

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики
«Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Чебоксары 2017 г.

Разработана в соответствии с требованиями ФГОС и на основе ПООП СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства	УТВЕРЖДЕНО Приказом № _____ от « ____ » _____ 2017 г. М.П.
---	---

РЕКОМЕНДОВАНО

Экспертным советом колледжа
 Протокол № _____ от " ____ " _____ 2017 г.
 Председатель Экспертного совета: зам. директора по УР
 _____ Л.Г. Николаева

СОГЛАСОВАНО

ФИО, должность, место работы

" ____ " _____ 201_ г.

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК _____
 Протокол № _____ от " ____ " _____ 2017 г.
 Председатель ЦК: _____

Разработчик: _____

" ____ " _____ 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ДРУГИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;

- устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи;

- соблюдать в речи этические нормы, связанные с соблюдением принципа вежливости, суть которого заключается в том, чтобы не нарушать достоинство партнера (партнеров) по общению.

- пользоваться словарями русского языка, употреблять основные выразительные средства русского литературного языка, продуцировать тексты различных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- различия между языком и речью;

- социально – стилистическое расслоение современного русского языка;

- качества грамотной литературной речи;

- нормы русского литературного языка;

- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов и его основных жанров;

- значение языковых и этических норм для достижения коммуникативных задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы общих компетенций:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	48
Самостоятельная работа <i>(не более 20%)</i>	6
Обязательная учебная нагрузка	54
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	
Раздел 1. Введение. Общие сведения о языке и речи. Тема 1. Язык и речь. Понятие культуры речи	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК4, ОК5, ОК6, ОК9
	1.Введение. Язык и речь.	2		
	2.Культура речи. Задача культуры речи.	2		
Раздел 2. Языковая норма Тема 2. Языковая норма и ее основные особенности. Виды языковых норм	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК1, ОК2, ОК5, ОК9
	1.Понятие языковой нормы, ее роли в становлении и функционировании литературного языка.	2		
	2.Акцентологические, морфологические, синтаксические и лексические нормы русского литературного языка.	2		
	Самостоятельная работа № 1: -написать сочинение-эссе «Моя профессиональная траектория».		2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК5
Раздел 3. Речевой этикет Тема 3. Речевой этикет. Употребление формул речевого этикета в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК5, ОК6, ОК9
	1.Понятие речевого этикета.	2		
	2.Употребление формул речевого этикета в профессиональной деятельности. Речевой этикет в документах.	2		
	Самостоятельная работа № 2: -составить памятку «Требования к речи специалиста».		2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК5
Раздел 4. Стилистика Тема 4.1.Стилистика. Функциональные стили современного русского литературного языка.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК2, ОК5
	1.Функциональные стили современного русского литературного языка.	2		
Тема 4.2.Культура устной деловой речи и делового письма. Языковые формулы официальных документов.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК5, ОК6, ОК9, ОК10
	1.Культура устной деловой речи и делового письма.	2		
	2.Языковые формулы официальных документов.	2		

Тема 4.3.Виды служебных документов. Составление текстов официально-делового стиля.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		ОК2, ОК5, ОК9, ОК10
	1. Составление текстов официально-делового стиля: заявление, договор, расписка, доверенность, запрос.	3		
	Практическое занятие № 1 «Виды служебных документов. Составление текстов официально-делового стиля».		2	ОК2, ОК5, ОК9, ОК10
	Самостоятельная работа № 3: -написать автобиографию, резюме.		2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК5
Раздел 5. Лексика и фразеология Тема 5.1. Лексика. Лексические нормы. Фразеологизмы.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК2, ОК5, ОК9
	1. Понятие языковой нормы. Виды норм. Лексические нормы.	2		
	2.Фразеологизмы и их использование в речи.	2		
Тема 5.2. Соблюдение лексических норм в речи.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		ОК2, ОК5, ОК9
	1. Соблюдение лексических норм в речи	2		
	Практическое занятие № 2 «Соблюдение лексических норм в речи. Исправление лексических ошибок в тексте».		2	ОК2, ОК5, ОК9
Раздел 6.Орфоэпия Тема 6. Орфоэпия. Соблюдение норм произношения и ударения в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		ОК2, ОК5, ОК9
	1. Понятие орфоэпической нормы.	2		
	2. Нормы произношения в профессиональной деятельности.	2		
	3.Особенности русского ударения.	2		
	4.Нормы ударения в профессиональной деятельности.	2		
	Практическое занятие № 3 «Соблюдение норм произношения и норм ударения в профессиональной деятельности».		2	ОК2, ОК5, ОК9
Раздел 7.Орфография и графика Тема 7.1. Орфография и графика. Принципы русской орфографии.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	2	ОК2, ОК5, ОК9
	1. Основные принципы русской орфографии.	2		
	2. Понятие орфографической нормы.	2		
	3. Типы и виды орфограмм.	2		
Тема 7.2. Орфография. Орфографические нормы	Содержание учебного материала	Уровень освоения		ОК2, ОК5, ОК9
	1. Орфографические нормы правописания гласных в различных морфемах.	3		

