

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального

государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 19.02.10 «Технология продукции общественного питания».

Организация-разработчик: ГАПОУ «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции» Минобразования Чувашии

Разработчик:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 19.02.10 «Технология продукции общественного питания».

1.2. Место дисциплины в структуре основной ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы

и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 – 1.3

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

ПК 2.1 – 2.3

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.

ПК 3.1 – 3.4

ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.

ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.

ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 4.1 – 4.4

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

ПК 5.1 – 5.2

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.

ПК 6.1. –6.5.

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины по заочной форме обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
практические занятия	-
самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
<i>вид самостоятельной работы: выполнение домашней контрольной работы</i>	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06. Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Конституционное право Российской Федерации.			
Тема 1.1. Конституционное право и основы конституционного строя Российской Федерации	<p style="text-align: center;">Содержание учебного материала</p> <p>1. Конституционное право и основы конституционного строя Российской Федерации. Конституционное право как отрасль права российского законодательства. История Конституционного права России. Место конституционного права Российской Федерации в системе российского права. Конституционно-правовые отношения: сущность, содержание и субъекты. Конституционное право Российской Федерации как наука: предмет, метод, задачи, источники. Основные положения Конституции Российской Федерации. Общая характеристика конституционного строя России. Государственный суверенитет и суверенитет народа России. Способы охраны Конституции Российской Федерации. Методические рекомендации по выполнению домашней контрольной работы. Конституционный статус человека и гражданина в Российской Федерации. Институт прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Личные и субъективные права по Конституции Российской Федерации. Конституционные права граждан России. Конституционные обязанности личности в Российской Федерации. Государственное устройство Российской Федерации. Принцип разделения властей: понятие, значение и реализация в Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Президент Российской Федерации как глава государства. Порядок избрания Президента Российской Федерации. Полномочия Президента Российской Федерации. Прекращение полномочий Президента Российской Федерации.</p>	2	2
Раздел 2. Предпринимательское право Российской Федерации			
Тема 2.1. Предпринимательское право как отрасль права российского законодательства	<p style="text-align: center;">Содержание учебного материала</p> <p>2. Предпринимательское право как отрасль права российского законодательства Предпринимательское право: понятие, предмет, метод, источники, субъекты и объекты. Виды юридической ответственности. Основания наступления юридической ответственности. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Юридическая ответственность в предпринимательской деятельности. Юридическая ответственность. Признаки. Санкции. Основания наступления юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности. Сроки защиты гражданских прав. Защита хозяйственных прав. Механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Судебный порядок разрешения споров Понятие арбитражного и гражданского</p>	2	2

	<p>процесса.</p> <p>Судебный порядок разрешения споров. Рассмотрение конкретных ситуаций, связанных с решением дел в арбитражном суде. Правовая охрана хозяйственных прав. Задачи судопроизводства. Система судов Российской Федерации. Досудебный и судебный порядок разрешения споров. Защита хозяйственных прав, сроки защиты гражданских прав. Практическое занятие. Досудебный и судебный порядок разрешения споров. Решение правовых задач, направленных на защиту своих прав в соответствии с гражданским и гражданско-процессуальным и трудовым законодательством российской федерации.</p>		
Раздел 3. Трудовое и административное право Российской Федерации.			
Тема 3.1. Трудовое и административное право как отрасль права российского законодательства. Трудовой договор	<p>Содержание учебного материала</p> <p>3. Трудовое право как отрасль права российского законодательства Трудовое право как наука Российского законодательства: понятие, цели, задачи и основные принципы. Трудовые отношения в условиях хозяйствования. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Трудовой договор. Понятие трудового договора и его стороны. Содержание трудового договора. Сроки трудового договора. Испытание при приеме на работу. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Изменения трудового договора. Перевод на другую работу. Правовое регулирование заработной платы, рабочего времени и времени отдыха. Общие положения о заработной плате. Тарифная система оплаты труда и ее элементы. Система заработной платы. Гарантийные и компенсационные выплаты. Понятие, режим и учет рабочего времени. Виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Материальная ответственность сторон трудового договора. Общее понятие материальной ответственности. Материальная ответственность работника и работодателя по трудовому законодательству. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Общие понятия о трудовой дисциплине. Основные трудовые обязанности работника и работодателя. Меры поощрения за успехи в труде. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника Самозащита работниками своих трудовых прав. Ознакомление с понятием защита трудовых прав работника. Право социальной защиты граждан. Индивидуальные и коллективные трудовые споры, основные принципы их рассмотрения. Административное право как отрасль права российского законодательства. Нормы административного права. Предмет и метод административного правового регулирования. Действие административного законодательства во времени и в пространстве. Норма административного права, понятие, признаки. Отличительные особенности административно-правовых норм. Виды и формы реализации административных норм. Административная ответственность и административное наказание Виды административных правонарушений и административной ответственности. Административное наказание, его виды и цели. Особенности административной ответственности. Решение ситуационных задач направленных на анализ и оценку результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения в случае совершения правонарушения на предприятиях общественного питания.</p>	2	2
	Самостоятельная работа: выполнение домашней работы	40	

