

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Коммуникативный практикум» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.13 Технология продуктов общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ Дисциплина входит в адаптационный учебный цикл дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения программы «Коммуникативный практикум» студент-

инвалид или студент с ограниченными возможностями здоровья должен:

уметь:

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;
- выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;
- эффективно взаимодействовать в команде;
- взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт;
- ставить задачи профессионального и личностного развития;

знать:

- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;
- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;
- приемы психологической защиты личности от негативных

травмирующих переживаний, способы адаптации;

- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;
- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) — 54,
в том числе:

аудиторная учебная нагрузка — 36 часа,

самостоятельная работа — 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе в виде:	
Промежуточная аттестация в форме зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Коммуникативный практикум»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах.	Содержание учебного материала		
	1 Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Понятие коммуникации. Сущность и способы коммуникации. Сферы коммуникации. Современные сферы коммуникации в стране. Массовые коммуникации	2	2
	Самостоятельная работа. Написание реферата на тему: Современные сферы коммуникации в стране	1	3
Раздел 2. Основные функции и виды коммуникации.	Содержание учебного материала		
	2 Основные функции и виды коммуникации. Основные функции коммуникации. Основные элементы коммуникации. Виды коммуникации. Определение понятия «общение». Формы и виды общения. Функции, которые проявляются в общении. Содержание классификации функций общения по любому критерию. Психология общения. Разница между философским и социологическим подходом к общению.	2	2
	Самостоятельная работа. Написание реферата на тему:	1	3
Раздел 3. Понятие деловой этики.	Содержание учебного материала		
	3 Понятие деловой этики. Понятие деловой этики. Сущность деловой этики. Коммуникативные стили в менеджменте. Индивидуальные и кросс-культурные особенности в стилях коммуникации. Жанры массовой и межличностной деловой коммуникации. Моделирование и управление коммуникационным процессом. Каналы деловой коммуникации.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовка реферата на тему: Деловая этика	1	3
Раздел 4. Специфика вербальной и невербальной коммуникации.	Содержание учебного материала		
	4 Специфика вербальной и невербальной коммуникации. Деловое общение. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация. Искусство красноречия, как инструмент эффективных коммуникаций. Специфика вербального и невербального информационного контакта. Сознательное бессознательное в речевой коммуникации. Невербальные коммуникации, анализ поведения, интонаций, выражения лица, жестов, положения тела, походки.	2	2
	Самостоятельная работа. Написание реферата на тему: Язык телодвижения	1	3
Раздел 5. Методы постановки целей в деловой коммуникации.	Содержание учебного материала		
	5 Методы постановки целей в деловой коммуникации. Сущность понятия «деловые коммуникации». Основные функции и виды деловой коммуникации. Процесс коммуникаций. Цели деловых коммуникаций. Теоретические основы, структура и содержание процесса деловой коммуникации. Содержание деловых коммуникаций. Средства деловых коммуникаций. Функции деловых коммуникаций. Типы межличностных коммуникаций. Методы постановки целей в деловой коммуникации.	2	2
	6 Практическое занятие. Коммуникативные способности. Тренинг «Развитие коммуникативных способностей». Толерантное восприятие и правильное оценивание людей, включая их индивидуальные психологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния.	2	3
	Самостоятельная работа. Написание реферата на тему: Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	2	3
Раздел 6.	Содержание учебного материала		

