознакомление с анатомией и строением ресниц. Строение ресниц: корень, стержень, кутикула. Жизненный цикл ресниц. Количество и длина родных ресниц. Заболевания ресниц. Диагностика анатомических особенностей ресниц Ознакомление с основными методами определения анатомических особенностей ресниц. Тестирование Заполнение таблицы.	2
Тема 1.3. Основы колористики и стиля.	Содержание учебного материала		
	7	Основы колористики и стиля. Колористические типы внешности и формы лица Характеристика цвета и цветотип клиента. Формы лица. Изобразительные средства и правила их применения Основы колористики, характеристика цветов, влияние на человека и способы управления цветом в окружающем человека пространстве. Направления моды в визажном искусстве. Стилевые направления в визажном искусстве. Линия, свет, тень, полутень.	2
Тема 1.4. Техника демакияжа	8	Практическое занятие. Выполнение демакияжа Организация рабочего места. Правила санитарии и гигиены, требования безопасности. Проведение санитарно-гигиенической, бактерицидной обработки рабочего места; Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, используемых для демакияжа кожи и ресниц перед наращиванием Нормы расхода профессиональных препаратов и материалов, используемых при наращивании ресниц. Различные виды демакияжа Проведение теста на аллергическую реакцию Выполнение различных видов демакияжа Очищение ресниц и кожи перед техникой наращивания ресниц. Составление таблицы-схемы «Тип кожи и средства для проведения демакияжа».	2
Самостоятельная работа обучающихся: составление таблицы «Сравнительная характеристика классических средств для выполнения демакияжа».			2

Разработка алгоритма по выполнению демакияжа			
Тема 1.5. Технологии наращивания ресниц.	Содержание учебного материала		
	9	Профессиональные препараты, используемые при наращивании ресниц Профессиональные препараты и материалы для наращивания ресниц. Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов, используемых при наращивании ресниц Нормы расхода профессиональных препаратов, используемых при наращивании ресниц Расходные материалы. Состав, свойства и сроки годности расходных материалов, используемых при наращивании ресниц Нормы расхода расходных материалов, используемых при наращивании ресниц	2
	10	Искусственные ресницы. Виды, производители. Характеристика ресниц: длина, толщина, изгиб, цвет Правила ухода за искусственными ресницами. Рекомендации по уходу за ресницами до и после процедуры. Правила ухода в домашних условиях. Рекомендации по уходу и восстановлению натуральных ресниц после наращивания.	2
	11	Виды наращивания ресниц. Виды наращивания ресниц: неполное наращивание, классическое, объемное, характеристика, особенность Рядность ресниц. Верхний, нижний ряд, Основной ряд Способы проработки. Отступ и направление. Виды дефектов. Объемы и эффекты Эффекты округляющие, удлинняющий, поднимающий. Моделирование взгляда Моделирование с учетом цвета, длины, объема ресниц.	2
	12	Противопоказания к процедуре. Астма, ОРЗ, ОРВИ, герпес, индивидуальная непереносимость, аллергия и пр. Общая характеристика, признаки заболеваний. Правила оказания первой помощи. Аллергические реакции на процедуру. Причины возникновения, признаки. Способы предотвращения. Правила оказания первой помощи.	
	13	Практическое занятие. Подготовка ресниц. Работа с клеем. Ознакомление с технологией подготовки ресниц. Отработка приемов подготовки ресниц. Клей и работа с клеем. Техника безопасности работы с клеем	2
	14	Практическое занятие. Техники наращивания ресниц. Ознакомление с техниками наращивания ресниц: «книжка», наращивание «углами», «каркас» или трехсекторное наращивание», особенностями, преимуществами и недостатками. Демонстрация различных техник.	2
	15	Практическое занятие. Направление постановки ресниц. Ознакомление со схемами направления наращивания ресниц: веерная, направление вверх и пр. Отработка приемов различных техник наращивания ресниц на манекене.	2
16	Практическое занятие. Технология неполного наращивания ресниц. Последовательность неполного наращивания ресниц. Отработка приемов неполного наращивания ресниц на	2	

		манекене.	
	17	Практическое занятие. Классическое наращивание ресниц. Последовательность выполнения техники классического наращивания ресниц. Отработка приемов классического наращивания ресниц на манекене.	2
	18	Практическое занятие. Объемное наращивание ресниц. Последовательность выполнения техники объемного наращивания ресниц. Отработка приемов классического наращивания ресниц на манекене.	2
	19	Практическое занятие. Коррекция ресниц. Правильное и неправильное приклеивание ресниц. Причины и способы исправления. Необходимость коррекции ресниц. Особенности выполнения коррекции. Техника коррекции ресниц	2
Самостоятельная работа обучающихся:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить алгоритм выполнения неполного наращивания ресниц. 2. Составить алгоритм выполнения классического наращивания ресниц 3. Составить алгоритм выполнения объемного наращивания ресниц 			6
Тема 1.6. Декорирование ресниц	Содержание учебного материала		
	20	Практическое занятие. Выполнение декорирования ресниц. Материалы для декорирования ресниц, способы их наложения. Техника крепления декора. Выполнение декорирования ресниц при помощи страз, блесток, цветного пера с соблюдением технологий и санитарных норм. Снятие декора.	2
Самостоятельная работа обучающихся:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка реферата и/или презентации на тему «Виды декорирования ресниц». 2. Выполнение зарисовки декорирования ресниц. 			4
Тема 1.7. Снятие искусственных ресниц	Содержание учебного материала		
	21	Практическое занятие. Снятие ресниц. Правила обработки и техника выполнения. Отработка приемов снятия ресниц на манекене. Обработка кремовым ремувером ресниц обоих глаз. Снятие искусственных ресниц	2
Самостоятельная работа обучающихся:			
<p>- Выполнение реферата и презентации на темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Косметические средства для выполнения снятия ресниц» - (название, краткая характеристика) 2. «Технологии проведения процедуры снятия ресниц» 3. Составление сравнительной характеристики косметических средств для снятия ресниц различных производителей. Исследование маркировки косметических средств. 			6
Тема 1.8. Показатели качества услуг, расчёт стоимости услуг.	Содержание учебного материала		
	22	Практическое занятие. Показатели качества услуг, расчёт стоимости услуг. Критерии качества работ. Оценка удовлетворенности потребителей от оказания услуг. Анкеты и проведение опроса клиентов о качестве услуг. Обсуждение с клиентом качества выполненной услуги. Методика расчета себестоимости процедур, примеры формирования их стоимости. Выполнение расчетов стоимости оказанной услуги.	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2

<p>Всего по МДК. 04.01 – 66 ч. в том числе занятий во взаимодействии с педагогом – 44 ч (из них практических занятий – 26 ч.), самостоятельная работа обучающихся 20 ч. промежуточная аттестация – 2 ч.</p>	
<p>Учебная практика. Виды работ: Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, расходных материалов Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места Определять индивидуальные особенности внешности клиента, анатомические особенности ресниц, его потребности Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации Соблюдать технологию демакияжа лица Выполнять классическое, объемное наращивание ресниц в соответствии с технологией Выполнять декорирование ресниц при помощи страз, блесток, цветного пера Выполнять коррекцию и снятие искусственных ресниц при помощи косметических инструментов и специальных препаратов Соблюдать сроки годности профессиональных препаратов Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги Производить расчет стоимости оказанной услуги</p>	72
<p>Производственная практика Виды работ: Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов Визуальный осмотр, оценка и анализ состояния ресниц клиента, согласование способа наращивания ресниц Подбор профессиональных средств и материалов для наращивания искусственных ресниц, их коррекции и снятия Выполнение демакияжа лица Наращивание ресниц различными способами Коррекция и снятие ресниц различными способами Консультирование клиента по уходу за наращенными ресницами в домашних условиях</p>	72
<p>Всего</p>	216

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Медико-биологических дисциплин, в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатории Технологии косметических услуг, Технологии услуг по уходу за телом, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Козлов В.И., Анатомия мышц. Учебное пособие / Валентин Козлов, Ольга Гурова.- М.: Практическая медицина, 2021.-176 с.

2. Костюкова Э., Сестринское дело в косметологии. Практикум. Учебное пособие [Текст]/Костюкова Э.-Лань, 2021.

3. Молочкова Ю.В., Дерматология. Краткий справочник [Текст] / Молочкова Ю.В.- ГЭОТАР-Медиа, 2020.

4. Мышцы. Анатомия. Движения. Тестирование [Текст]/ Клаус-Петер Валериус, Астрид Франк, Бернард К. Колстер, Кристин Гамильтон, Энрике Алехандре Лафонт, Рональд Кройтцер.- Практическая медицина, 2020.-432 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Остроумова, Е. Б. Основы косметологии. Макияж : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Б. Остроумова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 180 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07035-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452642>

2. Урбанский, А. С. Основы косметологии: массаж и диетология : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Урбанский, Н. Г. Коновалова, С. Ю. Рудник. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09923-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454818>

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Код профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1.	- выполнение наращивания, коррекции, декорирования и снятия ресниц в соответствии с технологией выполнения процедуры с соблюдением санитарных правил и норм и техники безопасности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	Тестирование - 75 % верных ответов Собеседование Ситуационная задача	Оценка результата – верный ответ оперативное решение ситуации верное обоснование ситуации

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ОП 01 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	0
ШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
«ОП 02 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА».....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
«ОП 03 САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА В СФЕРЕ УСЛУГ».....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
"ОП 04 РИСУНОК И ЖИВОПИСЬ.....
ОП 05 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....
ОП.06 ДЕЛОВЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ.....
ОП.07 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И РЕСУРСЫ ИНТЕРНЕТ

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2024 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Ко д ОК , ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Основные источники профессиональной информации	Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей)
ОК 05 ОК 06	Основные возможности электронной библиотечной системы	Применение программных методов планирования и анализа проведённых работ
ОК 07 ОК 09	Использовать изученные прикладные программные средства	Виды автоматизированных информационных технологий; основные понятия автоматизированной обработки информации и структур персональных ПК
	Использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы компьютерной техники	Основные этапы решения задач с помощью ПК
	Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий	Методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
	Создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые	
	Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	88
в т.ч. в форме практической подготовки	58
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	58
Самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<i>3 курс, 5 семестр</i>			
Раздел 1. Профессиональная деятельность и информационное обеспечение профессиональной деятельности			
Тема 1.1. Профессиональная информационная деятельность человека. Информационное обеспечение профессиональной деятельности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Информационное обеспечение профессиональной деятельности Понятие информационного обеспечения профессиональной деятельности. Охрана труда и безопасности студентов в кабинете вычислительной техники. Профессиональная информационная деятельность человека. Информационное обеспечение профессиональной деятельности. Организация информационного обеспечения профессиональной деятельности</p>	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
Тема 1.2 Структура и устройства персональных ПК	<p>Содержание учебного материала</p> <p>2 Практическое занятие. Структура и устройства персональных ПК Ознакомление с архитектурой персонального компьютера, устройством ПК, основными комплектующими системного блока, их основными характеристиками. Системная плата, основные устройства системной платы. Организация безопасной работы с компьютерной техникой. Выполнение заданий.</p>	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
Тема 1.3 Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>3 Программное обеспечение персонального компьютера. Программное обеспечение персонального компьютера. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционная система. Основные характеристики операционных систем. История создания и развития ОС. Прикладное программное обеспечение. Различные прикладные программы в профессиональной деятельности</p>	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
Тема 1.4 Коммуникационные технологии в обработке информации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>4 Практическое занятие. Коммуникационные технологии в обработке информации Основные компоненты компьютерных сетей. Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности. Сервисы локальных и глобальных сетей. Поиск информации в Интернет. Основные</p>	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10

		возможности электронной библиотечной системы;		
Тема 1.5 Основы информационной и технической компьютерной безопасности	Содержание учебного материала			
	5	Основы информационной и технической компьютерной безопасности Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	6	Практическое занятие. Информационная безопасность. Обзор лицензионных и свободно распространяемых программных продуктов. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет. Информационная безопасность. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предотвращения	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
Самостоятельная работа обучающихся: осуществление поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности по данным специализированным программным продуктам, выполнение заданий:			2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
1) Охарактеризовать специализированную программу. 2) Выявить достоинства и недостатки программы. Сделать вывод и оформить отчет по проделанной работе в текстовом процессоре MSWord.				
Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке информации				
Тема 2.1 Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала			
	7	Практическое занятие. Обработка текстовой информации Работа с текстом. Набор текста. Форматирование абзаца. Выравнивание абзаца, оформление «красной строкой», отступы абзацев. Сохранение текста.	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	8	Практическое занятие. Создание и форматирование документа. Поиск информации, структурирование информации с помощью MSWord. Форматирование документа согласно ГОСТ. Сохранение документов в различных форматах.	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	9	Практическое занятие. Работа с таблицами и диаграммами. Создание и редактирование таблиц и диаграмм. Обработка текстовой и табличной информации	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	10	Практическое занятие. Применение стилей, мастеров и шаблонов. Применение стилей, мастеров и шаблонов. Обработка текстовой и табличной информации.	2	
11	Практическое занятие. Оформление и редактирование списка.	2		

		Создание автоматического оглавления. Обработка текстовой и табличной информации			
	12	Практическое занятие. Работа с рисунками. Вставка и редактирование рисунка. Редактирование документов с таблицами, рисунками	2		
		Самостоятельная работа обучающихся: набор текста по профессиональной теме, форматирование по предложенному образцу. Сохранение документа в различных форматах.	2		
Тема 2.2 Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10	
	13	Возможности динамических электронных таблиц. Интерфейс и основные понятия табличного процессора MS Excel. Основные понятия, определения. Возможности, создание, организация и основные способы преобразования.			
	14	Практическое занятие. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel Расчеты с применением элементарных формул. Решение задач.	2		ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	15	Практическое занятие. Вычислительные функции табличного процессора MS Excel Расчеты с применением вставки элементарных функций. Решение задач.	2		ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	16	Практическое занятие Технологии обработки числовой информации. Возможности системы электронных таблиц для решения профессиональных задач Оформление таблиц по образцу.	2		ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	17	Практическое занятие. Построение диаграмм Выполнение расчетов. Построение диаграмм на основе числовых данных	2		
Тема 2.3 Подготовка презентаций в MsPowerPoint	Содержание учебного материала		2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10	
	18	Электронные презентации. Современные способы организации презентаций. Создание и оформление новой презентации. Способы достижения единообразия в оформлении презентации. Принципы планирования показа презентации. Правила оформления презентации для публичного выступления			
	19	Практическое занятие. Создание презентации. Формы компьютерных презентаций. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Разработка структуры презентации. Подбор материала для презентации. Оформление презентации	2		
	20	Практическое занятие. Создание и редактирование презентаций Общие операции со слайдами. Разработка дизайна презентации. Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение	2		ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	21	Практическое занятие. Показ презентации Ознакомление с правилами оформления презентации для публичного выступления. Настройка управлением презентацией. Настройка режима и времени перехода слайдов. Подготовка к публичным выступлениям Показ презентации.	2		ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
		Самостоятельная работа обучающихся: создание и оформление новой	4	ОК 01–07,	

