

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО
Протоколом Совета техникума

№ 42 от «31» августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора

№ 231 от «31» августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности специализированного центра компетенций




Чебоксары, 2017

УЧЕТ ЭКЗЕМПЛЯРОВ

	Должность	ФИО
Держатель контрольного экземпляра	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	Сергеев В.А.
Разработчик	Старший методист	Дмитриева О.С.
Ответственные за ознакомление с документом	Заместитель директора по УПР	Хлебникова О.А.
	Главный бухгалтер	Беззубова Н.А.
	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	
Категории должностных лиц, ответственных за выполнение требований документа	Руководитель СЦК	

Введено в действие с « 01 » 09 20 17 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1	Заместитель директора по УПР	Хлебникова О.А.		31.08.2017
2	Главный бухгалтер	Беззубова Н.А.		31.08.2017
3	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	Сергеев В.А.		31.08.2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
2. Основные цели и задачи СЦК.....	5
3. Права и обязанности СЦК.....	7
4. Управление деятельностью СЦК.....	8
5. Структура и деятельность СЦК	8
6. Финансовые основы деятельности СЦК.....	10
7. Техническое и методическое обеспечение деятельности СЦК.....	10
Лист ознакомления с Положением	

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о деятельности специализированного центра компетенций «WorldSkills Russia» государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – Положение) определяет статус, основные цели и задачи деятельности специализированного центра компетенций, организационную структуру, права, обязанности и ответственность должностных лиц СЦК.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Уставом ГАПОУ «ЧТТПиК» Минобразования Чувашии;
- Уставом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия»;
- Положением об аккредитации СЦК, утвержденного правлением Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее – Союза) протокол №1 от 09.03.2017г.

1.3. Специализированный центр компетенций «WorldSkills Russia» (далее – СЦК) – тренировочная база региональной команды WorldSkills Russia (далее – WSR) по профильным компетенциям центров, центр развития профессий и профессиональных сообществ, обладающий современным оборудованием и технологиями, отвечающими требованиям WSR, а также наличием экспертов для осуществления обучения и оценки соответствующей квалификации по стандартам WSR.

1.4. СЦК не является самостоятельным юридическим лицом и создается на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – ЧТТПиК) как структурное подразделение.

II. Основные цели и задачи СЦК

2.1. Основными целями деятельности СЦК являются:

- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту обучающихся

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространён в качестве официального издания без разрешения ГАПОУ «ЧТТПиК» Минобразования Чувашии

образовательных организаций по компетенциям, направлениям деятельности СЦК;

- повышение качества профессиональной подготовки кадров для области Искусство, дизайн и сфера услуг в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Чувашской Республики;

- создание инновационных условий развития в рамках среднего профессионального образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики Чувашской Республики.

2.2. Основными задачами СЦК являются:

- формирование методического и педагогического опыта по направлениям и компетенциям WSR в области Искусство, дизайн и сфера услуг в Чувашской Республике;

- разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации педагогических работников профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики по направлениям СЦК;

- формирование тренировочной инфраструктуры для подготовки конкурентоспособных региональных команд по компетенциям «Кондитерское дело», «Поварское дело», «Ресторанный сервис», «Технология эстетических услуг» для участия в чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills) всех уровней;

- формирование экспертного сообщества из числа педагогических работников техникума в соответствии с требованиями WSR по компетенциям СЦК;

- применение передовых технологий (в том числе дуальных технологий, индивидуальных форм подготовки), алгоритмов и методик профессионального образования, соответствующих требованиям WSR;

- подготовка конкурентоспособных участников чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills) всех уровней;

- популяризация рабочих профессий по компетенциям СЦК на территории Чувашской Республики;

- повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций обучающихся профессиональных образовательных организаций по профилю СЦК;

- развитие стратегического партнерства с государственными и негосударственными организациями, предприятиями и учреждениями Чувашской Республики для достижения поставленной цели.

III. Права и обязанности СЦК

3.1. СЦК имеет право:

- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования в Чувашской Республике;
- формировать тренировочную базу по компетенциям СЦК;
- вносить предложения в Региональный координационный центр движения «WorldSkills Russia» в Чувашской Республике (далее – РКЦ) по совершенствованию организации деятельности СЦК;
- запрашивать у РКЦ информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК.
- получать от РКЦ права на проведение региональных чемпионатов и тренировочных сборов WSR.

3.2. Обязанности СЦК:

- при осуществлении функций СЦК, строго соблюдать цели и задачи движения WSR, предусмотренные Уставом Союза и настоящим Положением;
 - обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности СЦК;
 - проходить процедуру аккредитации на основании «Положения об аккредитации СЦК» от 09.03.2017 г.;
 - организовывать обучение конкурсантов и проведение чемпионатов;
 - использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
 - осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации движения WSR по компетенциям СЦК в Чувашской Республике;
 - осуществлять научно-методическую деятельность в части разработки и актуализации модульных программ повышения квалификации различных категорий педагогических работников образовательных организаций среднего профессионального образования Чувашской Республики по направлениям деятельности СЦК;
 - проводить отбор претендентов на звание участника и эксперта с целью обеспечения представления движения WSR по компетенциям СЦК в Чувашской Республике на высоком профессиональном уровне;
 - составлять отчеты о деятельности СЦК;
- по согласованию с РКЦ осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) и контролировать их соблюдение.

