

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии
питания и коммерции» Министерства образования и молодежной политики
Чувашской Республики

ПРОГРАММА
профессионального модуля

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих
для специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Разработано в соответствии с требованиями
ФГОС СПО по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании ЦК

Протокол от «__» _____ 20__ г. № ____

Председатель ЦК _____

Разработчики:

Эксперты:

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих». В рамках ППССЗ СПО обучающиеся осваивают рабочую профессию 12721 Кассир торгового зала и соответствующие ему общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), личностные результаты (ЛР):

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 1.	<i>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</i>
ОК 2.	<i>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</i>
ОК 3.	<i>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</i>
ОК 4.	<i>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</i>
ОК 5.	<i>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i>
ОК 6.	<i>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</i>
ОК 7.	<i>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</i>
ОК 8	<i>Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.</i>
ОК 9	<i>Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.</i>
ОК 10.	<i>Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь</i>
ОК 11	<i>Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.</i>
ОК 12.	<i>Соблюдать действующее законодательство и обязательные</i>

	<i>требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий</i>
<i>ЛР 2.</i>	<i>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</i>
<i>ЛР 3.</i>	<i>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</i>
<i>ЛР 4.</i>	<i>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</i>
<i>ЛР 7.</i>	<i>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</i>
<i>ЛР 10.</i>	<i>Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</i>

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<i>ВД 4.</i>	<i>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</i>
<i>ПК 4.1</i>	<i>Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями</i>
<i>ПК 4.2</i>	<i>Проверять платежеспособность государственных денежных знаков</i>
<i>ПК4.3</i>	<i>Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.</i>
<i>ПК 4.4</i>	<i>Оформлять документы по кассовым операциям</i>
<i>ПК 4.5</i>	<i>Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей</i>

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь	– эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и
-------	--

практический опыт	обслуживания покупателей
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять подготовку ККТ различных видов; – работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; – устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; – распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; – осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; – оформлять документы по кассовым операциям; – соблюдать правила техники безопасности
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – документы, регламентирующие применение ККТ; – правила расчетов и обслуживания покупателей; – типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; – классификацию устройства ККТ; – основные режимы ККТ; – особенности технического обслуживания ККТ; – признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; – правила оформления документов по кассовым операциям

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 272 часа

в том числе в форме практической подготовки 144 часа

Из них на освоение МДК 184 часа

практики, в том числе производственная 144 часа

Промежуточная аттестация 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.04

Коды профессиональных компетенций, личностных результатов	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы	Консультации и самостоятельная работа	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								
				всего	в том числе							
					Лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект (работа)	консультации	экзамен	Учебная, практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
МДК.04.01 Розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами												
ОК 1-4, 6, 7, 12 ПК 4.3 ЛР 2, 3, 4, 7, 10	Раздел 1. Технология продажи продовольственных и непродовольственных товаров	34	12	22	12	10						
	Раздел 2. Ассортимент продовольственных и непродовольственных товаров	97	31	66	42	16	8					
Итого по МДК.04.01.		133	43	88	54	26	8					
МДК.04.02 Эксплуатация контрольно-кассовой техники												
ОК 1-4, 6, 7, 12 ПК 4.1, 4.2, 4.4, 4.5 ЛР 2, 3, 4, 7, 10	Раздел 1. Эксплуатация контрольно -кассовой техники	114	38	76	10	66						
	Раздел 2. Учет движения денежных средств	25	7	18	10	8						
Итого по МДК.04.02.		139	45	94	20	74						
Комплексный дифференцированный зачет по МДК.04.01, МДК.04.02		2										
ОК 1-4, 6, 7, 12 ПК 4.1-4.5 ЛР 2, 3, 4, 7, 10	Производственная практика (ПП.04.01)											144
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт по ПП.04.01. экзамен по ПМ 04.		2 6		2						6		
ВСЕГО		272	88	184	76	100	8			6		144