презентации на одну из тем: «Дизайн ногтей рук /ног», «Средства для обработки рук/ног», «Техника выполнения маникюра/педикюра» и пр.			ОК 09, ЛР 10		
Итого за 5 семестр из них Занятий во взаимодействии с педагогом – 42 ч. Самостоятельной работы обучающихся – 8 ч.		50			
3 курс, 6 семестр					
Раздел 3. Основы компьютерной графики					
Тема 3.1. Графический редактор AdobePhotoshop	Содержание учебного материала		ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10		
	1	Основы компьютерной графики Основы компьютерной графики. Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений – рисование, оптический (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы. Прикладные программы для обработки графической информации (Например: MicrosoftPaint; Corel DRAW, AdobePhotoshop)		2	
	2	Практическое занятие. Графический редактор AdobePhotoshop Приемы создания изображений в AdobePhotoshop. Работа с инструментами выделения, операции с выделенными областями.		2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	3	Практическое занятие. Создание графических изображений Работа с инструментами рисования, кисти, параметры кисти. Сплошная заливка. Градиентная заливка. Редактирование и применение градиента		2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	4	Практическое занятие. Работа с применением эффектов. Работа со слоями. Работа с применением эффектов. Работа с применением фильтров. Создание изображений с элементами текста		2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	5	Практическое занятие. Работа с графическими изображениями создание и оформление анимации по предложенному образцу. Оформление графических изображений по предложенному образцу.		2	
Тема 3.2. Основы компьютерного дизайна в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10		
	6	Практическое занятие. Основы компьютерного дизайна Создание коллажа с применением слоя-маски.		2	
	7	Практическое занятие. Разработка макияжа средствами AdobePhotoshop. Разработка макияжа средствами AdobePhotoshop.		2	
	8	Практическое занятие. Разработка макияжа средствами AdobePhotoshop. Разработка макияжа средствами AdobePhotoshop.		2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
	9	Практическое занятие. Разработка имиджа для модели-шаблона Разработка имиджа для модели-шаблона средствами AdobePhotoshop.		2	
10	Практическое занятие. Ретушь цифрового фото.	2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10		

		Ретушь цифрового фото		
Раздел 4. Основы фото и видео. Мобильная фотография				
Тема 4.1 Композиция. Принципы построения кадра	Содержание учебного материала		2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
11	Практическое занятие. Композиция. Принципы построения кадра Настройка камеры. Техника съемки. Композиция кадра. Правила и средства композиции			
Тема 4.2 Направления, жанры и стили съемки	Содержание учебного материала		2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
12	Направления, жанры и стили съемки Предметная фотография, flat-lay, food-фотография. Портретная съемка, beauty, selfie			
	13	Практическое занятие. Мобильная съемка. Выполнение мобильной съемки.	2	
Тема 4.3 Обработка мобильной фотографии	Содержание учебного материала		2	ОК 01–07, ОК 09, ЛР 10
14	Практическое занятие. Обработка мобильной фотографии Обработка фотографии. Необходимые приложения. Создание контент-плана			
	15	Практическое занятие. Обработка мобильной фотографии Обработка фотографии. Необходимые приложения. Создание контент-плана	2	
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение различных жанров и стилей съемки, обработка фотографий.			6	
16. Дифференцированный зачет			2	
Всего за 6 семестр: 38 ч. - занятия во взаимодействии с преподавателем, часов: 30 ч в том числе теоретических занятий – 4 ч. практических занятий – 26 ч. - самостоятельной работы обучающегося -6 ч. - промежуточная аттестация – 2 ч.				
Итого: 88 ч. - занятия во взаимодействии с преподавателем, часов: 72 ч в том числе теоретических занятий – 14 ч. практических занятий – 58 ч. - самостоятельной работы обучающегося -14 ч. - промежуточная аттестация – 2 ч.				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информационного обеспечения профессиональной деятельности», оснащенная в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Оганесян, В. О. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений СПО / В. О. Оганесян, А. В. Курилова. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2018. – 224 с. – Текст : непосредственный.

2. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений СПО / Е. В. Михеева., О. И. Титова. – 3-е изд., стер. - М.: ИЦ «Академия», 2019. – 416 с. – Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/1AFA0FC3-C1D5-4AD7-AA67-5375B13A415F#page/1>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); применение программных методов планирования и анализа проведённых работ; виды автоматизированных информационных технологий; основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных ПК; основные этапы решения задач с помощью ПК, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении: - письменного, устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: - тестирования</p>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Основные источники профессиональной информации; основные возможности электронной библиотечной системы; использовать изученные прикладные программные средства; использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы компьютерной техники; иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения</p>	<p>Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на</p>

осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.	Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	дифференцированном зачете
--	--	---------------------------

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Анатомия и физиология человека» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности. 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Дисциплина имеет значение при формировании и развитии общих (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР).

ОК 01–07

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
Применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека при оказании услуг в сфере индустрии красоты	Строение человеческого тела и функциональные системы человека, их регуляцию и саморегуляцию при взаимодействии с внешней средой

Спецификация общих и профессиональных компетенций

Код компетенции	Знания, умения
-----------------	----------------

ОК 01.	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
	<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02.	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
	<p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>
	<p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04.	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
	<p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 07.	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p>
	<p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы - 64 часа, в том числе:

- занятия во взаимодействии с педагогом – 38 часов;
- промежуточная аттестация – 8 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	<i>64</i>
Самостоятельная работа обучающегося	<i>18</i>
Занятия во взаимодействии с преподавателем, в том числе:	<i>38</i>
теоретическое обучение	<i>24</i>
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>14</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	<i>6</i>
<i>Консультации</i>	<i>2</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. Анатомия и физиология как науки				ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
Тема 1.1. Анатомия и физиология как науки	Содержание учебного материала			
	1. Анатомия и физиология как науки Анатомия и физиология как науки. Человек – предмет изучения анатомии и физиологии. Положение человека в природе. Методы изучения организма человека. Части тела человека. Оси и плоскости. Анатомическая номенклатура. Конституция. Морфологические типы конституции	2	2	
	2. Практическое занятие. Топологическое расположение в частях тела Определение топологического расположения органов и частей тела. Заполнение таблиц.	2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение презентации и/или реферата на тему: «Строение и функции систем органов здорового человека»	2	3	
Раздел 2. Отдельные вопросы гистологии				ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
Тема 2.1. Эпителиальная и соединительная ткани	Содержание учебного материала			
	3. Эпителиальная и соединительная ткани Ткань – определение, классификация, функциональные различия. Эпителиальная ткань – расположение в организме, виды, функции, строение. Соединительная ткань – расположение в организме, функции, классификация. Строение соединительной ткани. Хрящевая ткань – строение, виды, расположение в организме. Костная ткань, расположение, строение, функции. Кровь – разновидность соединительной ткани. Функции крови. Плазма и форменные элементы крови	2	2	
	4. Практическое занятие. Разновидности эпителиальной и соединительной тканей Определение эпителиальной и соединительной тканей на макро- и микропрепаратах.	2	3	
Тема 2.2. Мышечная ткань. Нервная ткань	Содержание учебного материала			
	5. Мышечная и нервная ткани Мышечная ткань – сократимость, функции, виды – гладкая, исчерченная скелетная и сердечная. Нервная	2	2	

		ткань – расположение, строение. Строение нейрона. Виды нейронов. Нервное волокно, строение, виды. Нервные окончания: рецепторы, эффекторы			
	6.	Практическое занятие. Разновидности мышечной и нервной тканей Определение мышечной и нервной тканей на макро- и микропрепаратах.	2	3	
		Самостоятельная работа обучающихся: составление словаря терминов, выполнение реферата и/или презентации на темы: - Общая характеристика спинномозговых нервов. - Сон и бодрствование, сновидения.	4	3	
Раздел 3. Обзор органов и систем организма человека					OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07
Тема 3.1. Общая характеристика дыхательной и сердечно-сосудистой систем	Содержание учебного материала				
	7.	Анатомия и физиология органов дыхания и сердечно-сосудистой системы Определение органа. Системы органов. Анатомия и физиология органов дыхания. Органы дыхательной системы: верхние дыхательные пути, нижние дыхательные пути, их функции. Анатомия и физиология органов сердечно-сосудистой системы. Сердце, строение, функции	2	2	
Тема 3.2. Кровеносные сосуды. Функциональная анатомия лимфатической системы	Содержание учебного материала				
	8.	Артерии, вены. Процесс кровообращения Артерии, вены. Процесс кровообращения. Строение системы лимфообращения. Отличие строения лимфатического капилляра от кровеносного. Основные лимфатические сосуды, стволы и протоки. Причины движения лимфы по лимфососудам. Функции лимфатической системы. Строение и функции лимфоузла. Связь лимфатической системы с иммунной системой	2	2	
	9.	Практическое занятие. Анатомия кровеносной системы и лимфосистемы Решение ситуационных задач по показателям крови, показателям нормальной лейкограммы по составу крови, основным физико-химическим показателям крови, морфофункциональным особенностям эритроцитов и лейкоцитов, тромбоцитов. Ознакомление с основными процессами гемодинамики. Кровяное давление, пульс. Движение лимфы. Решение ситуационных задач.	2	3	
Тема 3.3. Общая характеристика пищеварительной и мочевыделительной систем	Содержание учебного материала				
	10.	Анатомия и физиология органов пищеварительной и мочевыделительной систем Анатомия и физиология органов пищеварительной системы. Структуры пищеварительной системы – пищеварительный канал, большие пищеварительные железы. Отделы пищеварительного канала. Анатомия и физиология мочевыделительной системы. Процесс выделения. Структуры организма, участвующие в выделении	2	2	
Тема 3.4. Общая характеристика нервной и эндокринной систем	Содержание учебного материала				
	11.	Нервная и эндокринная системы Классификация нервной системы. Спинной мозг. Головной мозг. Общие принципы строения центральной нервной системы – серое вещество, белое вещество. Спинномозговые нервы. Вегетативная нервная система. Классификация вегетативной нервной системы. Гуморальная регуляция процессов жизнедеятельности. Железы внешней, внутренней и смешанной секреции. Виды гормонов, их характеристика	2	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение реферата и/или презентации на одну из тем: - Общая характеристика эндокринной системы; - Общая характеристика системы дыхания - Строение и функции кровеносной системы	2	3	
Раздел 4. Общие вопросы анатомии и физиологии опорно-двигательного аппарата				OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07
Тема 4.1. Морфофункциональная характеристика аппарата движения	Содержание учебного материала			
	12. Опорно-двигательный аппарат Понятие «опорно-двигательный аппарат». Скелет – понятие, функции. Кость как орган, химический состав. Виды костей, строение. Надкостница. Соединения костей. Строение сустава. Вспомогательный аппарат суставов. Классификация суставов. Виды движений в суставах. Расположение, значение скелетных мышц. Мышечные группы. Мышца как орган. Строение и работа мионеврального синапса. Виды мышц. Вспомогательный аппарат мышц. Основные физиологические свойства мышц	2	2	
	13. Практическое занятие. Опорно-двигательный аппарат и препараты костей туловища Изучение опорно-двигательного аппарата и препаратов костей туловища. Заполнение таблиц. Зарисовка строения позвоночника, составление таблицы «Сравнительная характеристика позвонков»	2	3	
Тема 4.2. Кости, их соединения и мышцы головы	Содержание учебного материала			
	14. Кости, их соединения и мышцы головы Череп в целом – свод, основание, черепные ямки, глазница, полость носа, полость рта. Возрастные особенности черепа. Мозговой и лицевой отделы черепа. Соединение костей. Височно-нижнечелюстной сустав, движения в нем. Мышцы головы, расположение и функции. Фасции головы. Топографические образования головы	2	2	
Тема 4.3. Скелет и аппарат движения туловища	Содержание учебного материала			
	15. Скелет туловища, структуры его составляющие Скелет туловища, структуры его составляющие. Позвоночный столб, отделы. Строение позвонков, крестца, копчика. Соединения позвоночного столба. Грудная клетка, грудная полость, апертуры, реберные дуги, подгрудинный угол. Формы грудной клетки. Строение грудины. Ребра: истинные, ложные, колеблющиеся. Соединение ребер с позвоночником. Группы мышц шеи. Фасции шеи. Мышцы спины. Мышцы груди. Мышцы живота – расположение, функции	2	2	
	16. Практическое занятие. Поверхностные и глубокие мышцы спины, груди, живота Ознакомление с поверхностными и глубокими мышцами спины и груди: расположение, начало, прикрепление, функции; расположения, строения и функций диафрагмы. Изучение мышц, образующих стенки живота: расположение, начало, прикрепление, функции. Составление таблиц «Мышцы груди», «Мышцы спины», «Мышцы живота»	2	3	
Тема 4.4. Скелет и аппарат движения верхних и нижних конечностей	Содержание учебного материала			
	17. Скелет и аппарат движения верхних и нижних конечностей Скелет верхней конечности, отделы. Скелет плечевого пояса – кости его образующие. Строение и соединения костей свободной верхней конечности. Движения в суставах верхней конечности. Мышцы верхней конечности: мышцы плечевого пояса, передняя и задняя группы мышц плеча, мышцы	2	2	