Эффективное общение.	7	Эффективное общение. Методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния партнеров по общению. Формы деловых коммуникаций. Деловая беседа как форма деловых коммуникаций. Деловое совещание. Переговоры. Типичные ошибки участников переговоров.	2	2
	8	Практические занятия. Критерии эффективности деловой беседы Деловая игра. Разработка критериев эффективности деловой беседы. Выбор таких стилей, средств, приемов общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения.	2	3
	Самостоятельная работа. Написание реферата на тему: Телефонные коммуникации		2	3
Раздел 7. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации.	Содержание учебного материала			
	9	Коммуникативные барьеры. Основные коммуникативные барьеры. Сенсорные, информационные, психологические, социальные и организационные барьеры. Причины возникновения коммуникативных барьеров и конфликтов в общении. Пути их преодоления. Стили поведения в конфликтных ситуациях. Сотрудничество, компромисс, избегание (уход), приспособление, соперничество (конкуренция). Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций.	2	2
	10	Практические занятия. Основные коммуникативные барьеры Разбор конкретных ситуаций. Стили поведения в конфликтной ситуации. Нахождение путей преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне её.	2	3
Самостоятельная работа. Написание реферата на тему: Преодоление конфликтных ситуаций в учебной жизни.		2	3	
Раздел 8. Способы психологической защиты.	Содержание учебного материала			
	11	Способы психологической защиты. Механизмы психологической защиты: отрицание, вытеснение, проекцию, идентификацию, рационализацию, включение, замещение, отчуждение и др. Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации.	2	2
	Самостоятельная работа. Написание реферата на тему: Способы адаптации к новому коллективу		1	3
Раздел 9. Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации.	Содержание учебного материала			
	12	Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации. Психологический климат коллектива: определение, признаки, диагностика. Формы взаимодействия в образовательном процессе. Взаимодействие семьи и образовательного учреждения. Взаимодействие со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающийся входит в контакт.	2	2
	13	Практическое занятие. Взаимодействие студентов Тренинг. Эффективное взаимодействие в команде.	2	3
Самостоятельная работа. Написание реферата на тему: Психологический климат в группе.		2	3	
Раздел 10. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов.	Содержание учебного материала			
	14	Практическое занятие. Моделирование ситуаций. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебной и внеучебной деятельности студентов с ОВЗ. Разбор конкретных ситуаций. Ориентация в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом.	2	3
	Самостоятельная работа. Написание реферата на тему: Внеучебная деятельность студентов		1	3
Раздел 11. Формы, методы, технологии самопрезентации.	Содержание учебного материала			
	15	Самопрезентация. Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации. Формы, методы, технологии самопрезентации.	2	2
	16	Практическое занятие. Самопрезентация.	2	3

		Самопрезентация.		
		Самостоятельная работа. Подготовка индивидуальной самопрезентации	2	3
Раздел 12. Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель.		Содержание учебного материала		
	17	Практическое занятие. Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель. Тренинг. Постановка задач профессионального и личного развития.	2	3
		Самостоятельная работа. Написание реферата на тему. Моя мечта и моя цель	2	3
18. Зачет			2	2
Итого за 1 курс максимальная нагрузка, часов			54	
Самостоятельная работа обучающегося, часов			18	
Обязательная учебная нагрузка обучающегося, часов в том числе практических			36	
			14	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)
4. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Коммуникативный практикум»

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, принтер, сканер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Козьяков, Р. В. Психология социальных коммуникаций. Учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Козьяков Р. В.. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 27 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
2. Караванова, Л. Ж. Психология. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Караванова Л. Ж.. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 264 с.. - (Учебные издания для бакалавров) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
3. Общая психология. Тексты. В 3-х томах Том 3. Субъект познания. Книга 3 [Электронный ресурс] / : Ю. Дормашев, С. Капустин, В. Петухов. - Москва : Когито-Центр, 2013. - 616 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
4. Цветков, В. Л. Психология конфликта. От теории к практике. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Цветков В. Л.. - М. : Юнити-Дана, 2013. - 184 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
5. Дорошенко, В. Ю. Психология и этика делового общения. Учебник [Электронный ресурс] / Дорошенко В. Ю.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 420 с.. - (Золотой фонд российских учебников) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебная литература

1. Психология общения. Энциклопедический словарь [Электронный ресурс] / А. Бодалев. - Москва: Когито-Центр, 2011. - 600 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
2. Ермаков, В. А. Гуманистическая психология личности. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ермаков В. А.. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 126 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

3. Шубницына, Татьяна Владиславовна. Психология личности: психологический практикум : учеб. пособие / Т. В. Шубницына ; ВятГУ, ГФ, каф. ОиСП. - Киров : [б. и.], 2009. - 106 с.. - Библиогр.: с. 106
4. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи: учеб. Пособие для вузов. – М., 2011.
5. Федорова Л.М. Деловой русский. Тексты и упражнения. – М., 2013.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных и практических занятий а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Раздел и/или тема	Результаты освоения дисциплины	Вид контроля	Форма и методы контроля	Вид оценочного средства	Форма индивидуального учёта успеваемости	Оценка результатов в **
	ЗУН *					
Раздел 1	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 2	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 3	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 4	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 4	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 5	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал,	Бальная (2-5)
Раздел 6	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 7	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 8	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 9	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 10	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 11	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Раздел 12	1,2	Текущий	Тестирование Устный опрос. Выполнение реферата	Задания для текущего контроля	Учебный журнал	Бальная (2-5)
Промежуточный контроль	1,2	Промежуточная	Зачет Индивидуальный.	Задания для промежуточного контроля	Ведомость для зачета Учебный журнал	Зачтено/не зачтено

*1 – знания
2 – умения