правописания различных морфем.	2. Орфографические нормы правописания согласных в различных морфемах.	3		
	Практическое занятие № 4 «Орфографические нормы правописания различных морфем».		2	OK2, OK5, OK9
Тема 7.3. Орфография. Правописание самостоятельных частей речи.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		
	1.Правописание имени существительного.	3		
	2.Правописание имени прилагательного.	3		
	3.Правописание имени числительного.	3		
	4. Правописание глагола, причастия, деепричастия.	3		
	5. Правописание наречия.	3		
	Практическое занятие № 5 «Правописание самостоятельных частей речи».		2	OK2, OK5, OK9
Тема 7.4. Орфография. Правописание служебных частей речи.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		
	1.Правописание предлогов.	3		
	2.Правописание союзов.	3		
	3.Правописание частиц.	3		
	Практическое занятие № 6 «Правописание служебных частей речи».		2	OK2, OK5, OK9
Раздел 8. Морфемика Тема 8. Морфемика. Словообразовательные нормы.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		
	1. Понятие морфемы. Способы словообразования.	2		
	2.Понятие словообразовательной нормы.	2		
Раздел 9. Морфология Тема 9.1 Морфология. Соблюдение морфологических норм при употреблении имени существительного и прилагательного.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		
	1. Соблюдение морфологических норм при употреблении имени существительного.	3		
	2. Соблюдение морфологических норм при употреблении имени прилагательного.	3		
	Практическое занятие № 7 «Соблюдение морфологических норм при употреблении имени существительного и прилагательного».		2	OK2, OK5, OK9
Тема 9.2 Морфология. Соблюдение морфологических норм	Содержание учебного материала	Уровень освоения		
	1. Соблюдение морфологических норм при употреблении имени числительного	3		OK2, OK5, OK9

при употреблении имени числительного.	Практическое занятие № 8 «Соблюдение морфологических норм при употреблении имени числительного».		2	ОК2, ОК5, ОК9
Тема 9.3 Морфология. Соблюдение морфологических норм при употреблении местоимений и форм глагола.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		ОК2, ОК5, ОК9
	1. Соблюдение морфологических норм при употреблении местоимений.	3		
	2. Соблюдение морфологических норм при употреблении форм глагола.	3		
	Практическое занятие № 9 «Соблюдение морфологических норм при употреблении местоимений и глагола».		2	ОК2, ОК5, ОК9
Раздел 10.Синтаксис и пунктуация. Тема 10.1 Синтаксис. Синтаксические нормы. Соблюдение синтаксических норм при построении простых предложений.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		ОК2, ОК5, ОК9
	1. Понятие синтаксической нормы.	3		
	2. Соблюдение синтаксических норм при построении простых предложений.	3		
	Практическое занятие № 10 «Соблюдение синтаксических норм при построении простых предложений».		2	ОК2, ОК5, ОК9
Тема 10.2 Синтаксис. Соблюдение синтаксических норм при построении сложных предложений.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		ОК2, ОК5, ОК9
	1. Соблюдение синтаксических норм при построении сложных предложений.	3		
	Практическое занятие № 11 «Соблюдение синтаксических норм при построении сложных предложений».		2	ОК2, ОК5, ОК9
Тема 10.3 Пунктуация. Основные правила русской пунктуации. Соблюдение пунктуационных норм в простом предложении.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	4	ОК2, ОК5, ОК9
	1.Основные принципы русской пунктуации.	2		
	2. Функции знаков препинания.	2		
	3. Соблюдение пунктуационных норм в простом предложении.	3		
Тема 10.4 Соблюдение пунктуационных норм в простом осложненном предложении.	Содержание учебного материала	Уровень освоения		ОК2, ОК5, ОК9
	1. Соблюдение пунктуационных норм в простом осложненном предложении.	3		
	Практическое занятие № 12 «Соблюдение пунктуационных норм в простом осложненном предложении».		2	ОК2, ОК5, ОК9
Зачет			2	

Bcero:

54

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета социально – экономических дисциплин.