		предплечья: передняя группа – поверхностные и глубокие, задняя группа – поверхностные и глубокие. Мышцы кисти, расположение, функции Скелет нижней конечности – отделы Скелет нижней конечности – отделы. Скелет тазового пояса. Большой и малый таз – кости их образующие. Скелет свободной нижней конечности – кости его образующие, их строение, соединения. Мышцы нижней конечности. Мышцы таза. Мышцы бедра. Мышцы стопы			
		Самостоятельная работа обучающихся: составление словаря терминов, выполнение реферата и/или презентации на темы: - Понятие о двигательном аппарате. - Физиологические особенности скелетной мускулатуры и гладких мышц.	4	3	
Раздел 5. Общие вопросы анатомии и физиологии сенсорных систем					OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07
Тема 5.1. Обонятельная, вкусовая, зрительная сенсорные системы	Содержание учебного материала				
	18. Анатомия и физиология сенсорной системы Отделы сенсорной системы: периферический, проводниковый, центральный. Обонятельная сенсорная система. Вкусовая сенсорная. Зрительная сенсорная система. Оптическая система глаза – структуры к ней относящиеся. Аккомодация, аккомодационный аппарат Слуховая, вестибулярная, ноцицептивная, висцеральная сенсорные системы Слуховая сенсорная система. Строение наружного, среднего, внутреннего уха. Кортиев орган. Вестибулярная сенсорная система. Ноцицептивная (болевая) сенсорная система. Висцеральная сенсорные системы		2	2	
Тема 5.2. Кожа, производные кожи	Содержание учебного материала				
	19. Практическое занятие. Кожа, производные кожи Ознакомление с соматической сенсорной системой, видами кожных рецепторов. Проприорецепторы. Строение кожи, функции кожи. Производные кожи: волосы, ногти, сальные и потовые железы Исследование гистологического строения кожи и её производных. (Работа с микроскопами, гистологическими препаратами, лупами) Определение типа кожи.		2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: - составление словаря терминов - выполнение презентации и/или реферата на темы: «Заболевания кожи», «Профессиональные заболевания кожи», «Основные факторы старения кожи».		6	3	
Промежуточная аттестация			8		
Объем образовательной программы			64		
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			38		
в том числе: лекции, уроки			24		
практические занятия			14		
Промежуточная аттестация в форме экзамена (в т.ч. консультации)			8		
Самостоятельная работа обучающегося			18		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

3.2.1. Основные издания

Механик, Н. С. Основы пластической анатомии: учебное пособие / Н. С. Механик. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-3833-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/263213>

Савушкин, А. В. Анатомия и физиология человека: основные положения физиологии / А. В. Савушкин. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-46433-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308762>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
знания: - строение человеческого тела и функциональные системы человека, их регуляцию и саморегуляцию при взаимодействии с внешней средой	«5» - 100 - 90% правильных ответов «4» - 89 - 80 % правильных ответов «3» - 79 -70% правильных ответов «2» - менее 70% правильных ответов	Текущий контроль Методы устного, тестового контроля знаний: - задания в тестовой форме; - беседа; - анализ выполнения заданий для самостоятельной и практической работы Промежуточный контроль: устные ответы на экзамене
умения: -применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека при оказании услуг в сфере индустрии красоты	«5» - 100 - 90% правильных ответов «4» - 89 - 80 % правильных ответов «3» - 79 -70% правильных ответов «2» - менее 70% правильных ответов	Текущий контроль Методы устного, практического, тестового контроля знаний: - экспертная оценка решения ситуационных задач; - задания в тестовой форме - беседа; - анализ выполнения заданий для самостоятельной работы Промежуточная аттестация: выполнение практических заданий на экзамене

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 03 САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА В СФЕРЕ УСЛУГ

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 03 Санитария и гигиена в сфере услуг

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Санитария и гигиена в сфере услуг» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Дисциплина имеет значение при формировании и развитии общих (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать инфекционную безопасность клиентов и персонала; - выполнять требования инфекционного контроля на рабочем месте; - осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического 	<ul style="list-style-type: none"> - систему инфекционного контроля; - инфекционную безопасность клиентов и персонала; - методы и средства дезинфекции, условия стерилизации инструментов; - правила асептики и антисептики;

режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов; - осуществлять мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции	- мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции; - - принципы оказания первой помощи при неотложных состояниях
---	--

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы - 56 часов:

- занятия во взаимодействии с педагогом - 50 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 4 часа;
- промежуточная аттестация – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	56
Самостоятельная работа обучающегося	4
Объем учебной дисциплины, в том числе:	50
теоретическое обучение	38
лабораторные занятия	-
практические занятия	12
курсовая работа	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 03. Санитария и гигиена в сфере услуг

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
<i>1 курс, 1 семестр</i>				
Раздел 1. Обеспечение производственной санитарии и личной гигиены на рабочем месте				
Тема 1.1. Инфекционный контроль. Инфекционная безопасность	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01–07, ОК 09 ЛР 9, 10
	1 Инфекционная безопасность Определение понятия нозокомиальная инфекция (ВБИ). Масштаб проблемы нозокомиальной инфекции, структура Способы передачи инфекции в учреждениях индустрии красоты. Факторы, влияющие на восприимчивость «хозяина» к инфекции. Группы риска и резервуары возбудителей. Резервуары возбудителей инфекции: руки персонала, инструменты, оборудование и т.д.			
	Содержание учебного материала	2	2	
2	Инфекционный контроль Система инфекционного контроля. Понятие «санитарно-противоэпидемический режим». Действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие профилактику ВБИ, организационно-методические документы по инфекционному контролю и инфекционной безопасности: - ФЗ №323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». - Санитарные правила СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" - Приказ № 770 о введении в действие отраслевого стандарта ост 42-21-2-85"Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения, методы, средства и режимы"			
	Содержание учебного материала	2	3	

3	Практическое занятие. Универсальные меры профилактики нозокомиальной инфекции Обеспечение инфекционной безопасности клиентов и персонала. Ознакомление с понятием инфекционная безопасность клиентов и персонала. Условия мытья рук. Уровни мытья рук. Техника мытья рук. Надевание перчаток. Снятие использованных перчаток. Правила сбора, хранения и удаления отходов на рабочем месте		
Содержание учебного материала		2	2
4	Профилактика ВИЧ- инфекции Профилактика профессиональных заражений. Состав аптечки «Анти-ВИЧ». Действия мастера при аварийных ситуациях. Меры профилактики при случайных попаданиях биологических жидкостей на кожу и слизистые.		
5	Практическое занятие. Мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции; Осуществление мероприятий по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции. Заполнение таблицы «Мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции»	2	3
6	Дезинфекция Определение понятия дезинфекция. Виды, методы и средства дезинфекции. Общие требования к дезинфекционному режиму. Документы, регламентирующие методы и режимы дезинфекции	2	2
7	Химические дезинфицирующие средства Современные методы дезинфекции инструментов и зоны обслуживания Характеристика современных средств дезинфекции. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами	2	2
8	Асептики, антисептики. Характеристика. Правила асептики и антисептики. Меры предосторожности при работе	2	2
9	Предстерилизационная очистка Определение понятия предстерилизационная очистка (ПСО). Этапы предстерилизационной очистки. Моющие растворы для проведения предстерилизационной очистки, их приготовление, критерии использования. Дезинфицирующие средства, применяемые для ПСО. Контроль качества предстерилизационной очистки. Документы, регламентирующие проведение ПСО	2	2
10	Стерилизация Определение понятия стерилизация. Методы и режимы стерилизации. Стерилизаторы: паровой, воздушный, газовый. Условия стерилизации инструментов.	2	2
11	Контроль качества стерилизации Упаковочный материал для стерилизации. Методы контроля качества стерилизации (химический, физический и бактериологический). Сроки сохранения стерильности инструментов. Документы, регламентирующие методы и режимы стерилизации	2	2
12	Практическое занятие. Инфекционная безопасность Осуществление мероприятий по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов; Выполнение требований инфекционного контроля на рабочем месте.	2	3
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение реферат и/или презентации на темы: - Вредные привычки и их профилактика - Режим труда и отдыха мастера салона красоты		4	3

Итого за 1 семестр – 28 ч. Занятия во взаимодействии с педагогом – 24 ч., в том числе практические работы – 6 ч Самостоятельной работы обучающегося – 4 ч.					
1 курс, 2 семестр					
Тема 1.2. Гигиенические основы в сфере услуг	Содержание учебного материала				ОК 01–07, ОК 09 ЛР 9, 10
	1	Гигиенические требования к мастеру Требования к рабочей одежде и обуви мастера. Личная гигиена мастера, внешний вид. Санитарно-гигиенические требования к обработке рук мастера, уход за руками	2	2	
	2	Гигиенические требования к клиенту Личная гигиена клиента. Требования, предъявляемые клиенту, при оказании услуг в сфере индустрии красоты	2	2	
	3	Гигиенические требования к помещению Требования к температурному режиму, освещенности, вентиляции. Стандарт оснащения кабинета для оказания услуг в сфере красоты	2	2	
	4	Гигиенические требования к инструментам и инвентарю Инструменты инвентарь .Стандарт оснащения кабинета для оказания услуг в сфере красоты Санитарно-гигиенические требования к обработке инструментов и инвентаря	2	2	
Раздел 2. Оказание первой помощи при неотложных состояниях					
Тема 2.1. Неотложные состояния, первая помощь	Содержание учебного материала				
	5	Первая помощь при обмороке, коллапсе Основные причины острой сосудистой недостаточности (обморока, коллапса). Диагностические признаки обморока, коллапса. Основные принципы оказания первой помощи при острой сосудистой недостаточности. Первая доврачебная помощь при остановке дыхания и сердца;	2	2	
	6	Анафилактический шок Основные понятия. Признаки. Принципы оказания первой помощи при неотложных состояниях. Первая доврачебная помощь при анафилактическом шоке;	2	2	
	7	Особые требования к обслуживанию детей, больных, инвалидов. Особые требования к обслуживанию детей, больных, инвалидов	2	2	
	8	Первая помощь при кровотечениях Понятие о кровотечении. Классификация кровотечений. Признаки артериального, венозного, капиллярного, паренхиматозного кровотечений. Симптомы кровопотери. Способы остановки кровотечений	2	2	
	9	Практическое занятие. Отработка приемов оказания первой помощи Отработка приемов оказания первой помощи при порезах.	2	3	
	10	Первая помощь при поражении электрическим током, ожогах Диагностические признаки поражения электрическим током и ожогов. Классификация ожогов. Основные принципы оказания первой помощи при поражении электрическим током и ожогах	2	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Наименование	Оснащение кабинета
Кабинет «Медико-биологических дисциплин»	- посадочные места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - доска учебная; - видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель); - программное обеспечение;
Лаборатория технологии косметических услуг №504	стерилизатор – 1 шт., ультрафиолетовая камера – 1 шт., стерилизатор кварцевый (гласперленовый) высокотемпературный – 1 шт., облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный – 1 шт., холодильник – 1 шт., вапоризатор – 1 шт., аппарат УЗ-чистки – 1 шт., многофункциональный косметический комбайн 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., ширмы 2х или 3х секционные – 2 шт., кушетка многофункциональная – 1 шт., стул косметический – 1 шт., контейнер для дезинфекции инструментов – 1 шт., столик косметический на колесиках – 1 шт., мини-прачечная – 1 шт.
Информационно-библиотечный центр (Библиотека, читальный зал):	проектор – 1 шт., 5 компьютеров с выходом в Интернет

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

Сорокина, В. К. Сестринское дело в косметологии: учебное пособие для спо / В. К. Сорокина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 448 с. — ISBN 978-5-8114-9891-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/201620>

Интернет ресурсы:

1. <http://cosmetology-info.ru/ingredients-rus/>
2. <http://myecotest.com/slovar/>

Нормативные документы:

- СанПиН 2.1.2.2631-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги"
- ФЗ №323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- Санитарные правила СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"
 - Приказ № 770 о введении в действие отраслевого стандарта ост 42-21-2-85 "Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения, методы, средства и режимы"

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему инфекционного контроля; - инфекционную безопасность клиентов и персонала; - методы и средства дезинфекции, условия стерилизации инструментов; - правила асептики и антисептики; - мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции; - принципы оказания первой помощи при неотложных состояниях 	<p>«5» - 100 - 90% правильных ответов «4» - 89 - 80 % правильных ответов «3» - 79 -70% правильных ответов «2» - менее 70% правильных ответов</p>	<p>Методы устного, тестового контроля знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Задания в тестовой форме - Оценка выполнения заданий для самостоятельной работы и практических работ
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать инфекционную безопасность клиентов и персонала; - выполнять требования инфекционного контроля на рабочем месте; - осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов; - осуществлять мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции 	<p>«5» - 100 - 90% правильных ответов «4» - 89 - 80 % правильных ответов «3» - 79 -70% правильных ответов «2» - менее 70% правильных ответов</p>	<p>Методы устного, практического, тестового контроля знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> Оценка решения профессиональных практических задач - Оценка выполнения заданий для самостоятельной работы

Приложение 2.4
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 РИСУНОК И ЖИВОПИСЬ

2024 г

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 РИСУНОК И ЖИВОПИСЬ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.04 Рисунок и живопись является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР):
ОК 01–07.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
Выполнять графические и живописные эскизы в постановке натюрморта, рисунка головы и художественного портрета человека с натуры, создавать эскизы и схемы по заданию в разработке образа	Основные законы композиции; средства и приемы рисунка и живописи в изображении портрета модели, эскизов, схем; принципы разработки концепции художественного образа, на основе задания

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы - 90 часов:

- занятия во взаимодействии с педагогом - 66 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 22 часа;
- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	90
Занятия во взаимодействии с педагогом	66
в т. ч.:	
теоретические занятия	6
практические занятия	60
Самостоятельная работа	22
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
1 курс, 2 семестр			
Раздел 1. Основы рисунка и живописи			
Тема 1. 1. Основы рисунка	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Основы рисунка Начальные сведения о рисунке. Цели и задачи. Материалы и принадлежности. Законы композиции и перспективы. Общие законы композиции и перспективы в рисунке.</p> <p>2 Практическое занятие. Рисунок - основа изобразительного искусства. Ознакомление с ролью рисунка, видами рисунка: краткосрочный рисунок (набросок), длительный с натуры, по памяти, линейный, тональный. Последовательность работы над рисунком. Основные законы, средства и приемы рисунка</p> <p>3 Практическое занятие. Основные художественно-технические средств рисунка Основные художественно-технические средств рисунка и приемы рисования. Понятие линейный конструктивный рисунок и рисунок в тоне. Построение различных линий. Выполнение упражнений на построение различных линий и передачу различного характера линии</p> <p>4 Практическое занятие. Линейно-конструктивное построение. Линия-способ выражения пластических качеств натуры. Линия горизонта и точки схода. Ракурс. Линейный рисунок. Пропорции.</p> <p>5 Практическое занятие. Построение геометрических фигур по законам линейной перспективы. Виды геометрических тел. Выполнить упражнение по построению геометрических фигур</p> <p>6 Практическое занятие. Линейно-конструктивное построение предметов быта Нахождение пропорциональных отношений величины изображения к размерам формата. Определение вертикальных и горизонтальных линий границ предмета, осевой линии. Определение пропорции. Прорисовывание формы и деталей.</p> <p>7 Практическое занятие. Построение бытовых предметов Выполнить упражнение по построению бытовых предметов</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01–07, ЛР 6, ЛР 8</p>