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<i>1 курс</i>			
<i>2 семестр</i>			
Раздел 1. Технология продажи продовольственных и непродовольственных товаров			
МДК.04.01. Розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами.		<i>133</i>	
Тема 1.1. Технология приемки товаров и контроль за сохранностью товарно- материальных ценностей	Содержание учебного материала	<i>10</i>	
	1 Приемка товаров в магазине по количеству и качеству Источники поступления товаров на торговые предприятия. Сопроводительные документы: виды, реквизиты, требования к оформлению. Приемка товаров по количеству и качеству. Особенности приемки товаров, поступивших в закрытой, открытой таре, без тары. Правила охраны труда персонала магазина. Переброска товаров внутри магазина. Переоценка и списание товаров. Источники покрытия.	2	2
	2 Виды цен и ценообразование Порядок оформления сопроводительных документов на принятый товар от поставщика. Порядок оприходования товарно-материальных ценностей. Расчет розничной цены. Порядок оприходования товарно-материальных ценностей.	2	2
	3 Практическое занятие. Приемка товаров Решение задач: Осуществление приемки товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары. Оформление накладной на принятый товар с расчетом розничной цены. Документальное оформление переброски товара внутри магазина. Оформление акта на переоценку товаров. Проверка правильности цен на товары и услуги.	2	3
	4 Практическое занятие. Оформление документов Оформление акта о бое, ломе, порче. Оформление счет-фактуры. Оформление акта на списание товаров в магазине при проведении процедуры проверки качества и количества продаваемых товаров.	2	3
	5 Практическое занятие. Оформление товарного отчета Осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей, проверка количества продаваемых товаров. Оформление товарного отчета.	2	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся Составление схем «Проверка правильности оформления товарно-транспортной накладной», «Порядок	5	3

	оприходования товарно-материальных ценностей».			
Тема 1.2. Подготовка товаров к продаже, размещение и выкладка товаров в торговом зале	Содержание учебного материала		2	
	6	Подготовка товаров к продаже, размещение и выкладка товаров Предварительная подготовка товаров к продаже в соответствии с правилами продажи. Особенности подготовки отдельных групп и видов товаров к продаже. Порядок подачи товаров в торговый зал. Основные требования к размещению и выкладке товаров в торговом зале.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнение таблиц на одну из тем: «Подача товаров в торговый зал»		1	3
Тема 1.3. Организация обслуживания покупателей	Содержание учебного материала		12	
	7	Правила личной гигиены персонала Требования к личной гигиене персонала. Гигиена одежды. Гигиена кожи, полости рта, волос. Гигиена труда. Медосмотр. Заболевания, препятствующие допуску к работе на предприятиях торговли.	2	2
	8	Правила реализации товаров Санитарные нормы и правила, стандарты и Правила продажи при реализации товаров. Санитарные требования к реализации пищевых продуктов. Санитарные требования к транспортировке, хранению, продаже пищевых продуктов.	2	2
	9	Организация обслуживания покупателей Встреча покупателей, выявление спроса, оказание помощи в выборе продовольственных товаров, упаковка, взвешивание, рекомендация взаимозаменяемых товаров, консультация о свойствах, пищевой ценности, вкусовых особенностях товаров, комплектование подарочных наборов, выписывание товарного чека. Методы изучения покупательского спроса	2	2
	10	Практическое занятие. Реализация товаров Решение ситуационных задач на соблюдение правил реализации товаров в соответствии с действующими нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	2	3
	11	Практическое занятие. Обслуживание покупателей Решение ситуационных задач по обслуживанию покупателей, консультированию их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров, применению методов изучения покупательского спроса в магазине. Решение ситуационных задач с использованием Закона РФ «О защите прав потребителей».	2	3
	12	Торгово-технологическое оборудование Торгово-технологическое оборудование, используемое для оснащения рабочего места кассира. Классификация, назначение отдельных видов торгового оборудования. Технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию. Устройство и принципы работы оборудования. Типовые правила эксплуатации оборудования. Нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования.	2	2
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся Подготовка проектной работы на одну из тем: «Повышение качества обслуживания покупателей в розничной торговой сети»; «Современное торгово-технологическое оборудование, используемое в розничной торговой сети»		6	3
Раздел 2.				

