

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «Компания «Фито-лайн»
Беликова В.В.
14.06.2022



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «ЧТПиК»
Министерства образования Чувашии
Шуканов Р.А.
Приказ от 14.06.2022 г. № 318



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности среднего профессионального образования
43.02.05 Флористика

Чебоксары 2022 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (далее – ППССЗ) составлена на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.05 Флористика, утвержденного 7 мая 2014 года № 469 Министерством образования и науки Российской Федерации, зарегистрированного в Минюст России 11 июня 2014 г. № 32679.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ
 - 1.2. Нормативный срок освоения ППССЗ
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей

Программы дисциплин общеобразовательной подготовки

- ПБУ.01 Русский язык
- ПБУ.02 Литература
- ПБУ.03 История
- ПБУ.04 Естествознание
- ПБУ.05 Физическая культура
- ПБУ.06 Основы безопасности жизнедеятельности
- ПБУ.07 Родная литература
- ПБУ.08 Астрономия
- ПУУ.01 Математика
- ПУУ.02 Экономика
- ПУУ.03 Право
- ПУУ.04 Иностранный язык

Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

- ОГСЭ.01 Основы философии
- ОГСЭ.02 История
- ОГСЭ.03 Иностранный язык
- ОГСЭ.04 Физическая культура

Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

- ЕН.01 Математика
- ЕН.02 Экологические основы природопользования

Программы общепрофессиональных дисциплин

- ОП.01 Ботаника и физиология растений
- ОП.02 Основы дизайна и композиции
- ОП.03 История флористики
- ОП.04 Культура делового общения
- ОП.05 Правовые основы профессиональной деятельности
- ОП.06 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
- ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.08 Охрана труда
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности
ОП 10 Введение в специальность

Программы профессиональных модулей

ПМ.01 Создание флористических изделий из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов
ПМ.02 Флористическое использование горшечных растений
ПМ.03 Флористическое оформление
ПМ.04 Управление флористическими работами и персоналом, включая организацию службы доставки цветов
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

4. Требования к условиям реализации ППССЗ.
5. Требования к оцениванию качества освоения ППССЗ
- 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.
- 5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, программы промежуточной аттестации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

ППССЗ - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 43.02.05 Флористика (базовая подготовка).

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г., № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г., № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 29 июня 2017

ФГОС СПО по специальности 43.02.05 Флористика

Устав и локальные акты ГАПОУ «ЧТТПиК» Минобразования Чувашии.

1.2. Нормативный срок освоения ППССЗ

Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 43.02.05 Флористика при очной форме получения образования на базе основного общего образования – 2 г 10 месяцев.

Квалификация выпускника: флорист.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: организация и выполнение флористических работ, в том числе изготовление флористических изделий и флористическое оформление объектов различного назначения.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

живые срезанные цветы, растительные материалы;
сухоцветы, искусственные цветы;
горшечные растения, декоративные растения открытого грунта;
аксессуары, упаковочные и вспомогательные материалы;
вазы, корзины, подставки и др.;
препараты, предназначенные для растений;
инструменты и оборудование;
процессы оказания услуг;
процессы организации и управления во флористике;
первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

| Код | Наименование |
|--------|--|
| ВПД 1 | Создание флористических изделий из живых срезанных цветов, сухо-цветов, искусственных цветов и других материалов |
| ПК 1.1 | Выполнять первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала |
| ПК 1.2 | Изготавливать и аранжировать флористические изделия |
| ПК 1.3 | Упаковывать готовые изделия |
| ВПД 2 | Флористическое использование горшечных растений |
| ПК 2.1 | Ухаживать за горшечными растениями |
| ПК 2.2 | Создавать композиции из горшечных растений |
| ПК 2.3 | Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок |
| ВПД 3 | Флористическое оформление |
| ПК 3.1 | Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления |
| ПК 3.2 | Выполнять работы по флористическому оформлению помещений |
| ПК 3.3 | Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе |
| ПК 3.4 | Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок |
| ВПД 4 | Управление флористическими работами и персоналом, включая организацию службы доставки цветов |
| ПК 4.1 | Принимать и оформлять заказы на флористические работы |
| ПК 4.2 | Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами |
| ПК 4.3 | Организовывать работы коллектива исполнителей |
| ПК 4.4 | Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями |
| ПК 4.5 | Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий |
| ВПД 5 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должно- |

| | |
|--------|---|
| | стям служащих |
| ПК 5.1 | Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров. |
| ПК 5.2 | Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании. |

Общие компетенции выпускника:

| Код | Наименование |
|-------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

2.3. Специальные требования

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении среднего общего образования.

Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

4. Требования к условиям реализации ППССЗ

ППССЗ на базе основного общего образования обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Для реализации среднего общего образования учебный план содержит 12 учебных предметов и предусматривать изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС СОО, кроме этого содержит 4 учебных предметов на углубленном уровне изучения, соответствующих социально-экономическому профилю обучения.

В рамках ФГОС СОО выполняется индивидуальный проект в течение одного года в рамках предмета углубленного уровня ПУУ.03 Право. Дисциплина «Родная литература» изучается, как дисциплина «Чувашская литература» по заявлению студентов и их родителей.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности, в разных формах в соответствии с планом внеурочной деятельности. Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность, за два года обучения составляет не более 700 часов.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет.

Материальная база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из трех наименований отечественных журналов.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматривается производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в предприятиях торговли.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные; письменные, устные.

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учеб-

ного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. Требования к оцениванию качества освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются техникумом и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы.

Промежуточная аттестация (*зачет, дифференцированный зачет, экзамен (экзамен по профессиональному модулю, экзамен квалификационный)*) осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса, практики и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

По завершению освоения профессиональных модулей проводятся экзамен по профессиональному модулю. Для этого создается независимая комиссия из представителей работодателей. По завершению модуля по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих создается независимая аттестационная комиссия из представителей работодателей для сдачи экзамена.

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ техникум создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Фонды оценочных средств включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и практический опыт, а также уровень приобретенных профессиональных и общих компетенций. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.