	8	Практическое занятие. Законы света и тени. Освещение, его виды и влияние на восприятие природы и характер изображения. Понятие о светотени, основные градации светотени. Смещение теней. Компановка теней. Направление света. Светотеневая моделировка.	2	
	9	Практическое занятие. Распределение света и тени Выполнение упражнений по распределению света и тени. Выполнить упражнение по распределению света и тени геометрических и предметов быта.	2	
	10	Практическое занятие. Тональная шкала. Понятие о тональности. Штрих. Пятно, тушёвка. Техника штриха. Тональность.	2	
	11	Практическое занятие. Выполнение тоновых набросков. Ознакомление с видами и способами выполнения набросков. Выполнение тоновых набросков.	2	
	12	Практическое занятие. Выполнение тонального рисунка геометрических тел. Упражнение на распределение светотени на предметах при боковом освещении	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Выполнение упражнений по построению предметов по законам линейной перспективы. 2. Выполнение упражнений по распределению света и тени 3. Выполнение рисунков геометрических тел		6	
Тема 1.2. Основы живописи	Содержание учебного материала			
	13	Основы живописи Общие сведения о цвете; виды письма; материалы и принадлежности; приемы и техника письма. Цветовой круг. Техника работы красками. Виды письма. Этуд: листья, цветы, овощи и фрукты.	2	ОК 01–07, ЛР 6, ЛР 8
	14	Практическое занятие. Рисунок натюрморта из предметов быта. Выполнение рисунка натюрморта. Изображение натюрморта бытовых форм в технике штриха Зарисовки натюрмортов.	2	
	15	Практическое занятие. Выполнение натюрморта в технике «гризайль» Понятие о технике «гризайль». Материалы и принадлежности для работы в технике «гризайль». Приемы работы и последовательность выполнения натюрморта в технике «гризайль». Изображение формы предметов с правильной передачей тональных отношений, влияние освещения Выполнить натюрморт из предметов быта в технике «гризайль»	2	
	16	Практическое занятие. Натюрморт из предметов быта, овощей или фруктов. Выполнить натюрморт из предметов быта, овощей или фруктов, в технике акварель.	2	
	17	Практическое занятие. Выполнение натюрморта в технике акварель. Выполнить натюрморт на цветном фоне контрастных и близких по цвету, в технике акварель.	2	
	18	Практическое занятие. Выполнение натюрморта в технике пастель. Выполнить тематический натюрморт из предметов быта в технике пастель.	2	
	19	Практическое занятие. Выполнение натюрморта в технике цветной карандаш. Выполнить тематический натюрморт в технике цветной карандаш.	2	
	20	Практическое занятие. Выполнение натюрморта в декоративной технике. Выполнить тематический натюрморт в декоративной технике.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение натюрморта из 3 предметов. Техника свободная.		6	

Итого за 2 семестр 52 часа Занятий во взаимодействии с преподавателем – 40 часов, в том числе теоретических занятий – 4 ч. практических занятий - 36 ч. Самостоятельной работы обучающегося – 12 часов			
2 курс, 3 семестр			
Раздел 2. Изображение головы человека			
Тема 2. 1. Рисунок головы	Содержание учебного материала		ОК 01–07, ЛР 6, ЛР 8
1	Практическое занятие. Рисунок головы человека простым карандашом. Построение сетки на основе квадрата. Схема построения головы человека. Конструктивный метод построения формы черепа человека	2	
2	Практическое занятие. Рисунок черепа. Построение головы в различных ракурсах Выполнение рисунка черепа Выполнение набросков схематичного построения головы в различных ракурсах. Выполнение построения головы в различных ракурсах. Зарисовка силуэтов причёски.	2	
3	Практическое занятие. Рисунок деталей лица. Выполнение зарисовки деталей лица с гипсовых слепков. Зарисовка носа, глаз, губ, ушей. Выполнение построения и объема гипсовой маски.	2	
4	Практическое занятие. Выполнение рисунка деталей лица с натуры. Выполнение рисунка деталей лица с натуры.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение зарисовок и набросков деталей лица		2	
Тема 2.2. Рисунок головы живой модели	Содержание учебного материала		ОК 01–07, ЛР 6, ЛР 8
5	Практическое занятие. Выполнение портрета в графической технике. Этапы работы. Проработка зарисовок. Основные законы, средства и приемы рисунка в изображении портрета модели. Выполнение портрета в графической технике. Материал карандаш.	2	
6	Практическое занятие. Выполнение мужского портрета Выполнение мужского портрета в графической технике.	2	
7	Практическое занятие. Выполнение женского портрета Выполнение женского портрета в графической технике.	2	
8	Практическое занятие. Выполнение портрета в технике акварель Выполнение живописного портрета в технике акварель.	2	
9	Практическое занятие. Выполнение портрета в технике пастель Выполнение живописного портрета в технике пастель.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение набросков портрета в различной технике (по выбору)		4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Рисунка и живописи».

Наименование	Оснащение кабинета
Учебный кабинет рисунка и живописи № 401	рабочие места обучающихся – 25 шт., рабочее место преподавателя -1 шт., комплект учебно-методической документации, раздаточный материал – 1 шт., мольберты – 3 шт., модели: гипсовые фигуры, предметы быта, драпировки, фонд примерочных работ, картин, технические средства обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.
Информационно-библиотечный центр (Библиотека, читальный зал):	проектор – 1 шт., 5 компьютеров с выходом в Интернет

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные издания

Композиция. Рисунок. Живопись : учебно-методическое пособие / М. В. Гуреева, А. А. Игнатов, Л. А. Морозова [и др.]. — Тула :ТулГУ, 2022. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/264038>

Электронный образовательный ресурс:

Форум - как научиться рисовать. Режим доступа: www.paintmaster.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: основные законы композиции, средства, приемы рисунка и живописи, их применение в изображении схем, эскизов, для проектной разработки художественного образа</p>	<p>демонстрирует основные законы композиции, средства, приемы рисунка и живописи, их применение в изображении схем, эскизов, для проектной разработки художественного образа; выполняет графические</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: выполнять графические живописные эскизы: натюрмортов из предметов быта, определять пропорции головы и лица, рисовать голову в разных ракурсах и техниках, применять законы композиции, выполнять эскизы, схемы в проектных разработках художественных образах</p>	<p>живописные эскизы: натюрмортов из предметов быта, определяет пропорции головы и лица, рисует голову в разных ракурсах и техниках, применяет законы композиции, выполняет эскизы, схемы в проектных разработках художественных образах</p>	<p>Контрольные работы Экзаменационные работы</p>

Приложение 2.5
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СПЕЦИАЛИСТА ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР):

ОК 01–04.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
<p>Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов; - регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации; - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей; - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение; - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12 «Р»; - привлекать и удерживать клиентов 	<p>Понятие коммерческой деятельности Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе. Банковское обслуживание Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты). Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12 «Р» Система продаж, ценообразование, прейскурант Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий</p>

- составлять план собственного профессионального развития	
---	--

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

объём образовательной программы 82 часа, в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем 80 часов;

- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 2 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	82
Занятий во взаимодействии с педагогом	80
в т. ч.:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	24
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<i>3 курс, 5 семестр</i>			
Раздел 1. Сущность и содержание коммерческой деятельности			
Тема 1.1. Целеполагание в коммерческой деятельности	Содержание учебного материала		
	1	Миссия и цель коммерческой деятельности. Специфика рынка услуг, функции сферы услуг и классификация. Три модели потребления салонных услуг: бюджетные, демократичные, премиальные. Понятие , сущность и содержание коммерческой деятельности . Миссия и цель коммерческой деятельности. Факторы, определяющие развитие коммерческой деятельности	2
2	Субъекты коммерческой деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации Объекты и субъекты коммерческой деятельности, их характеристика. Организационно-правовые формы организации коммерческой деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации: отличительные признаки, классификация, их характеристика.	2	

3	<p>Государственное регулирование коммерческой деятельности Государственное регулирование коммерческой деятельности: понятие, назначение, механизм. Направления государственного регулирования: защита прав потребителей, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечение безопасности и взаимовыгодности коммерческих сделок, соблюдение выполнения договорных обязательств, ограниченное лицензирование отдельных видов коммерческой деятельности, устранение административных барьеров предпринимательской деятельности. Федеральные законы и нормативные акты по государственному регулированию коммерческой деятельности. ФЗ «О государственном регулировании торговой деятельности»: объекты, основные положения. Государственная поддержка малого бизнеса Направления государственной поддержки малого бизнеса. Государственные программы поддержки предприятий малого бизнеса.</p>	2	
4	<p>Виды и инфраструктура коммерческой деятельности Виды коммерческой деятельности. Инфраструктура коммерческой деятельности: понятие, назначение, состав участников, их роль в организации коммерческой деятельности.</p>	2	
5	<p>Технологический процесс коммерческой деятельности Технологический процесс коммерческой деятельности: назначение, этапы, их краткая характеристика, особенности.</p>	2	
6	<p>Информационное обеспечение коммерческой деятельности Информационное обеспечение коммерческой деятельности: основные понятия, назначение, сущность, правовая база. Информационные процессы. Информационные ресурсы. Понятие и назначение коммерческой информации Основы правового регулирования информационных ресурсов. Ответственность за нарушение коммерческой тайны. Понятие товарного знака. Защита информации и прав субъектов коммерческой деятельности в области информационных процессов: объекты и режим защиты, права и обязанности субъектов. Государственная и коммерческая тайна.</p>	2	
7	<p>Предпринимательские риски и успех Предпринимательские риски: понятие, классификация рисков, причины возникновения, последствия. Вероятностный характер рисков. Принятие решений в условиях неопределенности. Обнаружение причин возникновения, предупреждение и смягчение последствий рисков в коммерческой деятельности. Методы количественной и качественной оценки уровня, риска, а также размера ущерба при их возникновении. Системы управления рисками: назначение. Фонд риска: понятие, назначение, источники формирования.</p>	2	
8	<p>Эффективность коммерческой деятельности. Эффективность коммерческой деятельности: основные понятия (экономический эффект и эффективность), показатели оценки эффективности. Выгоды как результат успешной коммерческой деятельности. Критерии оценки выгоды. Банкротство: понятие, причины, механизм, правовая база. Негативные явления, связанные с банкротством.</p>	2	

	9	Страхование коммерческой деятельности Страхование в рыночной экономике. Риск – материальная основа страхования. Экономическая сущность страхования и формы организации страхового фонда. Классификация видов и систем страхования. Современное состояние страхового рынка. Правовые основы страхования.	2	
	10	Коммерческая деятельность на рынках сферы услуг Планирование и организация предпринимательской деятельности. Планирование и организация исследовательской деятельности в бизнесе. Методика технологии SMART	2	
	11	Практическое занятие. Использование технологии SMART при постановке целей и планирования. Применение технологии SMART при постановке целей коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты. Расчет сроков осуществления планов.	2	
Раздел 2. Финансовый учет в коммерческой деятельности				
Тема 2.1. Банковская система в РФ	Содержание учебного материала:			
	12	Банковская система Российской Федерации Банковская система: построение, принципы организации. Классификация банков. Центральный банк Российской Федерации (ЦБ): роль, задачи, функции. Основные характеристики банковской системы. Денежно – кредитная и валютная политики ЦБ. Система коммерческих банков. Организационная структура и виды деятельности коммерческих банков. Формирование финансовых ресурсов коммерческих банков. Содержание и функции операций коммерческих банков.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 2
	13	Порядок взаимоотношений предприятий сферы услуг с банками Порядок взаимоотношений предприятий сферы услуг с банками. Оценка добросовестности банка. Порядок сбора и оценки информации о банке и основных видах продуктов. Банковское обслуживание	2	
Тема 2.2. Налоговая система	Содержание учебного материала:			
	14	Налоговая система Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты). Основы налогообложения Понятие - виды деятельности по ОКВЭД, система налогообложения (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН).	2	
	15	Практическое занятие. Налогообложение Виды налогов для физических лиц. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов Расчёт налогов.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 2
	16	Сущность и состав финансов организаций Финансы организаций: понятие, экономическое содержание, их использование. Особенности финансирования финансов организаций в условиях рыночных отношений. Денежные отношения хозяйствующих субъектов: внутренние и внешние. Функции финансов: сущность, содержание, объекты.	2	

	17	Основы бухгалтерского учета. Общая характеристика бухгалтерского учета. Основные понятия, объекты, и элементы метода бухгалтерского учета. Методы и объекты бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета, их виды и особенности, характеристики.	2	
	18	Учет денежных средств и расчетных операций. Синтетический и аналитический учет операций по кассе. Инвентаризация кассы. Безналичные расчеты в РФ. Порядок открытия расчетного счета. Договор с банком на расчетно-кассовое обслуживание. Документальное оформление безналичных перечислений. Учет денежных средств по расчетным счетам	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 2
	19	Документооборот. Документооборот, его этапы и пути совершенствования, график, сроки хранения. Документооборот: основные и электронные формы ведения документов	2	
	20	Практическое занятие. Оформление документов. Заполнение документов по расчетно-кассовой операции	2	
Итого за 5 семестр – 40 часов, в том числе практические занятия – 6 ч.				
<i>3 курс , 6 семестр</i>				
Тема 2.3. Регистрация коммерческого предприятия	Содержание учебного материала			
	1	Регистрация коммерческого предприятия Регистрация коммерческого предприятия путем подачи пакета документов, в том числе с помощью электронных ресурсов. Взаимодействия с банками Российской Федерации. Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 2
2	Практическое занятие. Регистрация коммерческой деятельности Регистрация коммерческой деятельности с помощью электронных ресурсов банков «Сбербанк», «Открытие», «ВТБ». Регистрация юридического лица в государственных органах Российской Федерации	2		
Тема 2.4. Финансовые продукты банковской системы	Содержание учебного материала			
	3	Виды банковских кредитов Кредиты, виды банковских кредитов для физических и юридических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Понятие микрозайма. Уменьшение стоимости кредита. Кредитная история	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 2
	4	Практическое занятие. Кредитный договор Сбор и анализ информации о кредитных продуктах. Чтение и анализ кредитного договора. Кредит как часть финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита.	2	
	5	Практическое занятие. Финансовые продукты Основные характеристики финансовых продуктов. Определение выгоды использования различных продуктов банков для различных целей;	2	

