

Министерство образования и науки Российской Федерации

Утверждаю

Директор

Пиморева Е.С.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологий питания и коммерции» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

наименование образовательного учреждения (организации)

среднего профессионального образования

43.02.10

Туризм

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

на базе основного общего образования

квалификация:

специалист по туризму

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

2г 10м

год начала подготовки по УП

2016

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 474

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК		
1	Экз	Комплексный экзамен	2	[2] БД.01 Русский язык	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2] БД.02 Литература	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3] МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
				[3] МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Экз	Комплексный экзамен	4	[4] МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
				[4] МДК.02.02 Организация досуга туристов	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Экз	Комплексный экзамен	6	[6] МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
				[6] МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Психология и этика семейной жизни
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология и этика семейной жизни
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология и этика семейной жизни
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Психология и этика семейной жизни
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Психология и этика семейной жизни
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология и этика семейной жизни
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Психология и этика семейной жизни
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Психология и этика семейной жизни
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Психология и этика семейной жизни
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02	Организация досуга туристов
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.2	Формировать туристский продукт.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.01	Психология делового общения
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Психология делового общения
ОП.02	Организация туристской индустрии
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию.
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПП.04.01	Производственная практика

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции													
НО	Начальное общее образование														
ОО	Основное общее образование														
БД	Базовые дисциплины														
БД.01	Русский язык														
БД.02	Литература														
БД.03	История														
БД.04	Естествознание														
БД.05	Физическая культура														
БД.06	Основы безопасности жизнедеятельности														
БД.07	Чувашская литература														
ПД	Профильные дисциплины														
ПД.01	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия														
ПД.02	Экономика														
ПД.03	Право														
ПД.05	Иностранный язык														
ПОО	Предлагаемые ОО														
ОГЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9					
ОГЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9					
ОГЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9					
ОГЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9					
ОГЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6											
ОГЭ.05	Психология и этика семейной жизни	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9					
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
ЕН.02	География туризма	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.6		
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9					
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 3.2	
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
ОП.01	Психология делового общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
ОП.02	Организация туристской индустрии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3		
ОП.02	Иностранный язык в сфере профессиональной	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.2		

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс Строчка	Наименование коммуникации	Формируемые компетенции															
		ПК 2.5	ПК 3.2	ПК 3.4	ПК 4	ПК 5	ПК 6	ПК 7	ПК 8	ПК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9							
ОП.6	Введение в специальность																
ОП.7	Основы предпринимательской деятельности																
ПМ	Профессиональные модули																
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9							
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7						ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3				
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3				
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7												
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3				
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7												
ЛП.01.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3				
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7												
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9							
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6							ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3				
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3				
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6													
МДК.02.02	Организация досуга туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3				
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6													
ЛП.02.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3				
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6													
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9							
		ПК 3.4									ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3				
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3				
		ПК 3.4															
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3				
		ПК 3.4															
ЛП.03.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3				
		ПК 3.4															
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9							
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3							ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3				
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3				
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3													
МДК.04.02	Современная ортехника и организация делопроизводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3				
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3													
ЛП.04.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3				
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3													

КОНСУЛЬТАЦИИ

Индекс	Дисциплины, виды работ	Семестры					Всего	Курс						ЦМК	
		Экз	Зач	ДифЗач	КТ(Р)	Другие		Сем 1	Сем 2	Сем 3	Сем 4	Сем 5	Сем 6		
К.МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	5													
К.МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	5													
К.ЛП.03.01	Производственная практика				5										
К.ЛП.03	<i>Экзамен квалификационный</i>	5													
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации														
К.МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	6													
К.МДК.04.02	Современная ортехника и организация делопроизводства	6													
К.ЛП.04.01	Производственная практика				6										
К.ЛП.04	<i>Экзамен квалификационный</i>	6													
К.ЛПД	Практика преддипломная				6										

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты
1	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
4	географии туризма
5	турагентской и туроператорской деятельности
6	информационно-экскурсионной деятельности
7	маркетинга, менеджмента и управления персоналом
8	правового обеспечения профессиональной деятельности; документационного обеспечения управления
9	бухгалтера, экономики, финансов и налогообложения
10	русского языка и литературы; психологии и этики профессиональной деятельности
11	математики и физики
12	химии, биологии и экологических основ природопользования
	Лаборатории и тренинговые кабинеты
1	мультимедийная лаборатория иностранных языков
2	коммуникативных тренингов
3	информационно-коммуникационных технологий
4	делопроизводства и оргтехники
5	учебный (тренинговый) офис
6	Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)
	Спортивный комплекс
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный)
	Залы
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Учебный план ППСЗ разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 474, зарегистрированного Министрством юстиции (рег.№ 32806 от 19 июня 2014 г.).
2. Учебный план предусматривает подготовку специалистов на базе основного общего образования с реализацией федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 г., зарегистрированного Министрством юстиции (рег.№ 24480 от 07 июня 2012 г.) в пределах ППСЗ с учетом профиля полнучебного профессионального образования.
3. Начало учебных занятий – 1 сентября. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Продолжительность занятий 45 мин., группировка парами.
4. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов. Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени.
5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.
6. В учебном плане предусмотрены консультации на расчете 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.
7. Общая продолжительность каникул составляет 8–11 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.
8. Производственная практика (по профилю специальности) в количестве 16 недель реализуется централизованно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) проводится после последней сессии. Обязательная учебная нагрузка обучающегося при прохождении практики составляет 36 часов в неделю.
9. При реализации учебного плана применяются традиционные формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок.
10. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части (864 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 576 часов обязательных учебных занятий), использованы следующим образом: в цикле ОПСЗ на Психологию и этика семейной жизни - 40 часов и 4 часа добавлены на дисциплину Иностранный язык; в цикле ЕН введена дисциплина Экологические основы природопользования - 32 часа, между остальными дисциплинами распределено 96 часов; в ОП цикле введена дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности - 56 часов, Введение в специальность - 32 часа, Основы предпринимательской деятельности - 32 часа, между остальными дисциплинами распределено 80 часов; между предусмотренными ФГОС СПО профессиональными модулями распределено 206 часов.
11. Учебный план предусматривает выполнение в 4 семестре курсовой работы в объеме 30 часов аудиторных занятий по профессиональному модулю ПМ.01. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.
12. Объем часов на дисциплину ОП.09 Безопасность жизнедеятельности составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.
13. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий.
14. Предусмотрено распределенное изучение профессиональных дисциплин и профессиональных модулей.
15. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения программ профессиональных модулей, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация каждой семестр не запланирована. Учет учебных достижений обучающихся проводится при помощи различных форм текущего контроля.
16. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, отведенный от других форм учебной нагрузки. Дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий. Экзамен проводится на следующей день после завершения освоения соответствующей программы. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).
17. По завершению освоения профессиональных модулей проводятся экзамены, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» Федерального государственного образовательного стандарта. Экзамен проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.
18. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломная работа (проект). Тематика дипломной работы (проекта) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Согласовано

Заместитель директора по учебной работе		Н.М. Табакова
Заместитель директора по УТР		О.А. Хлебникова
Председатели ЦК:		
Председатель ЦК преподавателей естественнонаучных дисциплин		А.Ф. Большова
Председатель ЦК преподавателей социально-гуманитарных дисциплин		С.Л. Архипова
Председатель ЦК преподавателей филологических дисциплин		Л.Р. Салимянова
Председатель ЦК педагогов сервисных специальностей		Н.Б. Егорова