

Министерство образования Чувашской Республики



# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции» Министерства образования Чувашской Республики

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

43.02.17

Технологии индустрии красоты

*код*

*наименование специальности*

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение*

квалификация:

Специалист индустрии красоты

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

2г 8м

год начала подготовки по УП 2024

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 26.08.2022

№ 775

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь		Февраль				Март				Апрель		Май				Июнь				Июль			Август																																
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31																				
I																																																																								
II									0	0													0	0	0	8	8	8	0	0	8	8																																								
III		0	0	8	8																		X	X	X	X	Δ	Δ	III	III	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения: 
 □ Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам 
 □ 0 Учебная практика 
 □ Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации 
 □ :: Промежуточная аттестация 
 □ 8 Производственная практика (по профилю специальности) 
 □ III Государственная итоговая аттестация 
 □ = Каникулы 
 □ X Производственная практика (преддипломная) 
 □ \* Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп								
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение												
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед.	нед.	нед.							нед.							
I	37	17	20				2		2	2		2														11	52	25	1
II	29	15	14				7	2	5	5		5														11	52	25	1
III	18	13	5				2	2		2	2		4		4	2	4								2	34	25	1	
<b>Всего</b>	<b>84</b>	<b>45</b>	<b>39</b>				<b>11</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>								<b>24</b>	<b>138</b>			



Распределение по годам и полулетиям

Table with columns for years (1-12), semesters (1-6), and various categories. Includes sub-sections like 'ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА' and 'ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ'. Total values are 6,094 and 28,614.

6,094 28,614

241 638

410 144

284 69

30 29

3 76 8

1 149 14

1 136 12

22 26

3 36 72

6

284 69

30 29

3 76 8

1 149 14

1 136 12

22 26

3 36 72

6

284 69







№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1	Экз	Комплексный экзамен	4	[4] МДК.01.01 Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг [4] МДК.01.02 Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте [4] МДК.01.03 Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет		
3	Экз	Комплексный экзамен	5	[5] МДК.02.01 Предоставление маникюрных услуг [5] МДК.02.02 Предоставление педикюрных услуг
4	Экз	Комплексный экзамен	4	[4] МДК.01.01 Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг [4] МДК.01.02 Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте [4] МДК.01.03 Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
5				

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг
ОП.04	Рисунок и живопись
ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты
ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг
ОП.04	Рисунок и живопись
ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты
ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг
ОП.04	Рисунок и живопись
ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты
ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг
ОП.04	Рисунок и живопись
ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты
ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
СГ.04	Физическая культура
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг



	ОП.04	Рисунок и живопись
	ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты
	ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации
	МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
	МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
	МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
	ПП.01	Предоставление косметических услуг
	МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
	МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
	ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ОК 7		Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг
	ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты
	ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации
	МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
	МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
	МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
	ПП.01	Предоставление косметических услуг
	МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
	МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
	ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ОК 8		Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
	СГ.04	Физическая культура
ОК 9		Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
ОК 10		Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
	СГ.01	История России
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг
	МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
	МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
	ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ОК 11		Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12		Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
	ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.02	Анатомия и физиология человека
	ОП.04	Рисунок и живопись
	ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты
	МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
	МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
	МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
	ПП.01	Предоставление косметических услуг
	МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
	МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
	ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ПК 1.1		Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
	ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты
	МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
	МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
	МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
	ПП.01	Предоставление косметических услуг
ПК 1.2		На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
	ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации
	МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
	МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
	МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
	ПП.01	Предоставление косметических услуг
ПК 1.3		Принимать товары по количеству и качеству.
	ОП.05	Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты
	МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
	МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
	МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
	ПП.01	Предоставление косметических услуг

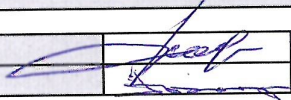



ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ОП.03	Санитария и гигиена в сфере услуг
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ОП.02	Анатомия и физиология человека
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ОП.06	Деловые и профессиональные коммуникации
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
МДК.01.01	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления косметических услуг
МДК.01.02	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
МДК.01.03	Выполнение косметических услуг по уходу за телом, эстетической коррекции тела клиента
ПП.01	Предоставление косметических услуг
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ОП.04	Рисунок и живопись
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ОП.01	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
ПП.02	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг



	ПП.02.	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.8		Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
	МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
	МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
	ПП.02.	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 2.9		Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
	МДК.02.01	Предоставление маникюрных услуг
	МДК.02.02	Предоставление педикюрных услуг
	ПП.02.	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг
ПК 3.1		Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ПК 3.2		Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ПК 3.3		Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ПК 3.4		Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ПК 3.5		Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ПК 3.6		Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ПК 3.7		Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ПК 3.8		Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
	МДК.03.01	Выполнение работ по должности Бровист
	ПП.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Бровист
ПК 4.1		Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 4.2		Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 4.3		Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 4.4		Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 4.5		Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 4.6		Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 4.7		Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 4.8		Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 4.9		Оформлять документы по кассовым операциям.



<b>Пояснения</b>		
1. Учебный план ППС33 разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 775 от 26.08.2022 г.		
2. Учебный план предусматривает подготовку специалистов на базе основного общего образования с реализацией федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах ППС33 с учетом профиля получаемого профессионального образования.		
4. Срок обучения 2 года 8 месяцев на базе основного общего образования, так как данная специальность реализуется техникумом в рамках проекта "Профессионалитет". Обязательная часть учебной программы сокращена не более, чем на 18,3% по каждому циклу: социально-гуманитарный цикл, общепрофессиональный цикл, профессиональный цикл в рамках ФП "Профессионалитет" (без учета ГИА)		
5. Начало учебных занятий – 1 сентября. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Продолжительность занятий 45 мин., группировка парами.		
6. Вариативная часть распределена между циклами: СГ- 34 часа, ОП-154 часа, ПЦ – 558 часа. Промежуточная аттестация в объеме 24 часов по профессиональным модулям ПМ 01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 предусмотрено за счет вариативной части.		
7.Общеобразовательная подготовка осуществляется рассредоточенно, одновременно с освоением образовательной программы по специальности в течение двух курсов обучения.		
8. Общая продолжительность каникул составляет 8–11 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.		
9. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) проводится после последней сессии и реализуется по направлению образовательного учреждения. Учебная нагрузка обучающихся при прохождении практик составляет 36 часов в неделю. Практика проводится на предприятиях индустрии красоты.		
10. При реализации учебного плана применяются традиционные формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок.		
11. В рамках ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих студенты осваивают профессию Бровист. В рамках вариативной части включен дополнительный модуль ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по профессии Визажист. Профессии выбраны из Перечня профессий рабочих, должностей служащих, в соответствии с потребностями регионального рынка.		
12. Предусмотрено рассредоточенное изучение профессиональных дисциплин и профессиональных модулей.		
13. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения программ профессиональных модулей, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация каждый семестр не запланирована. Учет учебных достижений обучающихся проводится при помощи различных форм текущего контроля.		
14. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий. Экзамен проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).		
15. По запросу работодателя включены профессиональные модули ПМ.05 Формирование ключевых компетенций для цифровой		
16. Государственная итоговая аттестация предусмотрена объемом 216 часов, из них 2 недели на подготовку ВКР, 4 недели на защиту ВКР		
17. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа и демонстрационный экзамен). Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.		
<b>Согласовано</b>		
Заместитель директора по УР		Н.М. Табакова
Заместитель директора по УПР		Н.В. Падюкина