	6	Инструменты денежного рынка. Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических и юридических лиц. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения операций при пользовании интернет-банкингом	2	
	7	Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги, оплата через телефон и др.	2	
Раздел 3. Маркетинг отраслевого рынка				
Тема 3.1. Ключевые показатели эффективности работы специалиста	Содержание учебного материала			
	8	Маркетинг отраслевого рынка Маркетинг отраслевого рынка на основе ключевых показателей эффективности работы специалиста по 12 «Р» (Продукт, Прейскурант, Место (Place), Продвижение, Подтверждения, Партнерство, Публичность, Позиционирование, Упаковка (Package), Процесс, Персонал).	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 2
	9	Правила разработки бизнес-планов. Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени Сущность и назначение бизнес-плана. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию бизнес-плана Методика составления и оценки бизнес-плана. Правила разработки бизнес-планов. Планирование и прогнозирование деятельности компании Технологии проведения бизнес-презентации. Планирование устойчивого развития малого предприятия.	2	
	10	Практическое занятие. Бизнес-модель рабочего места специалиста индустрии красоты Бизнес-модель рабочего места специалиста индустрии красоты в качестве наемного специалиста, индивидуального предпринимателя, работающего на патентной системе налогообложения	2	
Тема 3.2. Ценообразование на рабочем месте специалиста	Содержание учебного материала			
	11	Товарная матрица услуг специалиста индустрии красоты Товарная матрица услуг специалиста индустрии красоты в соответствии с предпочтениями потребителей. Принципы и правила создания системы продаж, ценообразование, прейскурант Продающая среда на рабочем месте специалиста. Карты продаж оказываемых услуг.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 2
	12	Ценообразование на рабочем месте специалиста. Ценообразование на рабочем месте специалиста. Оценка соответствия ценовых установок специалиста с его позиционированием на рынке и с экономическим положением потенциальных клиентов	2	
	13	Практическое занятие. Анализ территории для реализации коммерческой деятельности. Анализ выбранной территории для реализации коммерческой деятельности специалистом индустрии красоты. Разработка уникального торгового предложения (УТП)	2	
	14	Практическое занятие. Политика ценообразования. Составление Прейскуранта, Расчет цен	2	

Раздел 4. Технологии продвижения услуг специалиста индустрии красоты			
Тема 4.1. Привлечение и удержание клиента	Содержание учебного материала		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 2
15	Технологии работы с клиентами Клиентоориентированность. Типы клиентов. Создание клиентской базы. Правила обслуживания клиентов. Программы поддержки и лояльности клиентов. Применение CRM-систем. Привлечение и удержание клиентов	2	
16	Основы рекламы и пиара специалиста Основы рекламы и пиара специалиста. Понятие – омниканальность. Выбор каналов продвижения услуг специалиста в соответствии с бизнес-моделью. Управление публичным мнением о специалисте, репутация.	2	
17	Практическое занятие. Продвижение услуг специалиста индустрии красоты Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий	2	
18	Развитие коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты Развитие коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты в соответствии с трендами и тенденциями отраслевого рынка. Повышение квалификации и освоение новых компетенций. Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12 «Р»	2	
19	Практическое занятие. Анализ стейкхолдеров на примере предприятий индустрии красоты Дифференциация стейкхолдеров, критерии сегментации рассмотрение теоретико-методических вопросов и практики взаимодействия бизнеса и стейкхолдеров в условиях развития корпоративной социальной ответственности. Анализ стейкхолдеров на примере предприятий индустрии красоты	2	
	20	Практическое занятие. План профессионального развития специалиста Анализ эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12 «Р» Составление контент-плана продвижения специалиста индустрии красоты в социальных сетях составление план собственного профессионального развития	2
21. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Итого за 6 семестр – 42 ч., в том числе промежуточная аттестация – 2 ч. занятия во взаимодействии с педагогом – 40 ч. из них практических занятий – 18 ч.			
Всего – 82 ч., в том числе промежуточная аттестация – 2 ч. занятия во взаимодействии с педагогом – 80 ч. из них практических занятий – 24 ч.			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Организации и ведения коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты»

Наименование	Оснащение кабинета
Учебный кабинет № 44	Рабочее место преподавателя Рабочее место обучающегося (парты -15 шт., стулья – 30 штук) Меловая доска
Информационно-библиотечный центр (Библиотека, читальный зал):	проектор – 1 шт., 5 компьютеров с выходом в Интернет

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные издания

1. Яцков, И. Б. Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности / И. Б. Яцков, С. В. Афанасьева. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 332 с. — ISBN 978-5-507-48129-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/>

Пушина, Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум : учебное пособие для спо / Н. В. Пушина, Г. А. Бандура. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-47563-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/389003>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Видео-уроки <http://www.fgramota.org/video/?video=avto>

2. Электронная книга и финансовая игра <http://www.fgramota.org>

3. Центральный Банк Российской Федерации <https://cbr.ru>

4. Министерство финансов Российской Федерации <https://minfin.gov.ru/ru/>

5. Пенсионный фонд Российской Федерации <https://pfr.gov.ru>

6. Электронные издания (электронные ресурсы): Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Понятие коммерческой деятельности Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе. Банковское обслуживание Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты). Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р Система продаж, ценообразование, прейскурант Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий</p>	<p>Применять знания о реализации коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе Применять знания о налогах и банковском обслуживании Демонстрировать знания о ключевых показателях эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р о способах продвижения услуг специалиста посредством интернет-технологий</p>	<p>Текущий контроль. Тестирование по темам курса Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ Промежуточный контроль: дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития: - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов. - регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей. - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - привлекать и удерживать клиентов - составлять план собственного профессионального развития</p>	<p>Применять умения при: - при постановке цели по технологии SMART, - при регистрации юридического лица в государственных органах Российской Федерации - при определении выгодности использования различных продуктов банков для различных целей. - при разработке собственного уникального торгового предложения - при привлечении и удержании клиентов - при анализе эффективности специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - при составлении плана собственного профессионального развития</p>	<p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ Промежуточный контроль: дифференцированный зачет</p>

Приложение 2.6
к ОПОП-II по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ДЕЛОВЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ДЕЛОВЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Деловые и профессиональные коммуникации» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР):

ОК 01–04.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
---------------	---------------

<p>Применять знания по деловой и профессиональной коммуникации для профессионального и личностного развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать принципы деловой коммуникации - взаимодействовать с клиентом на основе типологии и клиентоведения - выстраивать партнерские отношения со стейкхолдерами - находить решения в конфликтных ситуациях - безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях - управлять и развивать профессиональное сообщество - соблюдать правила профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста по найму) 	<p>Виды деловой коммуникации Типология клиентов Партнерские отношения, правила проведения переговоров Основы конфликтологии Способы коммуникации в цифровой среде Понятие о профессиональных сообществах Профессиональная коммуникация на рабочем месте</p>
--	---

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

объем образовательной программы 46 часов, в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем 36 часов;
- самостоятельная работа обучающихся – 8 часов
- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 2 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	46
Занятия во взаимодействии с педагогом	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	14
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 1. Виды деловой коммуникации				
Тема 1.1. Понятие деловой коммуникации	Содержание учебного материала:			
	1	Понятие деловой коммуникации Сущность и понятие коммуникации, деловой коммуникации; Виды деловой коммуникации: контактное-дистантное, непосредственное-опосредованное, устное-письменное, межличностное-публичное, вербальная и невербальная коммуникация	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 3,5,6,7,8,11
	2	Функции общения. Определение понятия функция. Функции общения: прагматическая, развивающая, самоактуализирующая, объединяющая, организационная, внутриличностная. Функции общения по Панфёрову. Модели общения. Теория трансактного анализа Э. Бёрна. Функции делового общения. Система основных регуляторов делового общения. Деловой имидж,	2	
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата на одну из тем: - Культура общения. - Эмоции в общении. - Деловой имидж.			2	
Раздел 2. Основы клиентоведения				
Тема 2.1. Типология клиентов	Содержание учебного материала:			
	3	Типология клиентов Классификация типов клиентов. Мотивы клиента и характеристика приверженности к салону красоты/специалисту индустрии красоты (лояльные, «слепые», переключающиеся) . Структура клиентской базы	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04

	4	Управление восприятием клиента Потребительские стереотипы, управление восприятием клиента Разновидности влияния на клиента: объективные (музыка, интерьер, запахи, оформление), субъективные (вербальные и невербальные способы коммуникации; вежливость, забота, внимательность) . Точки контакта потребителя (клиента) и персонала (мастера), причины ухода клиента от специалиста Взаимодействие с клиентом на основе типологии и клиентоведения	2	ЛР 3,5,6,7,8,11
	5	Практическое занятие. Формирование коммуникативных навыков. Тренинг коммуникативных навыков. Техника ведения беседы. Соблюдение принципов деловой коммуникации. Разработка аргументов продажи клиенту косметической услуги.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата и/или презентации на одну из тем: - Психологические характеристики типов беседы - Техника постановки вопросов - Вербальные особенности общения в беседе			2	
Тема 2.2. Партнерство	Содержание учебного материала			
	6	Партнерские отношения, Партнерство. Основные понятия Выбор партнера, этапы сотрудничества. Взаимовыгодное сотрудничество. Конфликт интересов. Терминология: лидеры мнений, амбассадоры, инфлюенсеры. Лонг – лист потенциальных партнеров. Выстраивание партнерских отношений со стейкхолдерами	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 3,5,6,7,8,11
	7	Практическое занятие. Потенциальные партнеры специалиста индустрии красоты Составление лонг-листа потенциальных партнеров для специалиста индустрии красоты	2	
	8	Правила проведения переговоров Переговоры. Основа переговоров. Виды переговоров, совещания, дискуссии. Приемы. Отличия деловых переговоров. Этапы и этикет переговоров. Телефонные переговоры. Психологические особенности национальных стилей ведения переговоров. Психологические особенности проведения переговоров. Психологические особенности публичного выступления.	2	
	9	Практическое занятие. Принципы эффективной презентации Разработка и проведение презентации косметического продукта (услуги) для потенциальных партнеров	2	
Тема 2.3. Управление конфликтом	Содержание учебного материала			
	10	Основы конфликтологии Основы конфликтологии: причины негатива, способы работы с негативом. Динамика конфликта. Этапы конфликта. Понятие репутации, влияние на репутацию негативных и позитивных отзывов	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 3,5,6,7,8,11
	11	Практическое занятие. Психология конфликта. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. свойства личности, приводящие к трудностям в общении. Конфликты в личностно – эмоциональной сфере. Предупреждение конфликтов в сфере сервиса. Решение кейса по конфликтной ситуации между специалистом индустрии красоты и клиентом Нахождение решения в конфликтных ситуациях.	2	

Раздел 3. Цифровая коммуникация			
Тема 3.1. Эффективная коммуникация в цифровой среде	Содержание учебного материала		
	12 Способы коммуникации в цифровой среде Законное регулирование коммуникации в цифровой среде. Инструменты эффективной коммуникации в цифровой среде. Информационная безопасность в цифровой среде Принципы речевой организации web-текста	2	
	13 Практическое занятие. Формирование коммуникации через контентстраницы специалиста индустрии красоты Формирование коммуникации через контент: генерация идей, UGS, сторителлинг, дискуссионный и вовлекающий контент, геймифицированный контент. Описать идею вовлекающего контента страницы специалиста индустрии красоты в выбранной социальной сети. Безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 3,5,6,7,8,11
	Самостоятельная работа обучающихся: сформулировать ТОП-10 аккаунтов специалистов индустрии красоты с количеством подписчиков более 10 тыс. человек, проанализировать причины популярности	2	
Раздел 4 Методология построения сообщества			
Тема 4.1. Коммуникация в сообществе	Содержание учебного материала		
	14 Понятие о профессиональных сообществах Классификация сообществ и разные подходы к управлению. Стратегия развития сообщества – как способ привлечения клиентов. Комьюнити – планирование: привлечение первых участников, принципы сообщества. Правила и модерирование, традиции сообщества, работа с неактивными участниками, закрытие сообщества	2	
	15 Практическое занятие.Определение типа темперамента. Типы личностей и роли в команде, активация ядра сообщества, Диагностика типа темперамента и личностных особенностей. Тестирование.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 3,5,6,7,8,11
	16 Практическое занятие.Основы образования сообществ Разработка плана формирования сообщества для специалиста индустрии красоты. Управление и развитие профессионального сообщества	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка реферата и/или презентации на одну из тем: - Трудовой коллектив. -Условия для успешной работы коллектива -Социально психологический климат в коллективе.	2	
Раздел 5. Профессиональная коммуникация			
Тема 5.1.	Содержание учебного материала		

Профессиональная коммуникация на рабочем месте специалиста (работающего по найму)	17	Профессиональная коммуникация на рабочем месте Взаимодействие специалистов в сфере официальных отношений, статус участника профессиональной коммуникации. Понятие субординации, должностной роли Формальное взаимодействие участников: выполнение распоряжков, требований и регламентов	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 3,5,6,7,8,1
	18	Правила и нормы профессиональной коммуникации Правила профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста по найму) Правила делового общения по каналам связи: телефонная связь, электронная почта, мессенджеры Нравственные нормы профессиональных коммуникаций: честность, порядочность, ответственность, справедливость.	2	
19. Дифференцированный зачет			2	
Всего: 46 ч. в том числе занятия во взаимодействии с педагогом: 36 ч. (в том числе практические занятия: 14 ч.) самостоятельной работы обучающегося: 8 ч. промежуточная аттестация – 2 ч.				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Наименование	Оснащение кабинета
Кабинет «Деловых и профессиональных коммуникаций»	компьютер – 1 шт., проектор - 1 шт.; парты - 15 шт.
Информационно-библиотечный центр (Библиотека, читальный зал):	проектор – 1 шт., 5 компьютеров с выходом в Интернет

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные электронные издания

Николенко, П. Г. Формирование клиентурных отношений в сфере сервиса / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-507-46007-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/293000>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Психологические тесты [Электронный ресурс]. URL: <https://www.b17.ru/tests/>
2. Курс «Деловые коммуникации» [Электронный ресурс]. URL: <https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=11136890>

