

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики**

СОГЛАСОВАНО
Управляющий торговым центром
ООО МЕТРО Кэш энд Керри
Загорулько Д.В.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «ЧТТПиК»
Минобразования Чувашии
Шуканов Р.А.
приказ от 14.06.2022 г. № 318



**ПРОГРАММА
производственной практики (преддипломная)**

для специальности
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
(код и наименование специальности)

Чебоксары 2022 г.

Разработано в соответствии с требованиями

ФГОС СПО по специальности

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

код

наименование специальности

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании ЦК

Протокол от 14.06.2022 г. № 11

Председатель ЦК _____ /Семенова А.А./

Разработчики:

Кривошапкина И.Н., преподаватель спецдисциплин

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Семенова А.А., методист

Внешняя экспертиза

Кузьмина Т.Н., заместитель директора по учебной работе Новочебоксарского химико-механического техникума Минобразования Чувашии

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы преддипломной практики

В результате изучения программы преддипломной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Управление ассортиментом товаров», «Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров», «Организация работ в подразделении организации», «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), личностные результаты (ЛР):

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	<i>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i>
ОК 2.	<i>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i>
ОК 3.	<i>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i>
ОК 4.	<i>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i>
ОК 5.	<i>Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</i>
ОК 6.	<i>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i>
ОК 7.	<i>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i>
ОК 8.	<i>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i>
ОК 9.	<i>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i>
ЛР 3.	<i>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</i>
ЛР 4.	<i>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда,</i>

	<i>осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».</i>
<i>ЛР 7.</i>	<i>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</i>
<i>ЛР 8.</i>	<i>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</i>
<i>ЛР 9.</i>	<i>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</i>
<i>ЛР 10.</i>	<i>Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</i>

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<i>ВД 1.</i>	<i>Управление ассортиментом товаров</i>
<i>ПК 1.1.</i>	<i>Выявлять потребность в товарах.</i>
<i>ПК 1.2.</i>	<i>Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.</i>
<i>ПК 1.3.</i>	<i>Управлять товарными запасами и потоками.</i>
<i>ПК 1.4.</i>	<i>Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.</i>
<i>ВД 2.</i>	<i>Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров</i>
<i>ПК 2.1.</i>	<i>Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.</i>
<i>ПК 2.2.</i>	<i>Организовывать и проводить оценку качества товаров.</i>
<i>ПК 2.3.</i>	<i>Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.</i>
<i>ВД 3.</i>	<i>Организация работ в подразделении организации</i>
<i>ПК 3.1.</i>	<i>Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.</i>
<i>ПК 3.2.</i>	<i>Планировать выполнение работ исполнителями.</i>
<i>ПК 3.3.</i>	<i>Организовывать работу трудового коллектива.</i>
<i>ПК 3.4.</i>	<i>Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</i>
<i>ПК 3.5.</i>	<i>Оформлять учетно-отчетную документацию.</i>
<i>ВД 4.</i>	<i>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (освоение рабочей профессии Кассир</i>

	<i>торгового зала)</i>
<i>ПК 4.1</i>	<i>Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями</i>
<i>ПК 4.2</i>	<i>Проверять платежеспособность государственных денежных знаков</i>
<i>ПК4.3</i>	<i>Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.</i>
<i>ПК 4.4</i>	<i>Оформлять документы по кассовым операциям</i>
<i>ПК 4.5</i>	<i>Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей</i>

1.1.3. В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – анализа ассортиментной политики торговой организации; – выявления потребности в товаре (спроса); – участия в работе с поставщиками и потребителями; – приемки товаров по количеству и качеству; – размещения товаров; – контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; – обеспечения товародвижения в складах и магазинах; – эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования; – участия в проведении инвентаризации товаров – идентификации товаров однородных групп определенного класса; – оценки качества товаров; – диагностирования дефектов; – участия в экспертизе товаров - планирования работы подразделения; - оценки эффективности деятельности подразделения организации; – принятия управленческих решений – эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать товары по ассортиментной принадлежности; - формировать торговой ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; - применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта; - рассчитывать показатели ассортимента; - оформлять договоры с контрагентами;

- контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;
- предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;
- готовить ответы на претензии покупателей;
- производить закупку и реализацию товаров;
- учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;
- соблюдать условия и сроки хранения товаров;
- рассчитывать товарные потери;
- планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда
- расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;
- выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;
- определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;
- отбирать пробы и выборки из товарных партий;
- проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально);
- определять градации качества;
- оценивать качество тары и упаковки;
- диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;
- определять причины возникновения дефектов
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- учитывать особенности менеджмента в торговле;
- вести табель учета рабочего времени работников;
- рассчитывать заработную плату;
- рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации;
- организовывать работу коллектива исполнителей
- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах;

	<ul style="list-style-type: none"> - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; - распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; - осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; - оформлять документы по кассовым операциям; - соблюдать правила техники безопасности
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства; - товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели; - виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями; - технологические процессы товародвижения; - формы документального сопровождения товародвижения; - правила приемки товаров; - способы размещения товаров на складах и в магазинах; - условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп; - основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров; - классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство; - требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования; - нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила); - законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; - обязанности работников в области охраны труда; - причины возникновения и профилактики производственного травматизма; - фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; - возможности последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом). - виды, формы и средства информации о товарах; - правила маркировки товаров; - правила отбора проб и выборок из товарных партий; - факторы, обеспечивающие качество, оценку качества;

	<ul style="list-style-type: none"> – требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса; – органолептические и инструментальные методы оценки качества; – градации качества; – требования к таре и упаковке; - виды дефектов, причины их возникновения. - сущность и характерные черты современного менеджмента; - внешнюю и внутреннюю среду организации; - стили управления, виды коммуникации; - принципы делового общения в коллективе; - управленческий цикл; - функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - систему методов управления; - процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; - порядок оформления табеля учета рабочего времени; - методику расчета заработной платы; - методику расчета экономических показателей; - основные приемы организации работы исполнителей; - формы документов, порядок их заполнения – документы, регламентирующие применение ККТ; – правила расчетов и обслуживания покупателей; – типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; – классификацию устройства ККТ; – основные режимы ККТ; – особенности технического обслуживания ККТ; – признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям
--	---

Целью преддипломной практики как завершающего этапа обучения является углубление профессиональных навыков студентов для решения профессиональных задач в товароведной деятельности, исследовательских и аналитических умений и развития профессиональных компетенций. Преддипломная практика предусматривает сбор, систематизацию и обобщение материала для подготовки выпускной квалификационной

(дипломной работы), решение поставленной проблемы на материалах деятельности конкретной организации (предприятия).

Задачами преддипломной практики является:

-ознакомление студентов с коммерческой деятельностью торговых предприятий различных форм собственности, с организационно-производственной структурой торговой организации, системой материально-технического снабжения, управления качеством продукции на предприятии;

-изучение основных технологических операций торговых процессов;

-установление факторов, формирующих спрос по отдельным группам продовольственных или непродовольственных товаров и их анализ;

-изучение методов и форм контроля качества продовольственных или непродовольственных товаров по отдельным однородным группам товаров;

-анализ причин возникновения и характер возможных дефектов на примере конкретной группы товаров;

- ознакомление с основными видами нормативно-технических документов;

-приобретение навыков практической деятельности, развитие самостоятельности и инициативы по решению правовых, коммерческих, производственных и других вопросов;

-подбор и обработка фактического материала по теме дипломной работы (индивидуальное задание), выполнение экспериментального, экономического и других разделов дипломной работы.

1.2. Количество часов на освоение рабочей программы преддипломной практики:

Всего часов - 144 (4 недели)

Проводится промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план преддипломной практики

Коды общих и профессиональных компетенций, личностных результатов	Наименование тем преддипломной практики	Всего часов
ОК 1-9 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4. ЛР 3, 4, 7-10	Тема 1. Изучение ассортимента товаров, реализуемых торговым предприятием	24
ОК 1-9 ПК 1.2., ПК 1.4 ЛР 3, 4, 7-10	Тема 2. Изучение рынка производителей и поставщиков товаров и заключение договоров, связанных с их поставкой	24
ОК 1-9 ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 3.5, ПК 4.3 ЛР 3, 4, 7-10	Тема 3. Порядок приемки и проведения экспертизы потребительских товаров	42
ОК 1-9 ПК 1.3, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.5 ЛР 3, 4, 7-10	Тема 4. Организация хранения товаров на предприятии торговли	42
ОК 1-9 ПК 3.1, ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4. ЛР 3, 4, 7-10	Тема 5. Структура и организация предприятия	10
	Дифференцированный зачет	2
Всего:		144