4. Дифференцированный зачёт	2	2
Всего:	48	
аудиторной учебной нагрузки обучающегося часа:	8	
в том числе теоретических занятий –	8	
практических занятий –	-	
самостоятельной работы обучающегося:	40	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета: стол учительский, столы ученические, стулья жесткие, шкафы книжные, доска меловая.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / В. В. Румынина. – 12-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2017. – 224 с.
2. Федорянич, О. И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / И. О. Федорянич. – М.: ИЦ «Академия», 2015. – 192 с.
3. Малышева, Е. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: в 2 ч. Ч. 1 [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / Е. П. Малышева. – М.: ИЦ «Академия», 2015. – 208 с.
4. Малышева, Е. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: в 2 ч. Ч. 2 [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / Е. П. Малышева. – М.: ИЦ «Академия», 2015. – 256 с.

Нормативная документация:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 26.06.2007 № 118-ФЗ)) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14 (в ред. от 24.07.2007 N 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 1996.- № 5. – Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (третья). Раздел У «Наследственное право» от 26 ноября 2001. № 146-ФЗ. от 03.06.2006 № 73-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ) // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) 18.12.2006 N 231-ФЗ СЗ РФ, 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 № 138-ФЗ (в ред. от 24.07.2007 N 214-ФЗ.) // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.

7. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195 (в ред. от 24.07.2007 № 218-ФЗ) // СЗ РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 1.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001. № 197-ФЗ // СЗ РФ. -2002. – № 1. – Ч. 1. – Ст. 3.
9. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (в ред. ФЗ от 18.07.2006 N 121-ФЗ) // СЗ РФ. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
10. Федеральный закон «О выборах Президента Российской Федерации» от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ (в ред. ФЗ от 24.07.2007 N 214-ФЗ) // СЗ РФ. – 2003. – № 2. – Ст. 171.

Интернет – ресурсы:

<http://lawtoday.ru>

<http://inventech.ru>

<http://www.allpravo.ru/news/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных и практических занятий, текущего и промежуточного контроля, а также выполнения домашней контрольной работы

Раздел и/или тема	Результаты освоения дисциплины		Вид контроля	Формы и методы контроля	Вид оценочного средства	Форма индивидуального учёта успеваемости	Оценка результатов в **
	ЗУН *	Компетенции (код)					
Раздел 1. Тема 1.1. -1.2	1	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9.	Текущий	Письменный опрос	Задания для письменного опроса,	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК	Бальная оценка знаний (2-5)
Раздел 2. Тема 2.1.	1,2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9.	Текущий	Устный и письменный опрос.	Задания и вопросы для письменного и устного опроса,	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК	Бальная оценка знаний (2-5)
Раздел 3. Тема 3.1. – 3.4.	1,2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9.	Текущий	Устный и письменный опрос.	Задания и вопросы для письменного и устного опроса,	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК	Бальная оценка знаний (2-5)
ОП	1,2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 1.1– 1.3, 2.1.-2.3, 3.1.-3.4, 4.1.-4.4, 5.1.-5.2, 6.1-6.5.	Промежуточный	Домашняя контрольная работа	Задания для выполнения домашней контрольной работы	Ведомость домашней контрольной работы	зачет/ незачет
ОП	1,2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Промежуточный	Дифференцированный зачёт	Задания для выполнения Дифференцированного зачёта	Ведомость промежуточной аттестации Ведомость	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК,

		ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 1.1– 1.3, 2.1.-2.3, 3.1.-3.4, 4.1.-4.4, 5.1.-5.2, 6.1-6.5.				оценки ОК, ПК Учебный журнал. Зачётная книжка.	ПК
--	--	---	--	--	--	---	----

ЗУН *

1 – знания

2 - умения

3 - навыки

Оценка результатов **

1) в баллах (2-5)

2) дихотомическая оценка:

1 – оценка положительная, т.е. ОК, ПК сформированы

0 – оценка отрицательная, т.е. ОК, ПК не сформированы