Ассортимент продовольственных и непродовольственных товаров			
МДК.04.01. Розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами		133	
Тема 2.1. Товароведная классификация товаров	Содержание учебного материала	6	
	13 Товароведная классификация продовольственных товаров Классификация различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров.	2	2
	14 Товароведная классификация непродовольственных товаров Классификация различных групп, подгрупп и видов непродовольственных товаров.	2	2
	15 Упаковка и маркировка товаров Стандарты, устанавливающие требования к информации для потребителей. Маркировка: понятие, назначение, функции, виды. Производственная и торговая маркировка. Упаковка товаров, требования, виды.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка проектной работы «Перспективные виды упаковки в торговле»	3	3
Тема 2.2. Ассортимент продовольственных товаров (зерновых, вспомогательных, плодово-овощных, вкусовых, кондитерских, пищевых жиров, мясных, рыбных)	Содержание учебного материала	16	
	16 Ассортимент зерновых товаров Классификация и ассортимент зерновых товаров. Особенности маркировки, упаковки	2	2
	17 Ассортимент вспомогательных продовольственных товаров Классификация вспомогательных продовольственных товаров на подгруппы и виды. Ассортимент вспомогательных товаров. Показатели качества. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
	18 Ассортимент плодово-овощных товаров Классификация плодово-овощных товаров на подгруппы и виды. Ассортимент плодово-овощных товаров. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
	19 Ассортимент и товароведная характеристика вкусовых и кондитерских товаров Классификация вкусовых товаров на подгруппы и виды. Ассортимент вкусовых товаров. Показатели качества, дефекты продуктов. Особенности маркировки, упаковки. Классификация кондитерских товаров на подгруппы и виды. Ассортимент кондитерских товаров. Особенности маркировки, упаковки	2	2
	20 Классификация ассортимента пищевых жиров Пищевые жиры: общая классификация на подгруппы и виды. Ассортимент пищевых жиров. Особенности маркировки, упаковки	2	2
	21 Классификация ассортимента мясных товаров Мясные товары: общая классификация на подгруппы и виды. Ассортимент мясных товаров. Особенности маркировки, упаковки	2	2
	22 Классификация ассортимента рыбных товаров Рыбные товары: общая классификация на подгруппы и виды. Ассортимент рыбных товаров. Особенности маркировки, упаковки	2	2

	23	Лабораторная работа. Проверка качества и количества продаваемых товаров Проверка качества и количества товаров, качества упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товар	2	3
		Консультации и самостоятельная работа обучающихся Подготовка информационных листовок «Ассортимент вспомогательных товаров», «Виды акцизных марок», «Экзотические фрукты и овощи» Заполнение таблицы «Особенности маркировки мясных, молочных и рыбных консервов»	8	3
Итого за 2 семестр, часов: максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося, в том числе практических занятий, лабораторных работ, консультаций и самостоятельной работы обучающегося			69 46 10 2 23	
2 курс				
3 семестр				
Тема 2.3. Ассортимент продовольственных товаров (молочных, яичных)	Содержание учебного материала		10	
	1	Классификация ассортимента молочных и яичных товаров Молочные товары: общая классификация на подгруппы и виды. Ассортимент молочных товаров. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
	2	Лабораторная работа. Ассортимент и качество продовольственных товаров Распознавание ассортимента продовольственных товаров. Проверка качества и количества продаваемых товаров.	2	3
	3	Практическое занятие. Упаковка и маркировка продовольственных товаров Проверка качества упаковки, правильности маркировки продовольственных товаров.	2	3
	4	Практическое занятие. Определение правильности цен на товары Решение задач на определение правильности цен на продовольственные товары.	2	3
	5	Лабораторная работа. Проверка качества и количества продаваемых товаров Проверка качества и количества товаров, качества упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товар	2	3
		Консультации и самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата и презентации: «Способы обнаружения фальсификации продовольственных товаров»	5	3
Тема 2.4. Ассортимент непродовольственных товаров	Содержание учебного материала		34	
	6	Текстильные и трикотажные товары Классификация и ассортимент текстильных, трикотажных товаров. Особенности маркировки, упаковки	2	2
	7	Практическое занятие. Проверка качества и количества продаваемых товаров Проверка качества и количества текстильных, швейных, трикотажных товаров, наличие маркировки, правильности цен на товар	2	3
	8	Обувные товары	2	2