2.2. Содержание преддипломной практики

Наименование разделов и тем преддипломной практики	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Изучение ассортимента товаров, реализуемых торговым предприятием	Содержание	24	
	1 Структура ассортимента товаров Структура ассортимента конкретной группы товаров (по теме выпускной квалификационной работы). Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.	6	3
	2 Изучение товаров отдельных поставщиков по ассортименту и качеству Изучение товаров отдельных поставщиков по ассортименту и качеству; обоснование предложений о снятии с продажи товаров и совершенствование ассортимента	6	3
	3 Изучение спроса на товары нового ассортимента Изучение спроса на товары нового ассортимента в г. Чебоксары с раскрытием потребительских свойств (внешнего вида, упаковки, эстетического оформления)	6	3
	4 Формирование ассортимента товаров в торговом предприятии Управление ассортиментом товаров: формирование ассортимента товаров в торговом предприятии в зависимости от их качества, потребительских свойств, традиций и т.д. на основе проведения рекламных кампаний, презентаций, дегустаций; изучение структуры потребительских предпочтений определенной группы товаров с помощью маркетинговых исследований.	6	3
Тема 2. Изучение рынка производителей и поставщиков товаров и заключение договоров, связанных с их поставкой	Содержание	24	
	5 Изучение источников закупки товаров Изучение источников закупки товаров: предприятия – изготовители, оптовые, базы, посреднические фирмы и др.	6	3
	6 Ознакомление с состоянием и порядком утверждения договоров на поставку товаров Ознакомление с состоянием и порядком утверждения договоров на поставку товаров. Содержание и виды договоров (представить копии).	6	3
	7 Организация заключения договоров с помощью коммерческих агентов Организация заключения договоров на оптовых ярмарках, биржах, презентациях, выставках, выставках-продажах, с помощью коммерческих агентов	6	3
	8 Осуществление контроля за соблюдением своевременности завоза и качества поставляемой продукции Осуществление контроля за соблюдением своевременности завоза и качества поставляемой продукции в соответствии с заключенными договорами (кто осуществляет контроль, привести копии договора-поставки)	6	3
Тема 3.	Содержание	42	

Порядок приемки и проведения экспертизы потребительских товаров	9	Изучение действующей нормативно-технической документации и методов проведения экспертизы товаров Изучение действующей нормативно-технической документации и методов проведения экспертизы конкретных групп товаров	6	3
	10	Количественная приемка товаров Количественная приемка – проверка количества товаров согласно данным, указанным в сопроводительном документе; соответствие наименований требованиям стандартов и сопроводительной документации	6	3
	11	Качественная приемка товаров Качественная приемка – проверка товаров, маркировка, внешний осмотр поступившей партии, соответствие вида и товарного сорта данным сопроводительных документов, идентификация товаров;	6	3
	12	Составление актов на недостаток, недоброкачественный товар, пересортицу товаров Составление актов на недостаток, недоброкачественный товар, пересортицу товаров, выявленных при приемке и реализации	6	3
	13	Сплошная и выборочная методика оценки качества потребительских товаров Сплошная и выборочная методика оценки качества потребительских товаров ; правила отбора проб (составление акта отбора проб), оформление образцов (средней пробы) и сопроводительных документов для лабораторных исследований	6	3
	14	Сертификации потребительских товаров Сертификации потребительских товаров; составление заявлений-деклараций на получение сертификата, правила направления продукции в орган по сертификации; предъявление копии заявления-декларации, сертификатов, актов отбора проб	6	3
	15	Проведение экспертизы потребительских товаров Проведение экспертизы потребительских товаров , участие (при возможности) в проведении экспертизы по органолептическим и физико-химическим показателям; сертификации по показателям безопасности; изучение наиболее часто встречающихся дефектов, пороков товаров при приемке конкретной группы товаров.	6	3
	Содержание			42
Тема 4. Организация хранения товаров на предприятии торговли	16	Размещение товаров Размещение товаров, соблюдение товарного соседства	6	3
	17	Организация оптимального режима хранения товаров и контроль за его соблюдением Организация оптимального режима хранения товаров и контроль за его соблюдением	6	3
	18	Определение гарантийных сроков хранения отдельных групп и видов товаров Определение гарантийных сроков хранения отдельных групп и видов товаров. Используемые новые методы хранения товаров и обосновать возможности применения новых способов хранения товаров в торговых предприятиях	6	3
	19	Контроль за качеством хранения товаров Контроль за качеством хранения товаров в соответствии с требованиями нормативно-правовой документации, определение возможности дальнейшего хранения товаров в магазине по истечении гарантийного срока хранения и рекомендации о соответствующих мерах	6	3

	2	Соблюдение срока реализации товаров в торговом предприятии	6	3
	0	Соблюдение срока реализации товаров в торговом предприятии, изучение изменения качества в этот период, влияния упаковочных материалов на сохранность и качество товаров в период гарантированного срока реализации		
	2	Изучение дефектов и видов порчи товаров	6	3
	1	Изучение дефектов и видов порчи товаров		
	2	Изучение видов тары	6	3
	2	Изучение видов тары. Подготовка к возврату		
Тема 5. Структура и организация предприятия	Содержание		12	
	2	Структура предприятия	6	3
	3	Структура предприятия, его правовой статус, назначение отдельных подразделений. Подготовка предложений по совершенствованию организации работ в подразделениях организации.		
	2	Структура коммерческого аппарата	4	3
	4	Структура коммерческого аппарата, функции, должностные обязанности его работников		
Дифференцированный зачет			2	2
Всего			144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Организация преддипломной практики

Преддипломная практика студентов проводится в торговых предприятиях и организациях различных форм собственности на основании приказа по учебному заведению. Студент проходит преддипломную практику согласно договору с предприятием торговли в сроки, установленные учебным планом. Внутренним приказом по торговому предприятию за студентом закрепляется руководитель практики из числа квалифицированных специалистов.

В период прохождения практики студенты исполняют обязанности директора по коммерческой работе, начальника торгово-коммерческого отдела, товароведа, администратора, специалистов, осуществляющих контроль за качеством продукции и торговой деятельности и т.п.

Руководство практикой студентов осуществляется преподавателями техникума или мастерами производственного обучения, имеющими высшее профессиональное образование.

Студент, не выполнивший программу преддипломной практики, получивший отрицательную характеристику о своей работе на предприятии или неудовлетворительную оценку при защите отчета, к государственной (итоговой) аттестации не допускается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Епифанова, М. В. Товароведение продовольственных товаров [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / М. В. Епифанова. – М.: ИЦ Академия, 2018. – 208 с.
2. Карташова, Л. В. Управление ассортиментом товаров в 2 ч. Ч 1. [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / Л. В. Карташова, Н. И. Сергеева, Л. А. Колесникова. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2019. – 288 с.
3. Карташова, Л. В. Управление ассортиментом товаров в 2 ч. Ч 2. [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / Л. В. Карташова, Н. И. Сергеева, Л. А. Колесникова. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2019. – 304 с.
4. Мартинчик, А. Н. Микробиология, физиология питания, санитария и гигиена в 2 ч. Ч 2. : учебник для студ. учреждений СПО / А. Н. Мартинчик. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2018. – 240 с. – Текст : непосредственный.
5. Королев, А. А. Микробиология, физиология питания, санитария и гигиена в 2 ч. Ч 1. : учебник для студ. учреждений СПО / А. А. Королев, Ю. В. Несвижский, Е. И. Никитенко. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2018. – 256 с. – Текст : непосредственный.

6. Лаушкина, Т. А. Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены : учебник для студ. учреждений СПО / Т. А. Лаушкина. – 2-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2018. – 240 с. – Текст : непосредственный.
7. Базаров, Т. Ю. Управление персоналом : учебник для студ. учреждений СПО / Т. Ю. Базаров. – 15-е изд., перераб. и доп. – М.: ИЦ «Академия», 2018. – 320 с. – Текст : непосредственный.
8. Хасанова, Р. В. Основы коммерческой деятельности [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / Р. В. Хасанова. – М: ИЦ «Академия», 2018. – 160 с.