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Виды деловой коммуникации Типология клиентов Партнерские отношения, правила проведения переговоров Основы конфликтологии Способы коммуникации в цифровой среде Понятие о профессиональных сообществах Профессиональная коммуникация на рабочем месте</p>	<p>Применять знания о типологии клиентов о проведении переговоров Демонстрировать знания об основах конфликтологии о способах коммуникации в цифровой среде; на рабочем месте, в коллективе</p>	<p>Текущий контроль. Устный, письменный опрос. Тестирование по темам курса Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических и самостоятельных работ. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Применять знания по деловой и профессиональной коммуникации для профессионального и личностного развития: - соблюдать принципы деловой коммуникации - взаимодействовать с клиентом на основе типологии и клиентоведения - выстраивать партнерские отношения со стейкхолдерами - находить решения в конфликтных ситуациях - безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях - управлять и развивать профессиональное сообщество - соблюдать правила профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста по найму)</p>	<p>Применять умения при: коммуникации в деловой среде; при взаимодействии с клиентом на основе типологии и клиентоведения; при выстраивании партнерских отношений со стейкхолдерами; при решении в конфликтных ситуациях; при реализации стратегии продвижения в социальных сетях; при управлении и развитии профессионального сообщества; при профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста, по найму)</p>	<p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических и самостоятельных работ Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</p>

Приложение 2.7
к ОПОП-П по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 07 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И РЕСУРСЫ ИНТЕРНЕТ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 07 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И РЕСУРСЫ ИНТЕРНЕТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР):

Код	Наименование общих компетенций и личностных результатов
ОК. 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК. 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ЛР 2.	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3.	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4.	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 7.	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ПК 5.1.	Применять цифровые ресурсы в профессиональной деятельности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Уметь	У.7.1.01	Использовать различные цифровые ресурсы
	У.7.1.02	Применять прикладные программы в профессиональной деятельности
Знать	3.7.1.01	Современные технологии цифровой экономики
	3.7.1.02	Модели цифровой экономики
	3.7.1.03	Цифровые ресурсы
	3.7.1.04	Электронные платежные системы
	3.7.1.05	Состав, функции и возможности профессиональных программ

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

объём образовательной программы 66 часов, в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем 48 часов;
- самостоятельная работа обучающихся – 16 часов
- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 2 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	66
Занятия во взаимодействии с преподавателем (всего)	48
в т. ч.:	
теоретические занятия	24
практические занятия	24
Самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч	Код ОК	Код У/З
1	2	3	4	5
3 курс, 5 семестр				
Раздел 1.				
Основы цифровой экономики				
Тема 1.1. Современные цифровые технологии: теоретические и практические основы	Содержание	24		
	1. Введение в основы цифровой экономики. Основные определения и этапы развития цифровой экономики. Виды хозяйственной деятельности в сети интернет. Потребитель в сети Интернет Определение «потребителя». Виды взаимодействий с потребителем, анализ эффективности взаимодействия с потребителем	2	ОК 02, ОК 04	У.7.1.01 3.7.1.01 3.7.1.02 3.7.1.03
	2. Электронное правительство. Электронное правительство. Интернет представительство компании. Способы организации интернет представительства, их достоинства и недостатки.	2		3.7.1.04
	3. Модели информационной экономики. Определение модели цифровой экономики, разновидности моделей, сфера их применения. Информация как производительная сила современного общества.	2		3.7.1.05
	4. Электронные платежные системы. Электронные деньги. Отличие электронных денег от традиционных и их взаимосвязь. Достоинства и недостатки. Эволюция электронных платежных систем в России. Принципы функционирования. Перспективы развития электронных денег.	2		
	5. Интернет-маркетинг. Основные понятия, функции и свойства интернет-маркетинга, виды интернет-маркетинга, алгоритм работы интернет-маркетинга	2		

	6. Интернет - реклама. Определение, виды и функции интернет – рекламы. Основные площадки ее применения. Смысловая нагрузка интернет-рекламы, отличие ее от традиционной рекламы	2		
	7. Цифровой капитал. Изменения на рынках труда и капитала в условиях цифровой экономики. Цифровой и креативный капитал. Эффект вытеснения и эффект разнообразия на рынке труда.	2		
	8. Конкуренция на рынке труда. Новая организация реального сектора и экономических отношений (взаимосвязей и поведения в реальном секторе). Характер конкуренции в цифровой экономике. Экономическая эффективность (в распределении, производстве и потреблении в условиях цифровой экономики).	2		
	9.Формы занятости населения Основные определения, функции. Виды форм занятости населения.	2		
	10. Нестандартные формы занятости граждан. Самозанятые граждане Определение, функции и виды самозанятых граждан. Интернет-площадки регистрации самозанятых граждан. Налоговая ответственность.	2		
	11.Цифровые риски Виды рисков для информации, средства защиты информации, меры предосторожности во избежание утери информации	2		
	12. Основы информационной безопасности. Определение информационной безопасности, структура ИБ, алгоритм работы ИБ Средства защиты информации	2		
Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение рефератов и/или презентации на темы: - «История развития электронных платежных систем в России» - «Спам, его определение, виды, способы применения» - «Нормативно-правовая база использования информационных технологий в профессиональной деятельности» - «Виды хозяйственной деятельности в сети интернет»		8	ОК 02, ОК 04	3.7.1.01 3.7.1.02 3.7.1.03 3.7.1.04 3.7.1.05
Итого за 5 семестр -32 часа Занятий во взаимодействии с педагогом – 24 часа Самостоятельной работы обучающихся – 8 часов				

3 курс, 6 семестр				
Тема 1.1. Современные цифровые технологии: теоретические и практические основы	Практические занятия:	24		
	1. Практическое занятие. Площадки интернет – магазинов. Интернет – магазин. Поиск распространенных интернет магазинов, сравнительный анализ данных интернет магазинов	2	ОК 02, ОК 04	У.7.1.01
	2. Практическое занятие. Онлайн платежи через банковские системы. Ознакомление с популярными электронными платежными системами. Электронные чеки. Осуществление платежей.	2		У.7.1.02
	3. Практическое занятие. Электронные платежные системы. Работа с электронными кошельками	2		3.7.1.01
	4. Практическое занятие. Государственные онлайн услуги. Ознакомление с основными функциями и возможностями гос. услуг, ресурсами предоставления гос. услуг, сферами применения данных ресурсов. Регистрация на портале гос. услуг.	2		3.7.1.02
	5. Практическое занятие. Создание электронных рассылок Разбор алгоритма создания электронных рассылок на различных эл. площадках (электронная почта, соц.сетиВконтакте, Телеграмм и т.д.).	2		3.7.1.03
	6. Практическое занятие. Пресс - релиз Разработка пресс- релиза для рекламного обращения для интернет рассылки	2		3.7.1.04
	7. Практическое занятие. Определение интернет – площадок для самозанятых Определение интернет – площадок для самозанятых, сфера их деятельности, способы влияния на потребителя	2		3.7.1.05
	8. Практическое занятие. Прикладные программы в профессиональной деятельности Применение прикладных программ в профессиональной деятельности. Состав, функции и возможности профессиональной программы. Ввод основных сведений об организациях, контрагентах.	2		
	9. Практическое занятие. Оформление документации на оказание услуг. Оформление документации	2		
10. Практическое занятие. Применение прикладных программ в профессиональной деятельности. Сортировка записей, изменение структуры базы данных.	2			

	11 Практическое занятие. Прикладные программы в профессиональной деятельности Применение прикладных программ в профессиональной деятельности. Работа со справочниками, со списками и журналами документов	2		
	12. Практическое занятие. Прикладные программы в профессиональной деятельности Применение прикладных программ в профессиональной деятельности. Работа с отчетами, сервисные возможности, справочная система	2		
Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение реферата на тему «Электронная торговля и платежные системы в интернете» - посещение сайтов интернет магазинов, составление ассортимента интернет магазинов; - изучение способов доставки и оплаты; - формирование заявки на покупку товаров;		8		
Промежуточная аттестация– дифференцированный зачет		2		
Итого за 6 семестр -34 часа Занятий во взаимодействии с педагогом – 24 часа Самостоятельной работы обучающихся – 8 часов Промежуточная аттестация – 2 часа				
Всего - 66 Занятий во взаимодействии с педагогом – 48 часов, в том числе практические занятия - 24 часа Самостоятельной работы обучающихся – 16 часов Промежуточная аттестация – 2 часа				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Информационного обеспечения профессиональной деятельности, в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Наименование	Оснащение кабинета
Учебный кабинет Информационного обеспечения профессиональной деятельности	1. рабочее место преподавателя 2. рабочее место обучающегося: парты- 15 шт., стулья 30 штук 3. 15 компьютеров, 4. принтер, 5. интерактивная доска, 6. мультимедийный проектор, наглядные пособия – 10 шт., 7. компьютерные столы - 15 шт. 8. компьютерные кресла – 25 шт.
Информационно-библиотечный центр	проектор – 1 шт., 5 компьютеров с выходом в Интернет

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные издания Яцков, И. Б. Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности / И. Б. Яцков, С. В. Афанасьева. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 332 с. — ISBN 978-5-507-48129-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/362738>

Пушина, Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Пушина, Г. А. Бандура. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-47563-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/389003>

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Смирнов, Ю. А. Технические средства автоматизации и управления : учебное пособие для СПО / Ю. А. Смирнов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 456 с.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения /коды формируемых компетенций	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Современные технологии цифровой экономики Модели цифровой экономики Цифровые ресурсы Электронные платежные системы Состав, функции и возможности профессиональных программ</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении: - письменного, устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: - тестирования</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины Использовать различные цифровые ресурсы Применять прикладные программы в профессиональной деятельности</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p>	<p>Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий при выполнении практических работ - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>
<p>ОК 02.</p>	<p>Определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка в процессе выполнения: заданий на практических занятиях заданий для внеаудиторной самостоятельной работы. Промежуточный контроль: наблюдение и оценка в процессе выполнения:</p>

		практических заданий на дифференцированном зачете
ОК. 04	Эффективно участвует в деловом общении для решения профессиональных задач;	<p>Текущий контроль: наблюдение и оценка в процессе выполнения: заданий на практических занятиях, заданий для внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточный контроль: наблюдение и оценка в процессе выполнения: практических заданий на дифференцированном зачете</p>

Приложение 3
к ОПОП-П по 43.02.17 Технологии индустрии красоты

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение**

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас метал, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		

Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм
3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD. Встроенная камера с разрешением не менее 2МП. Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой. Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

Кабинет «Иностранного языка»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас метал, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм

3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD. Встроенная камера с разрешением не менее 2 МП. Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой. Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

Кабинет "Деловые и профессиональные коммуникации"

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		

Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм

3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD Встроенная камера с разрешением не менее 2МП Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3”</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
---	--	---

Дополнительное оборудование

1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
---	---	-----------------------

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
---	-----------------------	--

Кабинет «Медико-биологических дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		

Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм

3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz.</p> <p>Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD</p> <p>Встроенная камера с разрешением не менее 2МП</p> <p>Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой</p> <p>Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		

Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
5	Комплекты индивидуальных средств защиты	Противогаз, плащ
6	Робот-тренажер для отработки навыков первой доврачебной помощи	Робот-тренажер «Александр»
7	Контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности	Радиационный дозиметр Войсковой прибор химической разведки
8	Огнетушители (учебные)	Порошковый, тип АВСЕ, полная масса 6,0 кг
9	Учебные автоматы	ММГ АК74М
10	Винтовки пневматические	ИЖ38
11	Медицинская аптечка	Содержит перевязочные материалы
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм

3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD Встроенная камера с разрешением не менее 2МП Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

Кабинет «Рисунка и живописи»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
---	---------------------------	----------------------

I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас метал, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
5	Флипчарты	Напольный стационарный флипчарт на металлической треноге. Доска имеет магнитно-маркерную лаковую поверхность, раму из алюминиевого профиля, уголки пластиковые серого цвета. Доска имеет два подвеса для крепления бумажных блоков, а также полочку для маркеров. Флипчарт имеет металлическую подставку-треногу и регулируется по высоте от 1050 до 1750мм.
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм

3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD. Встроенная камера с разрешением не менее 2 МП. Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой. Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

Кабинет «Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		

1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм

3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD. Встроенная камера с разрешением не менее 2МП. Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой. Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы. Кабинет «Библиотека»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Кафедра выдачи книг	Прямой модуль 2000x700x1100мм. Материал исполнения - ЛДСП 16 мм, на горизонт.поверхности - 25мм, кромка ПВХ 2мм и 0,4мм, 2 отверстия кабель-канала с заглушками в столешнице
2	Стулья	каркас метал, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
3	Рабочие столы	размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ
4	Стеллажи для книг	Тип боковины- сплошная вертикальная стойка с перфорацией Высота: 1800-3300 мм Ширина: 600-1200 мм с шагом 100 мм. Глубина: 300 мм, с шагом 50 мм. Регулировка высоты полок: 25 мм Нагрузка на полку: 70-100 кг
5	Стеллаж выставочный открытый	Материал исполнения - ЛДСП 16мм, кромка ПВХ 0,4 и 2мм, 5 наклонных полок. Габаритные размеры: 900x250x2000мм
II Технические средства		
Основное оборудование		

1	Моноблок в комплекте с клавиатурой, мышью	<p>Матрица - IPS Разрешение - 1920 x 1080 Сокет - LGA1700 количество ядер - 12 частота - 2100-4900 МГц объем кэша L2/L3 - 12 МБ/25 МБ оперативная память - DDR4/DDR5 3200/4800 МГц ядро процессора - AlderLake-S Графика - Встроенный графический адаптер Оперативная память - не менее 16 Гб Частота памяти - 2933 МГц/3200 МГц Один твердотельный накопитель формата M.2 либо SSD SATA Веб-камера - Выдвижная камера не менее 5 МП Порты и разъемы USB 2.0 не менее 2 USB 3.x не менее 2 HDMI не менее 1 VGA не менее 1 RJ-45 не менее 1 разъем для наушников не менее 1 Беспроводные интерфейсы - Wi-Fi и Bluetooth Материал корпуса и цвет - Пластик, черный Адаптер питания – Внешний не менее 120 Вт Габариты (Ш x В x Г) - 615 x 44 5x 64 мм</p>
2	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм
Дополнительное оборудование		

1	Многофункциональное устройство с функциями печати, копирования и сканирования	<p>Тип печати: лазерный. Цвет: монохромный. Форма: А4.</p> <p>Расходные материалы: тип: Тонер-картридж в наличии 1 шт. ресурс: не менее 7 200 страниц.</p> <p>Обработка бумаги: входная емкость: универсальный податчик на 100 листов плотностью 60-220 г/м² и форматов А4, А5, А6, В5, В6, Letter, Legal, Custom (от 70 x 148 до 216 x 356 мм); универсальная кассета для бумаги на 250 листов плотностью 60-163 г/м² и форматов А4, А5, А6, В5, Letter, Legal, Custom (от 105 x 148 до 216 x 356 мм); дуплекс: двусторонняя печать на бумаге плотностью 60-163 г/м² и форматов А4, А5, В5, Letter, Legal; устройство автоматической подачи оригиналов: 50 листов плотностью 50-160 г/м² и форматов А4, А5, А6, В5, В6, Letter, Legal, Custom (от 100 x 148 до 216 x 356 мм)</p>
---	---	---

Кабинет «Читальный зал с выходом в интернет»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Подъемно-поворотные стулья	каркас метал, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Стулья	каркас метал, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
3	Рабочие столы	размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ
4	Флипчарты	Напольный стационарный флипчарт на металлической треноге. Доска имеет магнитно-маркерную лаковую поверхность, раму из алюминиевого профиля, уголки пластиковые серого цвета. Доска имеет два подвеса для крепления бумажных блоков, а также полочку для маркеров. Флипчарт имеет металлическую подставку-треногу и регулируется по высоте от 1050 до 1750мм.
II Технические средства		
Основное оборудование		

1	Моноблок в комплекте с клавиатурой, мышью	<p>Матрица - IPS Разрешение - 1920 x 1080 Сокет - LGA1700 количество ядер - 12 частота - 2100-4900 МГц объем кэша L2/L3 - 12 МБ/25 МБ оперативная память - DDR4/DDR5 3200/4800 МГц ядро процессора - AlderLake-S Графика - Встроенный графический адаптер Оперативная память - не менее 16 Гб Частота памяти - 2933 МГц/3200 МГц Один твердотельный накопитель формата M.2 либо SSD SATA Веб-камера - Выдвижная камера не менее 5 МП Порты и разъемы USB 2.0 не менее 2 USB 3.x не менее 2 HDMI не менее 1 VGA не менее 1 RJ-45 не менее 1 разъем для наушников не менее 1 Беспроводные интерфейсы - Wi-Fi и Bluetooth Материал корпуса и цвет - Пластик, черный Адаптер питания – Внешний не менее 120 Вт Габариты (Ш x В x Г) - 615 x 44 5x 64 мм</p>
2	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм
Дополнительное оборудование		

1	Многофункциональное устройство с функциями печати, копирования и сканирования	<p>Тип печати: лазерный. Цвет: монохромный. Форма: А4.</p> <p>Расходные материалы: тип: Тонер-картридж в наличии 1 шт. ресурс: не менее 7 200 страниц.</p> <p>Обработка бумаги: входная емкость: универсальный податчик на 100 листов плотностью 60-220 г/м² и форматов А4, А5, А6, В5, В6, Letter, Legal, Custom (от 70 x 148 до 216 x 356 мм); универсальная кассета для бумаги на 250 листов плотностью 60-163 г/м² и форматов А4, А5, А6, В5, Letter, Legal, Custom (от 105 x 148 до 216 x 356 мм); дуплекс: двусторонняя печать на бумаге плотностью 60-163 г/м² и форматов А4, А5, В5, Letter, Legal; устройство автоматической подачи оригиналов: 50 листов плотностью 50-160 г/м² и форматов А4, А5, А6, В5, В6, Letter, Legal, Custom (от 100 x 148 до 216 x 356 мм)</p>
---	---	---

Кабинет «Актовый зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Стулья	каркас метал, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Трибуна	Габариты: 500x500x1160 мм Материал: ЛДСП 16 мм, кромка-ПВХ 2 мм.
II Технические средства		
Основное оборудование		

1	Моноблок в комплекте с клавиатурой, мышью	<p>Матрица - IPS Разрешение - 1920 x 1080 Сокет - LGA1700 количество ядер - 12 частота - 2100-4900 МГц объем кэша L2/L3 - 12 МБ/25 МБ оперативная память - DDR4/DDR5 3200/4800 МГц ядро процессора - AlderLake-S Графика - Встроенный графический адаптер Оперативная память - не менее 16 Гб Частота памяти - 2933 МГц/3200 МГц Один твердотельный накопитель формата M.2 либо SSD SATA Веб-камера - Выдвижная камера не менее 5 МП Порты и разъемы USB 2.0 не менее 2 USB 3.x не менее 2 HDMI не менее 1 VGA не менее 1 RJ-45 не менее 1 разъем для наушников не менее 1 Беспроводные интерфейсы - Wi-Fi и Bluetooth Материал корпуса и цвет - Пластик, черный Адаптер питания – Внешний не менее 120 Вт Габариты (Ш x В x Г) - 615 x 44 5x 64 мм</p>
2	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм

3	Звуковая аппаратура (микрофоны, микрофонные стойки, микшерный пульт)	<p>Микрофоны: Диапазон рабочих частот e865 в области НЧ достигает 40 Гц</p> <p>Микрофонная стойка, максимальная высота 175 мм, длина 185 x 140 мм</p> <p>Микшерный пульт:</p> <p>с ультранизким уровнем шума; 2 микрофонных предусилителя XENYX; для внешних FX-устройств - FX посыл через канал; неоклассический «британский» трехполосный эквалайзер для музыкального и теплого звука; встроенный интерфейс стерео USB/аудио для прямого подключения к компьютеру; чрезвычайно прочная конструкция и высококачественные компоненты гарантируют долговечность; 1 стерео аух возврат как отдельный стереовход или для FX применения; основной mix-выход с отдельным управлением; CD/tape входы; вес - 1,2 кг.</p>
---	--	---

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	<p>Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ.</p> <p>Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.</p>
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	<p>MicrosoftOffice 2010</p> <p>1С: Управление торговлей</p> <p>Frontol 6</p>
4	Рабочее место преподавателя	<p>Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП</p> <p>Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм
3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD. Встроенная камера с разрешением не менее 2 МП. Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой. Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

Лаборатория «Технологии косметических услуг»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
5	Кушетка косметологическая	Стандартная 670x570x1760 мм
6	Стул косметический	Размер сидения 40 см Высота стула 40 — 48 см
7	Столик косметический	С тремя полками СП-мини белый, габариты не менее 53(Ш) x 82(В) x 43(Г)
8	Тележка косметолога	Размер не менее 540x380x860 мм
9	Стул для клиента	Материал искусственная кожа/металл, размеры не менее 450 x 400 x 400-540
10	Тумба медицинская	Габариты не более 420x490x710 мм
11	Ширма медицинская ШМ-«МСК»	Каркас на колесиках, материал ПВХ, размер не менее 1390*410*1650 мм
12	Лампа Вуда с лупой	Питание от сети, материал пластик, с ручкой
13	Стерилизатор Сушильный шкаф лабораторный	Объем 10 л. Габариты не более 816x530x595 мм
14	Стерилизатор Микроцид	Бактерицидная камера с ультрафиолетовым облучением, габариты не более 380x245x125

15	Стерелизатор-подогреватель полотенец	Напряжение 220В Мощность 178 Ватт Частота не менее 60Гц Размеры не менее 410 * 320 *260мм Температура: 70 -80
16	Дарсонваль	Питание 50-60 Гц, 220-240 В Мощность 20 Вт Габариты упаковки, Д×Ш×В, см 27,5×23×6
17	Вапоризатор косметологический	Габариты не менее 110 x 39 x 28 см
18	Косметологический комбайн 2 в 1	Габариты не более 384x235x110 мм
19	Контейнер для дезинфекции	Объем 500 мл
20	Медицинский шкаф	Стеклянные двери, габариты внешние не более 1655x 570x320 мм
21	Рециркулятор бактерицидный	Облучатель закрытого типа. Источник ультрафиолетового излучения - безозоновая бактерицидная лампа типа с длиной волны 253,7 нм.

22	Раковина	<p>Высота, см: 19.5 Ширина, см: 58 Материал: фаянс Крепление: к стене Глубина, см: 46 Форма: прямоугольная Цвет: белый Диаметр слива, см: 3.2 Стилистика дизайна: современный стиль Угловая конструкция: нет Вариант установки: подвесная с пьедесталом с полупьедесталом Готовых отверстий для смесителя: 1 Намеченных отверстий для смесителя: 2</p>
23	Зеркало	<p>Напольное зеркало на ножках, с регулируемым углом наклона Цвет рамы - хром Размер: Рама - 550xH1700 мм; Зеркальное полотно - 445xH1400 мм; Глубина - 550 мм</p>
24	Корзины для использованного белья	<p>Материал изготовления: полипропилен материал: пластик объем 50 л для белья с крышкой ручки для переноски</p>
25	Холодильник фармацевтический	Габаритные размеры 650x630x970 мм
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм
3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD. Встроенная камера с разрешением не менее 2 МП. Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой. Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010 1С: Управление торговлей Frontol 6
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
5	Кушетка косметологическая	Стандартная 670x570x1760 мм
6	Стул мастера	Размер сидения 40 см Высота стула 40 — 48 см
7	Столик косметологический	С тремя полками СП-мини белый, габариты не менее 53(Ш) x 82(В) x 43(Г)
8	Ширма медицинская ШМ-«МСК»	Каркас на колесиках, материал ПВХ, размер не менее 1390*410*1650 мм
9	Стерилизатор Сушильный шкаф лабораторный	Объем 10 л. Габариты не более 816x530x595 мм
10	Стерилизатор Микроцид	Бактерицидная камера с ультрафиолетовым облучением, габариты не более 380x245x125
11	Тележка косметолога	Размер не менее 540x380x860 мм
12	Стул для клиента	Материал искусственная кожа/металл, размеры не менее 450 x 400 x 400-540
13	Тумба медицинская	Габариты не более 420x490x710 мм
14	Контейнер для дезинфекции	Объем 500 мл

15	Медицинский шкаф	Стекланные двери, габариты внешние не более 1655x 570x320 мм
16	Рециркулятор бактерицидный	Облучатель закрытого типа. Источник ультрафиолетового излучения - безозоновая бактерицидная лампа типа с длиной волны 253,7 нм.
17	Раковина	<p>Высота, см: 19.5 Ширина, см: 58 Материал: фаянс Крепление: к стене Глубина, см: 46 Форма: прямоугольная Цвет: белый Диаметр слива, см: 3.2 Стилистика дизайна: современный стиль Угловая конструкция: нет Вариант установки: подвесная с пьедесталом с полупьедесталом Готовых отверстий для смесителя: 1 Намеченных отверстий для смесителя: 2</p>
18	Зеркало	<p>Напольное зеркало на ножках, с регулируемым углом наклона Цвет рамы - хром Размер: Рама - 550xH1700 мм; Зеркальное полотно - 445xH1400 мм; Глубина - 550 мм</p>
19	Корзины для использованного белья	<p>Материал изготовления: полипропилен материал: пластик объем 50 л для белья с крышкой ручки для переноски</p>

20	Холодильник фармацевтический	Габаритные размеры 650x630x970 мм
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм
3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSDB. Встроенная камера с разрешением не менее 2МП. Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой. Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		

1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
---	-----------------------	--

Лаборатория «Технологииманикюраихудожественногооформленияногтей»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас метал, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010 1С: Управление торговлей Frontol 6
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
5	Стул маникюрный	Размер сидения 40 см Высота стула 40 — 48 см
6	Столик косметический	С тремя полками СП-мини белый, габариты не менее 53(Ш) x 82(В) x 43(Г)
7	Стерилизатор Сушильный шкаф лабораторный	Объем 10 л. Габариты не более 816x530x595 мм
8	Стерилизатор Микроцид	Бактерицидная камера с ультрафиолетовым облучением, габариты не более 380x245x125
9	Стул для клиента	Материал искусственная кожа/металл, размеры не менее 450 x 400 x 400-540

10	Рециркулятор бактерицидный	Облучатель закрытого типа. Источник ультрафиолетового излучения - безозоновая бактерицидная лампа типа с длиной волны 253,7 нм.
11	Парафиновая ванна с электронной панелью управления (3,5 л) RuNail	Объем внутренней чаши - 3,5литра.В комплект входят защитная пластиковая решетка и кисть для нанесения парафина и масок. Технические характеристики: мощность - 120 Вт; частота - 50 Гц; электронная панель управления Рекомендуемое количество парафина: 3-6 брикета по 450 г.
12	Настольная лампа	тип крепления: любой напряжение: 220-240 В материал плафона / абажура: металл материал арматуры: металл, пластик выключатель: на корпусе особенности: регулировка наклона и поворота плафона тип цоколя: E27 мощность: 60 Ватт длина: 18 см высота: 110 см длина шнура: 120 см
13	Вытяжка настольная, JREGCOMA Services, 220 V	Вытяжка, светильник светодиодный 5 уровней регулировки, ручка.отлично справляется с органической и неорганической пылью, с запахами и токсическими испарениями. Отлично нейтрализует все вредные вещества , образующиеся в процессе работы мастера.
14	ЛампаУФ;	Лампа LED УФ 36 W IRISK предназначена для сушки наращиваемых гелем ногтей
15	Профессиональная машина для маникюра и педикюра JD -700	регулировка скорости до 30000 оборотов в минуту; реверс
16	Контейнер для дезинфекции	Объем 500 мл, пластик

17	Медицинский шкаф	Стекланные двери, габариты внешние не более 1655x 570x320 мм
18	Холодильник	Габаритные размеры 650x630x970 мм
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм
3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD Встроенная камера с разрешением не менее 2Мп Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		

1	Профессиональные компьютерные программы	MicrosoftOffice 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

Лаборатория «Технологии педикюра»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.
3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
5	Стул педикюрный	Размер сидения 40 см Высота стула 40 — 48 см
6	Столик косметический	С тремя полками СП-мини белый, габариты не менее 53(Ш) x 82(В) x 43(Г)
7	Стерилизатор Сушильный шкаф лабораторный	Объем 10 л. Габариты не более 816x530x595 мм
8	Стул для клиента	Материал искусственная кожа/металл, размеры не менее 450 x 400 x 400-540

9	Кресло педикюрное	Габаритные размеры в сложенном состоянии: Глубина, мм 1380 Высота, мм 1400 Габаритные размеры в разложенном состоянии: Глубина, мм 1830 Высота, мм 660 Ширина, мм 770 Масса (не более), кг 35 Регулировочные данные: Высота сиденья, мм 660 Угол наклона спинки, град 100 Угол подъема ножных опор, град 110 Удлинение ножной опоры, мм 120
10	Рециркулятор бактерицидный	Облучатель закрытого типа. Источник ультрафиолетового излучения - безозоновая бактерицидная лампа типа с длиной волны 253,7 нм.
11	Лампа-лупа	Питание от сети, материал пластик, с ручкой
12	УФ стерилизатор	Пластик, длина — 40 см, ширина — 24 см, высота — 20 см.
13	Ванночка для ног	Пластик, Размер 38*34,5*13 см Вес 1,3 кг
14	Лампа УФ;	Лампа LED УФ 36 W IRISK предназначена для сушки наращиваемых гелем ногтей
15	Профессиональная машина для маникюра и педикюра JD -700	регулировка скорости до 30000 оборотов в минуту; реверс
16	Контейнер для дезинфекции	Объем 500 мл

17	Медицинский шкаф	Стекланные двери, габариты внешние не более 1655x 570x320 мм
18	Холодильник	Габаритные размеры 650x630x970 мм
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм
3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможность расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер.</p> <p>Накопители информации: твердотельный диск PCIeNVMе. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSDВстроенная камера с разрешением не менее 2МП Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3”</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		

1	Профессиональные компьютерные программы	MicrosoftOffice 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях отраслевого профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Технологии индустрии красоты» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях отраслевого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области оказания услуг населению.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Салон красоты «Та Самая»»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Посадочные места по количеству обучающихся	Парта учебная: размеры 700x500 мм, регулировка по высоте, столешница из МДФ, толщина не менее 19 мм, покрыта пленкой ПВХ. Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
2	Доска учебная	Изготовлена из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма; имеющая зеленый цвет и антибликовое покрытие. Высота нижнего края от пола 800-900 мм. Оборудована софитами, размещенными выше верхнего края доски на 30-60 мм.