IV. Управление деятельностью СЦК

4.1. Управление деятельностью СЦК осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора ЧТТПиК из числа работников, имеющих высшее образование, опыт работы в техникуме не менее трех лет.

4.2. Руководитель СЦК подотчётен директору техникума.

4.3. Руководитель СЦК имеет право:

- представлять интересы СЦК в отношениях с образовательными и иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, с гражданами и юридическими лицами в рамках своей компетенции;

- вносить предложения директору техникума по развитию технической и методической базы с целью создания условий для проведения тренировок и организации чемпионатов по компетенциям СЦК.

4.4. Руководитель СЦК обязан:

- осуществлять стратегическое и текущее планирование деятельности СЦК;

- обеспечивать эффективное выполнение возложенных на него задач;

- обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества техникума в рамках деятельности СЦК;

- проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК;

- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- организовывать составление и своевременное предоставление отчетов директору техникума о деятельности СЦК.

4.5. Руководитель СЦК несет персональную ответственность за деятельность СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Структура и деятельность СЦК

5.1. Организационная структура (Приложение 1) и персональный состав педагогических работников, привлекаемых к деятельности СЦК, утверждаются директором техникума.

5.2. Сотрудники СЦК являются работниками техникума, с которыми может быть заключено дополнительное соглашение к трудовому договору, как на совмещение должностей (профессий), так и на внутренне совместительство.

5.3. На работу в структурное подразделение СЦК могут быть приняты работники по срочному трудовому договору (на определенный период либо для выполнения конкретного объема работ).

5.4. Функциональные обязанности сотрудников СЦК определяются соответствующими должностными инструкциями, утвержденными директором техникума.

5.5. СЦК выполняет следующие функции:

- стратегическое и текущее планирование работы СЦК;
- подготовка площадки СЦК (совместно с главным региональным экспертом по компетенции) для тренировки команды к участию в чемпионатах всех уровней: оснащение оборудованием, инструментом, материалами;
- развитие технической и методической базы СЦК;
- организация и проведение отборочных мероприятий для выявления талантливых обучающихся по компетенциям, формирование команды Чувашской Республики по компетенциям СЦК к чемпионатам всех уровней;
- разработка и реализация программ и графиков тренировки обучающихся по компетенциям СЦК (совместно с главными региональными экспертами) к чемпионатам всех уровней в соответствии с требованиями WSR;
- предоставление оборудования площадки для проведения чемпионатов всех уровней (по запросу Союза или РКЦ и по согласованию с учредителем);
- участие в чемпионатах всех уровней в качестве конкурсантов и экспертов;
- проведение мероприятий по аккредитации СЦК;
- изучение, апробация и внедрение лучших практик работы СЦК в Чувашской Республике и других регионах (формы, технологии, методики);
- сертификация экспертов.

5.6. При направлении сотрудника техникума в командировку для участия в региональных чемпионатах WSR субъектов РФ в качестве главного эксперта командировочные расходы (проезд, проживание) несет принимающая сторона. За сотрудником в дни командировки сохраняется средняя заработная плата. Сотрудник техникума направляется в командировку для участия в региональных чемпионатах WSR субъектов РФ в качестве главного эксперта не более 2-х раз в учебном году, в других случаях сотрудник оформляет очередной отпуск, либо отпуск без сохранения заработной платы.

5.7. Деятельность СЦК осуществляется в соответствии с планом мероприятий на основании годового плана, утвержденного директором техникума и программой развития техникума на 2016-2020 гг.

5.8. СЦК может организовывать обучение по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам.

VI. Финансовые основы деятельности СЦК

6.1. Финансирование деятельности СЦК может осуществляться:

- за счет средств организационных взносов (в рамках организаций и проведения региональных и межрегиональных чемпионатов, проведенных в регионе);
- за счет грантов и добровольных пожертвований;
- за счет финансирования социальных партнеров;
- за счет внебюджетных средств (повышение квалификации сотрудников техникума, подготовка студентов-участников чемпионатов);
- за счет бюджетных средств.

VII. Техническое и методическое обеспечение деятельности СЦК

7.1. СЦК обеспечивается необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

7.2 Рабочие места по компетенциям СЦК должны быть оснащены в соответствии с требованиями WSR (инфраструктурный лист по компетенции).

*Здесь г. в. информация -
мчк (сэлик) и
ржк тоже.
Короче лучше
попы. - те акцент
в талки.*



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ с локальным актом
Положение о деятельности специализированного центра компетенций

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись	Дата
1	Дмитриева О.С.	Руководитель ССК	Ду	01.09.2017
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				