Нормативные источники:

1. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 13.07.2015) "О защите прав потребителей".
2. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 05.04.2016) "О техническом регулировании"
3. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"
4. Федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ (ред. от 05.04.2016) "О стандартизации в Российской Федерации"
5. Федеральный закон от 02.01.2000 N 29-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О качестве и безопасности пищевых продуктов"
6. Федеральный закон от 23.11.1995 N 174-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об экологической экспертизе"
7. "ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения" (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст)
8. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2015)
9. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 23.06.2016) "О пожарной безопасности"
10. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. от 08.03.2015) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт"
11. Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"
12. Решение Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 N 797 (ред. от 10.06.2014) "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков" (вместе с "ТР ТС 007/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков")
13. Федеральный закон от 22.12.2008 N 268-ФЗ "Технический регламент на табачную продукцию"

14. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 882 (ред. от 15.12.2015) "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей" (вместе с "ТР ТС 023/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей")

15. Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 883 (ред. от 10.05.2016) "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на масложировую продукцию" (вместе с "ТР ТС 024/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на масложировую продукцию")

16. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 N 67 "О техническом регламенте Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции" (вместе с "ТР ТС 033/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности молока и молочной продукции")

17. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 N 55 (ред. от 22.06.2016) "Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации"

18. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ (ред. от 01.05.2016) "О специальной оценке условий труда"

19. Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.02.2003 N 4209)

20. СанПиН 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утв. Главным государственным врачом РФ 21.05.2003

21. СП 2.3.6.1066-01. 2.3.5. Предприятия торговли. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 06.09.2001

Журналы

«Товаровед продовольственных товаров», «Вестник ЦСМ»

Интернет-ресурсы:

1. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс] : Официальный сайт Росстандарта. – Режим доступа:<http://www.gost.ru/wps/portal/>

2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : Государственная система правовой информации. – Режим доступа:<http://pravo.gov.ru>

3. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс] : Официальный сайт Роспотребнадзора. – Режим доступа:<http://www.rospotrebnadzor.ru>

4. Консультант плюс [Электронный ресурс] : Справочно-информационная система. – Режим доступа:
<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2875>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения заданий для практики.

Раздел и/или тема	Результаты освоения		Вид контроля	Формы и методы контроля	Вид оценочного средства	Форма индивидуального учёта успеваемости	Оценка результатов **
	ЗУН *	Компетенции (код)					
Тема 1.-5.	1,2,3	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 1.1.– ПК 1.4. ПК 2.1.– ПК 2.3. ПК 3.1.– ПК 3.5. ПК 4.1.– ПК 4.5.	Текущий	Выполнение практических заданий	Задание для практики	Учебный журнал, Ведомость оценки ОК, ПК Дневник практики. Отчёт. Характеристика. Аттестационный лист	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК, ПК
ПДП	1,2,3	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 1.1.– ПК 1.4. ПК 2.1.– ПК 2.3. ПК 3.1.– ПК 3.5. ПК 4.1.– ПК 4.5.	Промежуточный	Дифференцированный зачет	Задание для дифференцированного зачета	Ведомость промежуточной аттестации Ведомость оценки ОК,ПК	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК,ПК

ЗУН *

- 1 – знания
- 2 - умения
- 3 - навыки

Оценка результатов **

- 1) в баллах (2-5)
- 2) дихотомическая оценка:
- 1 – оценка положительная, т.е. ОК (ПК) сформированы
- 0 – оценка отрицательная, т.е. ОК (ПК) не сформированы

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 4.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике

ПК 4.4. Оформлять документы по кассовым операциям.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ПК 4.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение	Тестирование Дифференцированный зачет Виды работ на практике
ОК 1. Понимать и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра

оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.		
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра

ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Критерии ЛР	Методы измерения показателей ЛР
ЛР 3	Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	Наблюдение за поведением студентов Индивидуальные беседы Опросы Анкетирования Тестирования различного вида
ЛР 4	Демонстрация интереса к будущей профессии; Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; Проявление высокопрофессиональной трудовой активности; Участие в исследовательской и проектной работе; Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.	Опрос Анкетирования Конкурсы профмастерства Творческие задания и анализ их выполнения Тестирования различного вида Индивидуальные беседы
ЛР 7	Оценка собственного продвижения, личностного развития; Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	Индивидуальные беседы Тестирования различного вида Наблюдение за поведением студентов
ЛР 8	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической,	Наблюдение за поведением студентов

	религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах.	Анкетирование Опросы Тестирования различного вида
ЛР 9	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.	Анкетирование Опросы Тестирования различного вида Беседы
ЛР 10	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии. Демонстрация умений и навыков Интернет безопасности	Анкетирование Опросы Беседы Акции Участие в мероприятиях сайта Сетевичок.рф