	Классификация и ассортимент обувных товаров Правила ухода за кожаной обувью. Шкала размеров. Особенности маркировки, упаковки		
9	Практическое занятие. Проверка качества и количества обувных товаров Проверка качества обувных товаров, наличие маркировки, правильности цен на товар	2	3
10	Галантерейные товары Классификация и ассортимент галантерейных товаров. Особенности маркировки, упаковки	2	2
11	Парфюмерно-косметические товары Классификация и ассортимент парфюмерно-косметических товаров. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
12	Товары бытовой химии Классификация и ассортимент товаров бытовой химии. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
13	Лабораторная работа. Проверка качества и количества продаваемых товаров Проверка качества товаров, качества упаковки, наличие маркировки парфюмерно-косметических товаров и товаров бытовой химии, правильности цен на товар	2	3
14	Хозяйственные товары Классификация и ассортимент хозяйственных товаров. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
15	Металлохозяйственные товары Классификация и ассортимент металлохозяйственных товаров. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
16	Канцелярские товары Классификация и ассортимент канцелярских товаров. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
17	Практическое занятие. Проверка качества и количества канцелярских товаров Проверка качества и количества канцелярских товаров, качества упаковки, наличие маркировки, правильности цен на товар	2	3
18	Игрушки. Спортивные товары Классификация и ассортимент игрушек и спортивных товаров. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
19	Электробытовые товары Классификация и ассортимент электробытовых товаров. Особенности маркировки, упаковки.	2	2
20	Практическое занятие. Ассортимент и качество непродовольственных товаров Распознавание ассортимента непродовольственных товаров. Проверка качества и количества продаваемых товаров.	2	3
21	Практическое занятие. Упаковка и маркировка непродовольственных товаров Проверка качества упаковки, правильности маркировки непродовольственных товаров.	2	3
22	Практическое занятие. Определение правильности цен на товары и услуги Решение задач на определение правильности цен на непродовольственные товары и услуги.	2	3
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся Подготовка проектных работ на темы: «Новинки парфюмерной индустрии», «Новинки косметической индустрии», «Экологически безопасные товары бытовой химии» Заполнение таблицы «Особенности маркировки электробытовых товаров»	15	3
Итого за 3 семестр, часов:			

максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося, в том числе практических занятий, лабораторных работ, консультаций и самостоятельной работы обучающегося		64 44 16 6 20	
Всего по МДК.04.01., часов: максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося, в том числе практических занятий, лабораторных работ, консультаций и самостоятельной работы обучающегося		133 90 26 8 43	
<i>2 курс</i>			
<i>3 семестр</i>			
Раздел 1. Эксплуатация контрольно - кассовой техники			
МДК.04.02. Эксплуатация контрольно- кассовой техники		139	
Тема 1.1. Контрольно-кассовые машины	Содержание учебного материала	76	
1	Контрольно-кассовые машины Документы, регулирующие применение ККТ. Положение по применению контрольно-кассовых машин при осуществлении расчетов с населением. Типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации.	2	2
2	Классификация контрольно-кассовых машин Классификация и назначение контрольно-кассовых машин. Классификация устройства контрольно-кассовых машин. Основные блоки и регистры ККМ. Основные режимы ККТ.	2	2
3	Эксплуатация контрольно-кассовых машин Организация рабочего места контролера-кассира. Режимы работы кассовых машин. X-отчет, Z – отчет, их особенности и назначение. Реквизиты чека.	2	2
4	Техника безопасности при эксплуатации ККТ Правила техники безопасности при обслуживании контрольно-кассовых машин. Особенности технического обслуживания ККТ. Неисправности контрольно-кассовых машин.	2	2
5	Порядок расчета и обслуживания покупателей Способы денежных расчетов. Наличный и безналичный расчет с покупателями. Отличительные признаки платежных средств безналичного расчета. Правила расчетов и обслуживания покупателей. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств. Основные признаки платежеспособности государственных денежных знаков	2	2
6	Практическое занятие. Подготовка товара к продаже Проверка качества и количества продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильности цен на товары и услуги при работе на кассе. Решение задач. Распознавание	2	3

		платежеспособности государственных денежных знаков.		
7	Практическое занятие. Подготовка пассивной системной кассовой машины АМС-110К к работе Распознавание основных механизмов и подготовка технологического контрольно-кассового оборудования ЭКМ «АМС-110К» к работе		2	3
8	Практическое занятие. Методика работы на кассовой машине АМС-110К Освоение методики работы на ЭКМ «АМС-110К» и его использование в технологическом процессе с соблюдением правил техники безопасности. Осуществление заключительных операций при работе на ККТ.		2	3
9	Практическое занятие. Подготовка пассивной системной кассовой машины АМС-100К к работе Распознавание основных механизмов и подготовка технологического контрольно-кассового оборудования ЭКМ «АМС-100К» к работе		2	3
10	Практическое занятие. Методика работы на кассовой машине АМС-100К Освоение методики работы на ЭКМ «АМС-100К». Осуществление заключительных операций при работе на ККТ.		2	3
11	Практическое занятие. Подготовка автономной кассовой машины ЭКР-2102 к работе Распознавание основных механизмов и подготовка технологического контрольно-кассового оборудования ЭКМ «ЭКР-2102» к работе с соблюдением правил техники безопасности.		2	3
12	Практическое занятие. Методика работы на кассовой машине ЭКР-2102 Освоение методики работы на ЭКМ «ЭКР-2102». Осуществление заключительных операций при работе на ККТ.		2	3
13	Практическое занятие. Подготовка КМ «Касби-02» к работе Подготовка ККТ к работе. Устранение мелких неисправностей при работе на ККТ с соблюдением техники безопасности		2	3
14	Практическое занятие. Методика работы на КМ «Касби-02» Осуществление заключительных операций при работе на ККТ		2	3
15	Практическое занятие. Подготовка фискального регистра к работе. Распознавание основных механизмов и подготовка фискального регистра к работе с соблюдением правил техники безопасности.		2	3
16	Практическое занятие. Методика работы на фискальном регистре Освоение методики работы на фискальном регистре		2	3
17	Практическое занятие. Работа на кассовой машине Отработка навыков работы на ЭКМ. Устранение мелких неисправностей при работе на ККТ с соблюдением правил техники безопасности.		2	3
18	Практическое занятие. Работа на кассовой машине Отработка навыков работы на ЭКМ с соблюдением правил техники безопасности.		2	3
19	Практическое занятие. Работа на активной кассовой машине Проработка правил эксплуатации компьютеризированных кассовых машин – POS терминалов.		2	3
20	Практическое занятие. Отработка методики работы на кассовой машине АМС110-К Отработка методики работы на ЭКМ «АМС-110К»		2	3

21	Практическое занятие. Отработка методики работы на кассовой машине АМС100-К Отработка методики работы на ЭККМ «АМС-100К»	2	3
22	Практическое занятие. Отработка методики работы на кассовой машине ЭКР-2102 Отработка методики работы на ЭККМ	2	3
23	Практическое занятие. Отработка методики работы на кассовой машине КМ «Касби-02» Отработка методики работы на ЭККМ	2	3
24	Практическое занятие. Отработка методики работы на фискальном регистре Отработка методики работы	2	3
25	Практическое занятие. Проверка платежеспособности денежных знаков Отработка навыков работы на ЭККМ с соблюдением правил эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ). Выполнение расчетных операций с покупателями (решение производственных ситуаций). Проверка платежеспособности государственных денежных знаков.	2	3
26	Системы защиты товаров Системы защиты товаров, применяемые на розничных предприятиях торговли. Их особенность, характеристика и порядок применения.	2	2
27	Практическое занятие. Отработка навыков работы на КМ «АМС-110К» с пробитием рабочих чеков на слух Эксплуатация ККТ и обслуживание покупателей	2	3
28	Практическое занятие. Отработка навыков работы на КМ «АМС-100К» с пробитием рабочих чеков на слух	2	3
29	Практическое занятие. Отработка навыков работы на КМ «ЭКР-2102» с пробитием рабочих чеков на слух	2	3
30	Практическое занятие. Отработка навыков работы на КМ «Касби-02» с пробитием рабочих чеков на слух Выполнение расчетных операций с покупателями с соблюдением правил эксплуатации ККТ	2	3
31	Практическое занятие. Отработка методики работы на фискальном регистраторе с пробитием рабочих чеков на слух	2	3
32	Практическое занятие. Работа в режиме «Касса» Работа с калькулятором, оформление стандартных чеков продажи.	2	3
33	Практическое занятие. Выполнение заключительных операций за ККМ Подготовка денежной выручки к сдаче старшему кассиру, подсчет и оформление тетради кассира. Подсчет суммы остатка, снятие показаний СДС на конец рабочего дня.	2	3
34	Практическое занятие. Устранение мелких неисправностей при работе на ККМ Обеспечение исправности ККТ в течение рабочего дня. Устранение мелких неисправностей.	2	3
35	Практическое занятие. Разрешение производственных ситуаций в узле расчёта. Разрешение производственных ситуаций с использованием правил торговли, Закона о защите прав потребителей и инструкций налоговой инспекции.	2	3
36	Практическое занятие. Признаки платежеспособности Билетов Банка России. Определение подлинности денежных знаков по комплексу защитных элементов и по степени повреждения и изношенности.	2	3
37	Практическое занятие. Выполнение расчётных операций	2	3

		Выполнение расчётных операций с покупателями, расшифровка обязательных реквизитов чека.		
	38	Практическое занятие. Безналичный расчёт с покупателями в узле расчёта Расчёт с покупателями с использованием платёжных карт.	2	3
		Консультации и самостоятельная работа обучающихся Выполнение рефератов на темы: «Противокражное оборудование и системы защиты товаров»; «Сканирующие устройства»; «Виды узлов расчета магазинов самообслуживания». Подготовка презентации по теме: «Виды банкнот Банка России», Составление схемы «Порядок расчета с покупателями» Подготовка сообщения и презентации по теме: «История ККТ» Составление таблицы «Регистры ЭККМ» Подготовка проектной работы и презентации на тему «Перспективные направления в развитии и совершенствовании расчетно-кассового оборудования розничных предприятий».	38	3
Раздел 2.				
Учет движения денежных средств				
МДК.04.02.				
Эксплуатация контрольно-кассовой техники				
Тема 2.1.				
Учет кассовых операций				
		Содержание учебного материала	16	
	39	Учет кассовых операций Правила оформления документов по кассовым операциям. Правила оформления документов по главной кассе. Оформление работы операционной кассы. (Книга кассира-операциониста, акт о возврате денежных сумм покупателю по неиспользованным чекам).	2	2
	40	Практическое занятие. Оформление книги кассира-операциониста Оформление книги кассира-операциониста	2	3
	41	Практическое занятие. Оформление акта и книги кассира-операциониста с актом Оформление документов по кассовым операциям: акта о возврате денежных средств по неиспользованным чекам и книги кассира-операциониста с актом.	2	3
	42	Приходный и расходный кассовый ордер Порядок оформления приходного кассового ордера. Порядок оформления расходного кассового ордера.	2	2
	43	Порядок сдачи денег в банк Инкассация денежной выручки. Порядок сдачи денежной выручки в банк.	2	2
	44	Кассовая книга Назначение, характеристика, требования к оформлению кассовой книги.	2	2
	45	Практическое занятие. Оформление приходного и расходного кассового ордера Оформление приходного кассового ордера и расходного кассового ордера, препроводительной ведомости.	2	3
	46	Практическая работа. Оформление кассового отчета Составление и оформление кассового отчета. Осуществление контроля сохранности товарно-	2	3

	материальных ценностей.		
	Консультации и самостоятельная работа обучающихся Заполнение таблицы: «Характеристика кассовых документов по основным признакам классификации». Составление схемы «Порядок оформления сдачи денежной выручки в банк»	7	3
Комплексный дифференцированный зачет по МДК 04.01 и МДК 04.02		2	2
Всего по МДК.04.02., часов: максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося, в том числе практических занятий, консультаций и самостоятельной работы обучающегося		139 94 72 45	
Производственная практика ПП.04.01		144	
Виды работ: – эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживание покупателей; – осуществление подготовки ККТ различных видов; – работа на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; – устранение мелких неисправностей при работе на ККТ; – распознавание платежеспособности государственных денежных знаков; – осуществление заключительных операций при работе на ККТ; – оформление документов по кассовым операциям; – соблюдение правил техники безопасности.		142	3
Дифференцированный зачет по ПП.04.01		2	2
Всего по ПМ.04, часов: максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося, в том числе практических занятий, лабораторных работ, консультаций и самостоятельной работы обучающегося производственной практики		416 272 184 98 8 88 144	
Экзамен квалификационный по ПМ.04		-	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Бухгалтерского учета, экономики, финансов и налогообложения», «Товароведения продовольственных товаров», «Товароведения непродовольственных товаров» и лабораторий технического оснащения торговых предприятий и охраны труда и Учебного магазина.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест учебных кабинетов:

- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков отчетной документации.

Оборудование лаборатории технического оснащения торговых предприятий и охраны труда и рабочих мест:

- комплект учебно-методической документации;
- контрольно- кассовая техника и её принадлежности.

Лаборатория «Учебный магазин»

- комплект учебно-методической документации;
- фискальный регистр «Штрих- ФР-К»
- Штрих-mini POS
- ККМ АМС-100К
- ККМ АМС-110К
- электронные весы;
- витринное оборудование
- комплекты образцов товаров

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Епифанова, М. В. Товароведение продовольственных товаров [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / М. В. Епифанова. – М.: ИЦ Академия, 2018. – 208 с.

2. Карташова, Л. В. Управление ассортиментом товаров в 2 ч. Ч 1. [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / Л. В. Карташова, Н. И. Сергеева, Л. А. Колесникова. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2019. – 288 с.

3. Карташова, Л. В. Управление ассортиментом товаров в 2 ч. Ч 2. [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / Л. В. Карташова, Н. И. Сергеева, Л. А. Колесникова. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2019. – 304 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего и промежуточного контроля, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных (групповых) внеаудиторных самостоятельных работ (ВСР).

Раздел и/или тема	Результаты освоения		Вид контроля	Формы и методы контроля	Вид оценочного средства	Форма индивидуального учёта успеваемости	Оценка результатов **
	ЗУН *	Компетенции (код)					
МДК.04.01 Розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами.							
Раздел 1. Темы 1.1- 1.3	1,2	ОК 1. - ОК 12. ПК 4.3	Текущий	Устный опрос. Тестирование Практическая работа Выполнение ВСР	Вопросы для устного опроса. Тест. Задания для выполнения практических работ и ВСР	Учебный журнал, Ведомость оценки ОК, ПК	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК, ПК
Раздел 2. Темы 2.1-2.3	1,2	ОК 1. - ОК 12. ПК 4.3	Текущий	Устный и письменный опрос. Тестирование Практическая, лабораторная работа Выполнение ВСР	Вопросы для устного и письменного опроса. Тест. Задания для выполнения практических, лабораторных работ и ВСР	Учебный журнал, Ведомость оценки ОК, ПК	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК, ПК
МДК.04.02 Эксплуатация контрольно-кассовой техники							
Раздел 1. Тема 1.1	1, 2	ОК 1. - ОК 12. ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.4	Текущий	Устный опрос. Тестирование Практическая работа Выполнение ВСР	Вопросы для устного опроса. Тест. Задания для выполнения практических работ и ВСР	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК, ПК	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК, ПК
Раздел 2. Тема 2.1	1,2	ОК 1. - ОК 12. ПК 4.4 ПК 4.5	Текущий	Тестирование Практическая работа Выполнение ВСР	Тест. Задания для выполнения практических работ и ВСР	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК, ПК	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК, ПК
МДК.04.01 и МДК.04.02	1,2	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 ОК 1. - ОК 12.	Промежуточный	Комплексный дифференцированный зачет по МДК.04.01. и МДК.04.02	Задания для комплексного дифференцированного зачета	Зачетная ведомость. Ведомость оценки ОК,ПК	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК,ПК

ПП.04.01	1,2,3	ПК 4.1-4.5 ОК 1. - ОК 12.	Текущий контроль	Выполнение практических заданий	Задания на практику	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК, ПК Дневник практики.	Бальная оценка (2-5) Дихотомическая оценка ОК, ПК
			Промежуточный	Дифференцированный зачёт	Задание для зачёта	Ведомость дифференцированного зачёта Ведомость оценки ОК, ПК Отчёт. Характеристика.	Бальная оценка (2-5) Дихотомическая оценка ОК, ПК
ПМ.04	1,2	ПК 4.1-4.5 ОК 1. - ОК 12.	Промежуточный	Экзамен квалификационный	Задания для экзамена	Экзаменационная ведомость. Ведомость оценки ОК, ПК	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК, ПК

ЗУН *

- 1 – знания
- 2 - умения
- 3 - навыки

Оценка результатов **

- 1) в баллах (2-5)
- 2) дихотомическая оценка:
 - 1 – оценка положительная, т.е. ОК (ПК) сформированы
 - 0 – оценка отрицательная, т.е. ОК (ПК) не сформированы

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Экзамен Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ПК 4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Экзамен Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ПК4.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Экзамен Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ПК 4.4. Оформлять документы по кассовым операциям	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Экзамен Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ПК 4.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Экзамен Экспертная оценка решения ситуационных задач

ценностей	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа Экспертная оценка решения ситуационных задач
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра

планировать повышение квалификации.		
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра

ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Критерии ЛР	Методы измерения показателей ЛР
ЛР 2	<p>Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;</p> <p>Оценка собственного продвижения, личностного развития;</p> <p>Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;</p> <p>Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;</p> <p>Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и пожилых граждан;</p> <p>Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;</p> <p>Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.</p>	<p>Анкетирования</p> <p>Опрос</p> <p>Тестирования различного вида</p> <p>Творческие задания и анализ их выполнения</p> <p>Личная книжка волонтера (сайт «DOBRO.RU»)</p>
ЛР 3	<p>Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</p> <p>Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.</p>	<p>Наблюдение за поведением студентов</p> <p>Индивидуальные беседы</p> <p>Опросы</p> <p>Анкетирования</p> <p>Тестирования различного вида</p>
ЛР 4	<p>Демонстрация интереса к будущей профессии;</p> <p>Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;</p> <p>Проявление высокопрофессиональной трудовой активности;</p>	<p>Опрос</p> <p>Анкетирования</p> <p>Конкурсы профмастерства</p> <p>Творческие задания и анализ их</p>

	<p>Участие в исследовательской и проектной работе;</p> <p>Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</p> <p>Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;</p> <p>Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.</p>	<p>выполнения</p> <p>Тестирования различного вида</p> <p>Индивидуальные беседы</p>
ЛР 7	<p>Оценка собственного продвижения, личностного развития;</p> <p>Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</p> <p>Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;</p> <p>Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;</p> <p>Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.</p>	<p>Индивидуальные беседы</p> <p>Тестирования различного вида</p> <p>Наблюдение за поведением студентов</p>
ЛР 10	<p>Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;</p> <p>Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.</p> <p>Демонстрация умений и навыков Интернет безопасности</p>	<p>Анкетирование</p> <p>Опросы</p> <p>Беседы</p> <p>Акции</p> <p>Участие в мероприятиях</p> <p>сайта Сетевичок.рф</p>