3	Программное обеспечение	MicrosoftOffice 2010 1С: Управление торговлей Frontol 6
4	Рабочее место преподавателя	Стол офисный: ширина не более 700 мм, длина не менее 1400 мм, материал ДСП Стул офисный: каркас металл, высота 800-880 мм, максимальная нагрузка 120 кг.
5	Стул маникюрный	Размер сидения 40 см Высота стула 40 — 48 см
6	Столик косметический	С тремя полками СП-мини белый, габариты не менее 53(Ш) x 82(В) x 43(Г)
7	Стерилизатор Сушильный шкаф лабораторный	Объем 10 л. Габариты не более 816x530x595 мм
8	Стерилизатор Микроцид	Бактерицидная камера с ультрафиолетовым облучением, габариты не более 380x245x125
9	Стул для клиента	Материал искусственная кожа/металл, размеры не менее 450 x 400 x 400-540
10	Рециркулятор бактерицидный	Облучатель закрытого типа. Источник ультрафиолетового излучения - безозоновая бактерицидная лампа типа с длиной волны 253,7 нм.
11	Парафиновая ванна с электронной панелью управления (3,5 л) RuNail	Объем внутренней чаши - 3,5литра.В комплект входят защитная пластиковая решетка и кисть для нанесения парафина и масок. Технические характеристики: мощность - 120 Вт; частота - 50 Гц; электронная панель управления Рекомендуемое количество парафина: 3-6 брикета по 450 г.

12	Настольная лампа	тип крепления: любой напряжение: 220-240 В материал плафона / абажура: металл материал арматуры: металл, пластик выключатель: на корпусе особенности: регулировка наклона и поворота плафона тип цоколя: E27 мощность: 60 Ватт длина: 18 см высота: 110 см длина шнура: 120 см
13	Вытяжка настольная, JPEGCOMA Services, 220 V	Вытяжка, светильник светодиодный 5 уровней регулировки, ручка.отлично справляется с органической и неорганической пылью, с запахами и токсическими испарениями. Отлично нейтрализует все вредные вещества , образующиеся в процессе работы мастера.
14	ЛампаУФ;	Лампа LED УФ 36 W IRISK предназначена для сушки наращиваемых гелем ногтей
15	Профессиональная машина для маникюра и педикюра JD -700	регулировка скорости до 30000 оборотов в минуту; реверс
16	Контейнер для дезинфекции	Объем 500 мл, пластик
17	Медицинский шкаф	Стеклянные двери, габариты внешние не более 1655x 570x320 мм
18	Холодильник	Габаритные размеры 650x630x970 мм
Дополнительное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия
II Технические средства		
Основное оборудование		

1	Интерактивная панель	Диагональ не менее 750 мм
3	Ноутбуки с мышью по количеству посадочных мест	<p>Ноутбук: Процессор: базовая тактовая частота не ниже 3.0 GHz, максимальная тактовая частота не ниже 4.1 GHz, объем кэш-памяти последнего уровня не менее 6 МБ, число ядер/потоков не менее 2/4. Оперативная память не менее 16 ГБ с возможностью расширения до 32 ГБ. Тип памяти: не менее DDR4 3200 Mhz. Интегрированный видеоконтроллер. Накопители информации: твердотельный диск PCIe NVMe. Минимальная ёмкость не менее 256 ГБ; Устройство чтения-записи карт памяти - с поддержкой формата microSD. Встроенная камера с разрешением не менее 2 МП. Русифицированная полноразмерная клавиатура с цифровым блоком и подсветкой. Указатель Touchpad с функцией распознавания нескольких касаний</p> <p>Экран: разрешение не менее 1920 x 1080, IPS, матовый, размер - не менее 17.3"</p> <p>Встроенный модуль беспроводной связи с поддержкой 802.11ax</p> <p>Сетевая карта встроенная - 10/100/1000 Мбит</p> <p>Bluetooth версии не ниже 5.2</p> <p>Аккумулятор - не менее чем 3-элементный, емкостью не менее 54 Вт/ч, обеспечивающий автономную работу не менее 6 часов</p> <p>Размеры: не более 398 x 264 x 189 мм</p> <p>Мышь для ноутбука: Интерфейс подключения: Bluetooth, USB Type A, радиоканал, принцип работы: оптическая светодиодная.</p>
Дополнительное оборудование		
1	Профессиональные компьютерные программы	Microsoft Office 2010
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Дидактические пособия	Распечатанные на бумаге для офисной техники раздаточные материалы, методические указания и пособия

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	MicrosoftOffice 2010	МДК.01.01. Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг	25
		МДК.01.02. Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	25
		МДК.01.03. Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента	25
		МДК.02.01. Предоставление маникюрных услуг	25
		МДК.02.02. Предоставление педикюрных услуг	25
		МДК.03.01. Выполнение работ по профессии Бровист	25

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2024 г.

Содержание:

Общие положения	156
Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена	158

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты присваивается квалификация: по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Направленность Эстетическая косметология

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
ВД.01 Предоставление косметических услуг	ПМн.01 Предоставление косметических услуг
ВД.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	ПМн.02 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг

Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
ВД 03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (3117 Бровист)
ВД 04 Освоение видов работ по профессии Мастер по наращиванию ресниц	ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (3147 Мастер по наращиванию ресниц)

1.1. Рекомендуемое содержание КОД

Компетенции, рекомендуемые для включения в содержание КОД

Код и наименование вида деятельности	Код и наименование профессионального модуля, в рамках которого осваивается ВД	Перечень оцениваемых ПК
В соответствии с ФГОС СПО		
ВД.02 «Предоставление косметических услуг»	ПМ.01 «Предоставление косметических услуг»	«ПК 2.1» «Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте»
		«ПК 2.2» «Выполнять косметические услуги по уходу за телом»
		«ПК 2.3» «Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента»
		«ПК 2.4» «Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела»
ВД.03 «Предоставление маникюрных и педикюрных услуг»	ПМ.03 «Предоставление маникюрных и педикюрных услуг»	«ПК 3.1» «Выполнять маникюрные услуги»
		«ПК 3.2» «Выполнять педикюрные услуги»
		«ПК 3.3» «Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей»

Умения и навыки, рекомендуемые для включения в содержание КОД, определяются в соответствии с разделом 4 ПОП-П.

1.2. Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов

100

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
--------------------------------	-----	-----	-----	-----

Оценка в баллах (стобальная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 – 100,00
---	-----------------	------------------	------------------	-------------------

1.3. Учет в КОД условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в КОД учитываются условия, позволяющие проводить демонстрационный экзамен профильного уровня с учетом особенностей и возможностей такой категории лиц.

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы),

в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2024 г.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии/специальности
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности

– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности

Модуль «Образовательная деятельность»

использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания
привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям
использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях
инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности
реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, профессиональной, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству
организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов
побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу образовательной организации, установление и поддержка на аудиторных занятиях доброжелательной деловой атмосферы

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в

выбранной специальности

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности
--

организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности
--

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии/специальности»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
--

встречи с известными представителями специальности
--

круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности
--

размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся с специальности

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии /специальности, чествование трудовых династий специальности

совместные мероприятия, посвященные Дню специальности

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности
--

организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью

поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности: презентации, лекции, акции
реализация социальных проектов по специальности, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности
проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности»
проведение практико-ориентированных мероприятий

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности
разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.)

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности

приказ о проведении родительского собрания
положение о кураторе
программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»
программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента»
приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями
сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по специальности – рейтинги, портфолио и пр.

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности
успешное освоение образовательных программ по специальности

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности

**Календарный план воспитательной работы
по профессии/специальности**

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1	Проведение междисциплинарных открытых уроков с целью развития ключевых навыков в интересах отрасли	1-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов
2	Участие в научно-практических конференциях по профилю специальности	1-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов
3	Участие в подготовке и представлению индивидуальных проектов, обучающихся 1 курсов ПОО	1	Май- Июнь 2024- 2025	Руководители индивидуальных проектов
4	Формирование прикладных навыков по специальности	1-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов
5	Участие в кейс-чемпионатах по профилю специальности	1-2	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов
6	Энергосберегающий и бережливый подход в образовательном процессе техникума	2-4	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов
2. Кураторство				
1	Представление социально значимых проектов на грантовый конкурс для молодых людей, конкурс проектов Рo молодежи связанных с профилем специальности	1-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов
2	Проведение родительских собраний	1-3	ежегодно	Администрация техникума, куратор
3	Подготовка и проведение праздников и мероприятий в техникуме	1-3	ежегодно	Куратор
4	Участие совместно с советником по воспитанию в днях единых действий	1-3	ежегодно	Советник директора, куратор

5	Участие в конкурсах общественных движений детей и молодежи	1-3	ежегодно	Педагог-организатор, куратор
3. Наставничество				
1	День наставника специальности «Мастерская наставника»	1-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов, Центр карьеры
2	Организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности	1-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов, Центр карьеры
3	Обеспечение условия успешной адаптации студента в новом учебном коллективе	1-2	Сентябрь -ноябрь	Педагог-психолог, куратор, социальный педагог
4	Преодоление подросткового кризиса, самоидентификация подростка, формирование жизненных ориентиров	1-2	ежегодно	Педагог-психолог, куратор, социальный педагог
4. Основные воспитательные мероприятия				
1	Экскурсия на профильные предприятия	1-2	Октябрь, Апрель	Центр карьеры
2	Участие в проведении ЕДОД «Профессионалитет»	1-3	ежегодно	Центр карьеры
3	Встречи с успешными выпускниками, работающими по специальности	1-3	ежегодно	Центр карьеры
4	Круглый стол «Управление притоком в техникум осознанной молодежи, компаний и инвестиций»	1-2	Сентябрь, май	Цикловая комиссия педагогов
5	Подготовка и проведение общих праздников, творческих тематических мероприятий	1-3	ежегодно	Педагог-организатор, куратор
6	Участие в работе клуба «Большая перемена» и первичного отделения «Движение Первых»	1-3	ежегодно	Педагог-организатор, куратор
5. Организация предметно-пространственной среды				
1	Создание информационных справочных материалов в предприятиях	1	Июнь	Центр карьеры

	профессиональной сферы			
2	Проведение Декады наук специальности	1-3	декабрь	Цикловая комиссия педагогов
3	Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций	1-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов, Центр карьеры
4	Отраслевой профессиональный полигон для молодежи и компаний в пространстве техникума: вариативные профпробы, кейс чемпионаты, технологические предпринимательский практики, карьерные стартапы студентов на основе запросов отрасли	2-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов, Центр карьеры
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Мероприятия ко Декады наук	1-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов
2	Чествование трудовых династий	1-3	ежегодно	Куратор, Цикловая комиссия педагогов
3	Обучающие экскурсии для родителей Во ркшоп ПРОверь!	1-2	ежегодно	Центр карьеры
7. Самоуправление				
1	Подготовка плана и презентация деятельности Студенческого совета ПОО	1-2	ежегодно	Педагог-организатор, Председатель Студ. Совета
2	Проведение мероприятий и конкурсов студ. советом	1-2	ежегодно	Педагог-организатор, Председатель Студ. Совета
3	Организация рабочих секторов группы	1-3	ежегодно	Куратор
8. Профилактика и безопасность				
1	Презентация деятельности спортивного клуба, ВПК, кружковых направлений ПОО	1-2	ежегодно	Руководитель физ. воспитания, педагога ДО

2	Подключение обучающихся к цифровой экосистеме	1-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Отраслевая профориентация, мероприятий, посвященных специальности: хакатоны, конкурсы, презентации, лекции, акции	1-3	ежегодно	Центр карьеры, Цикловая комиссия педагогов
2	Исследовательский хакатон «Карьера в России»	1-3	ежегодно	Центр карьеры, Цикловая комиссия педагогов
3	Синхронизация HR-подходов бизнеса и ПОО	1-3	ежегодно	Центр карьеры, Цикловая комиссия педагогов
4	Карта карьерного развития	1-3	ежегодно	Центр карьеры
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Проведение внутреннего отборочного этапа регионального чемпионата «Профессионалы»	2-3	ежегодно	Цикловая комиссия педагогов
2	Организация нетворкинга на тему «Карьерные перспективы. Ожидания и реальность»	3	ежегодно	Центр карьеры, Цикловая комиссия педагогов
3	Участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности	2-3	ежегодно	Центр карьеры, Цикловая комиссия педагогов
4	Мероприятие по маршрутизации выпускников «Карьерный подиум»	2-3	ежегодно	Центр карьеры
5	Организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности	1-3	ежегодно	Педагог-организатор, куратор
6	Профориентационная диагностика с студентами-выпускниками, испытывающими затруднения при выборе карьерного трека	2-3	ежегодно	Центр карьеры, Педагог-психолог, Куратор
7	Сквозной карьерный курс «От	1-2	ежегодно	Центр

	эффективной профориентации косознанной карьере и достойному трудоустройству»			карьеры, Педагог- психолог, Куратор
--	--	--	--	--

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров [https://авц.рф](https://авц.рф;);

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;