

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО
Директор «ООО «Хавас»
И. Г. Долгов

08.06.2023 г.



СОГЛАСОВАНО
Директор ПОУ «ЧТПиК»
Министерства образования Чувашии
Р. А. Шуканов.

приказ от 08.06.2023 г. № 309



ПРОГРАММА
учебной практики УП.06

ПМ.06 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
(индекс и наименование дисциплин)

для профессии
43.01.09 Повар, кондитер
(код и наименование профессии)

Чебоксары 2023 г.

Разработано в соответствии с требованиями
ФГОС СПО по профессии
43.01.09 Повар, кондитер
код наименования специальности

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании ЦК

Протокол от 08.06.2023 г № 10

Председатель ЦК Бойкова Е.А. / Бойкова Е.А./

Разработчики:

Шинкина Н.А. - преподаватель спец-
дисциплин

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Бойкова Е.А.

Бойкова Е.А., методист

Внешняя экспертиза

Соколова Н.Л.

Соколова Н.Л., заместитель

директора по УПР Чебоксарский
кооперативный техникум
Чувашипотребсоюза

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.06. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы учебной практики

В результате изучения программы учебной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями» и соответствующие ему общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК) и личностные результаты:

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
<i>ЛР 2.</i>	<i>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</i>
<i>ЛР 3.</i>	<i>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</i>
<i>ЛР 4.</i>	<i>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».</i>
<i>ЛР 7.</i>	<i>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</i>

<i>ЛР 10.</i>	<i>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</i>
---------------	---

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателя(ей)</i>
ВД 6	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
ПК 6.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 6.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 6.3.	Оформлять документы по кассовым операциям

1.1.3. В результате освоения программы обучающийся должен:

Владеть навыками	Н.6.1.01	Эксплуатировать контрольно-кассовую технику (ККТ) и обслуживать покупателей
	Н.6.2.01	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
	Н.6.3.01	Оформлять документы по кассовым операциям
Уметь	У.6.1.01	Осуществлять подготовку ККТ различных видов
	У.6.1.02	Работать на ККТ различных видов
	У.6.1.03	Устранять мелкие неисправности при работе на ККТ
	У.6.1.04	Соблюдать правила техники безопасности
	У.6.2.01	Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков
	У.6.3.01	Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ
Знать	3.6.1.01	Документы, регламентирующие применение ККТ
	3.6.1.02	Правила расчетов и обслуживания покупателей
	3.6.1.03	Типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации
	3.6.1.04	Классификацию устройства ККТ
	3.6.1.05	Основные режимы ККТ
	3.6.1.06	Особенности технического обслуживания ККТ

	3.6.2.01	Признаки платежеспособности государственных денежных знаков
	3.6.2.02	Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств
	3.6.2.03	Отличительные признаки платежных средств безналичного расчета
	3.6.3.01	Правила оформления документов по кассовым операциям

1.2. Количество часов на освоение программы учебной практики 36 часов.

Промежуточная аттестация в форме зачета.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Коды общих профессиональных компетенций, личностных результатов	Наименование разделов учебной практики	Всего часов
ОК 04-07, 11 ПК 6.1 – 6.3. ЛР 2, 3, 4, 7, 10	Раздел 1. Эксплуатация контрольно-кассовой техники	34
ОК 04-07, 11 ПК 6.1.-6.3. ЛР 2, 3, 4, 7, 10	Зачет	2

3.2. Содержание программы учебной практики

Наименование разделов учебной практики	Содержание учебного материала учебной практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Эксплуатация контрольно - кассовой техники		36	
Тема 1.1. Эксплуатация контрольно - кассовой техники	Содержание		
	1. Работа на ККТ Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места контролёра – кассира. Работа на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах. Соблюдать правил техники безопасности. Соблюдение правил эксплуатации контрольно-кассовой техники, подготовка ККМ к работе, получение чеков, устранение мелких неисправностей, окончание работы за ККМ, сдача денежной выручки старшему кассиру. Чтение реквизитов чека.	6	3
	2. Обслуживание покупателей на рабочем месте кассира Встреча покупателей. Выполнение расчетных операций с покупателями: проверка качества и количества продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги, определение стоимости покупки, получение денег от покупателя, распознавание платежеспособности государственных денежных знаков, вручение сдачи.	6	3
Тема 1.2. Учет движения денежных средств	Содержание		
	3. Оформление документов операционной кассы Оформление документов по кассовым операциям. Оформление книги кассира-операциониста, акта о возврате денежных сумм покупателю по неиспользованным чекам.	6	3
	4. Оформление документов по главной кассе Оформление приходного и расходного кассовых ордеров.	6	3
	5. Сдача денежной выручки в банк Подготовка денежной выручки к сдаче в банк, оформление препроводительной ведомости. Сдача выручки в банк.	6	3
	6. Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей Составление отчета кассира. Проверка и группировка первичных документов, запись их в отчет кассира, подсчет денежного остатка на конец дня.	4	3
Зачёт		2	
Итого		36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Бухгалтерского учета, экономики, финансов и налогообложения», и лабораторий технического оснащения торговых предприятий и охраны труда и Учебного магазина.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест учебных кабинетов:

- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков отчетной документации.

Оборудование лаборатории технического оснащения торговых предприятий и охраны труда и рабочих мест:

- комплект учебно-методической документации;
- контрольно-кассовая техника и её принадлежности.

Лаборатория «Учебный магазин»

- комплект учебно-методической документации;
- контрольно-кассовые машины;
- витринное оборудование
- комплекты образцов товаров

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные издания

1. Лутошкина, Г. Г. Техническое оснащение и организация рабочего места : учебник для студ. учреждений СПО / Г. Г. Лутошкина, Ж. С. Анохина. – 3-е изд., стер. – М.: ИЦ "Академия", 2018. – 240 с. – Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Смирнов, Ю. А. Технические средства автоматизации и управления : учебное пособие для СПО / Ю. А. Смирнов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 456 с. — ISBN 978-5-8114-6712-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151692>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения заданий для практики.

Раздел и/или тема	Результаты освоения		Вид контроля	Формы и методы контроля	Вид оценочного средства	Форма индивидуального учёта успеваемости	Оценка результатов **
	ЗУН *	Компетенции (код)					
Раздел 1.	1,2,3	ОК 04-07, 11 ПК 6.1 – 6.3.	Текущий контроль	Оценка за выполнение практического задания	Задания на практику	Учебный журнал, Ведомость оценки ОК, ПК Дневник практики. Отчёт. Характеристика. Аттестационный лист	Бальная (2-5)
УП.06.	1,2,3	ОК 04-07, 11 ПК 6.1 – 6.3.	Промежуточный контроль	Зачёт	Задание для зачёта	Ведомость зачёта Ведомость оценки ОК,ПК	Зачтено/не зачтено Дихотомическая оценка ОК, ПК (0,1)

*Результаты усвоения программы практики:

- 1 – знания
- 2 – умения
- 3 - навыки

Оценка результатов **

- 1) ЗУН - в баллах (2-5)
- 2) дихотомическая оценка ОК:
 - 1 – оценка положительная, т.е. ОК (ПК) сформированы
 - 0 – оценка отрицательная, т.е. ОК(ПК) не сформированы

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках программы	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 6.1.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Зачет Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ПК 6.2.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Зачет Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ПК6.3.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Зачет Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ОК 04-07, 11	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
	Оценка процесса	Ролевая игра

ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Критерии ЛР	Методы измерения показателей ЛР
ЛР 2	<p>Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; Оценка собственного продвижения, личностного развития; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и пожилых граждан; Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.</p>	<p>Анкетирования Опрос Тестирования различного вида Творческие задания и анализ их выполнения Личная книжка волонтера (сайт «DOBRO.RU»)</p>
ЛР 3	<p>Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.</p>	<p>Наблюдение за поведением студентов Индивидуальные беседы Опросы Анкетирования Тестирования различного вида</p>
ЛР 4	<p>Демонстрация интереса к будущей профессии; Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; Проявление высокопрофессиональной трудовой активности; Участие в исследовательской и проектной работе; Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.</p>	<p>Опрос Анкетирования Конкурсы профмастерства Творческие задания и анализ их выполнения Тестирования различного вида Индивидуальные беседы</p>
ЛР 7	<p>Оценка собственного продвижения, личностного развития; Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;</p>	<p>Индивидуальные беседы Тестирования различного вида Наблюдение за поведением</p>

	<p>Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;</p> <p>Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.</p>	студентов
ЛР 10	<p>Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;</p> <p>Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.</p> <p>Демонстрация умений и навыков Интернет безопасности</p>	<p>Анкетирование</p> <p>Опросы</p> <p>Беседы</p> <p>Акции</p> <p>Участие в мероприятиях сайта Сетевичок.рф</p>