Оборудование кабинета и рабочих мест:

- стол ученический -13,
- стул ученический-26,
- стол преподавателя -1,
- стул преподавателя -1
- доска учебная-1,
- мультимедийный проектор-1,
- компьютер с лицензионным программным обеспечением -1;
- экран -1;
- шкаф для документов -2
- наглядные пособия:
- стенды, схемы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие. - Ростов н/Д: Феникс, 2013.
2. Антонова Е.С. Русский язык и культура речи. - М:Академия,2016.

Интернет – ресурсы

1. Информационные материалы и рекомендации по преподаванию русского языка. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.1september.ru/ru/>. [Дата обращения 15.08.2016]
2. Нормы современного русского языка. Тестирование, сочинение, изложение, диктант. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.likbes/h1.ru/>. [Дата обращения 15.08.2016]
3. Образовательный. портал с методическими рекомендациями к занятиям по русскому языку. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.urok.hut.ru/>. [Дата обращения 15.08.2016]
4. Русский язык: справочно-информационный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.navigator.gramota.ru>. [Дата обращения 15.08.2016]
5. Русский язык: справочно-информационный портал. Словари. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.navigator.gramota.ru/slovari/online>. [Дата обращения 15.08.2016]
6. Русский филологический портал. Библиотека филологических текстов. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.philology.ru/default.htm>. [Дата обращения 15.08.2016]

Дополнительная литература

7. Блинов, Г. И. Упражнения, задания и ответы по пунктуации [Текст]: Книга для учителей. - М., 2013. -125с.
8. Введенская, Л. А. Русский язык и культура [Текст]: гриф Минобр. / Л. А. Введенская, М. Н., Черкасова. – М.: Феникс, 2012.
9. Фефилова, Г. Е. Русский язык. 10-11 класс: планы-конспекты уроков / Г.Е. Фефилова, И.Л. Чельшева. [Текст]: – Ростов н/Д: Феникс, 2013. -159с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знает:		
-различия между языком и речью	Разграничение понятия язык и речь	Экспертная оценка устных ответов
-социально – стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи, нормы русского литературного языка	Употребление нужного стиля речи в соответствии с ситуацией. Построение устной речи в соответствии с нормами литературного языка.	Экспертная оценка устных ответов Экспертное наблюдение за ситуационными задачами.
-специфика устной и письменной речи, правила продуцирования текстов и его основных жанров	Применение правил продуцирования текстов	Экспертная оценка устных ответов
-значение языковых и этических норм для достижения коммуникативных задач	Применение языковых и этических норм для достижения коммуникативных задач	Экспертная оценка устных ответов
Умеет:		
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	Построение устной и письменной речи в соответствии с литературными нормами	Экспертная оценка результатов практической работы
-анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; -устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи	Выполнение практической работы Выполнение проектной работы «Лексические ошибки в нашей речи», «Учимся говорить публично». Выявление ошибок в собственных письменных работах и работах других авторов	Экспертная оценка результатов практической работы Экспертная оценка защиты проектов Экспертная оценка результатов практической работы
-соблюдать в речи этические нормы, связанные с принципом вежливости, суть которого заключается в том, чтобы не нарушать достоинство партнера (партнеров) по общению	Соблюдение в устной и письменной речи этических норм.	Экспертная оценка процесса ролевой игры Экспертное наблюдение за ситуационной задачей
-пользоваться словарями русского языка; -употреблять основные выразительные средства русского литературного языка, продуцировать тексты различных жанров	Употребление в устной и письменной речи основных выразительных средств русского литературного языка	Экспертная оценка результатов практической работы

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность может быть использована при реализации образовательной программы по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг