УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

города Чебоксары

от 27.05.2015 N 1788

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ И ИНИЦИАТИВ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, особенности организации и порядка проведения конкурса молодежных проектов и инициатив (далее - Конкурс), выявления победителей, а также действия администрации города Чебоксары после его проведения.

1.2. Конкурс проводится ежегодно администрацией города Чебоксары в рамках исполнения подпрограммы "Молодежь - инвестиции в будущее города Чебоксары" муниципальной программы города Чебоксары "Развитие образования" на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением администрации города Чебоксары от 30.12.2013 N 4438, и в соответствии со статьей 17 Закона Чувашской Республики от 15 ноября 2007 г. N 70 "О государственной молодежной политике".

1.3. Целями Конкурса являются:

привлечение общественных инициатив, поиск и создание условий для реализации инновационных форм и направлений в сфере молодежной политики;

стимулирование исследовательской и творческой деятельности участников Конкурса по разработке и внедрению идей и проектов, направленных на реализацию приоритетных задач молодежной политики;

поддержка молодежных проектов и инициатив.

1.4. В Конкурсе участвуют проекты, разработанные по следующим номинациям:

а) "Беспокойные сердца" - общественно значимые социальные проекты, направленные на привлечение молодежи к участию в добровольческой и волонтерской деятельности, развитие патриотизма в молодежной среде;

б) "Культура и творчество" - проекты по вовлечению молодежи в творческую деятельность;

в) "Молодежные медиа" - медийные, информационные, блогерские и Интернет-проекты, проекты в сфере молодежной журналистики;

г) "Молодежь за здоровый образ жизни" - проекты, направленные на формирование здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта, системное оздоровление молодежи посредством привлекательных методик физической культуры и здорового питания;

д) "Город твоих побед" - проекты, направленные на социально-экономическое развитие города, увеличение инвестиционной привлекательности территории, вовлечение молодежи в общественную и политическую жизнь общества, формирование гражданской позиции, позитивного образа современного и будущего города Чебоксары.

1.5. Проекты, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения, могут быть представлены как зарегистрированными, так и незарегистрированными молодежными общественными объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории города Чебоксары (далее - объединения), а также гражданами, проживающими в городе Чебоксары, в возрасте от 14 до 30 лет.

II. Задачи Конкурса

Основными задачами Конкурса являются:

выявление и отбор наиболее значимых и перспективных инновационных, экспериментальных проектов и инициатив;

формирование действенной системы взаимодействия органов муниципальной власти и творческой молодежи.

III. Организация проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно в срок, установленный администрацией города Чебоксары.

3.2. При организации проведения Конкурса администрация города Чебоксары:

устанавливает сроки проведения Конкурса;

создает конкурсную комиссию, утверждает ее состав и положение о ней;

разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

определяет механизм доведения конкурсной документации до заинтересованных объединений;

ведет прием, регистрацию и учет заявок;

осуществляет анализ поданных заявок;

обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним материалов;

обеспечивает работу конкурсной комиссии;

в течение 14 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения об определении победителей Конкурса утверждает результаты Конкурса;

извещает участников о результатах Конкурса.

3.3. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (чебоксары.рф), публикуется в средствах массовой информации. Администрация города Чебоксары вправе направлять информационные письма о проведении Конкурса в образовательные организации, молодежные общественные объединения, предприятия и организации города Чебоксары.

3.4. Информация о проведении Конкурса включает:

наименование Конкурса;

условия участия в Конкурсе;

даты начала и окончания приема заявок;

место приема заявок (с указанием времени приема, почтового адреса и адреса электронной почты, номера контактного телефона);

ссылку на источник публикации (размещения) конкурсной документации.

3.5. В соответствии с распоряжением администрации города Чебоксары об итогах Конкурса победителям Конкурса на их расчетный счет, указанный в заявке на участие в конкурсе (приложение N 1 и N 2 к Положению), производится перечисление гранта.

3.6. Итоги Конкурса не позднее 10 дней после утверждения результатов Конкурса размещаются на официальном сайте чебоксары.рф, публикуются в средствах массовой информации.

IV. Процедура проведения Конкурса

4.1. Объединения, граждане, заинтересованные в участии в Конкурсе, в течение 10 дней с даты объявления Конкурса по указанному в объявлении адресу направляют на бумажном и электронном носителях следующие материалы:

письмо-представление;

заявку на участие в Конкурсе (приложения N 1 и N 2 к Положению);

описание проекта (приложение N 3 к Положению);

механизм финансирования проекта (приложение N 4 к Положению).

4.2. Все документы, представленные на Конкурс, регистрируются, хранятся в течение 5 лет. Копия описи документов с отметкой об их приеме передается участнику Конкурса в момент регистрации заявки.

4.3. Отбор победителей Конкурса осуществляется с учетом следующих критериев:

соответствие целям, задачам Конкурса и выбранному направлению;

новизна идей, подходов, использование социальных технологий, ранее не применявшихся в работе с детьми и молодежью;

актуальность конечного результата, целесообразность его практического применения, значимость проекта для развития выбранного направления, эффективность проекта;

осуществимость проектов (в том числе и реалистичность сроков выполнения проекта);

вовлечение широких слоев населения в реализацию проекта.

4.4. Конкурсная комиссия осуществляет оценку проектов по 5-балльной шкале (от 0 до 5) и определяет победителей. Победителями Конкурса становятся 5 проектов, поданных для участия в данном конкурсе, которые получили наибольшее количество баллов.

4.5. Победители Конкурса получают фиксированную сумму софинансирования своего проекта в размере 50000 рублей.

4.6. По итогам реализации проектов победители Конкурса готовят информационно-аналитический отчет согласно примерному плану (приложение N 5 к Положению) и финансовый отчет, которые представляют в администрацию города Чебоксары не позднее 30 дней с момента завершения проекта.

В случае выявления фактов нецелевого использования гранта победитель Конкурса обязан возвратить грант в бюджет города Чебоксары.

4.7. Конкурсная комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствует не менее двух третей ее членов.

4.8. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, оформляются протоколом.

4.9. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председательствующего на заседании члена.

Приложение N 1

к Положению о конкурсе

молодежных проектов и инициатив

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

в конкурсе молодежных проектов и инициатив

(для общественных объединений)

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок реализации проекта (только до 30 июня следующего года)

Финансирование проекта:

Всего - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Запрашиваемая сумма - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Собственные средства - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Привлеченные средства - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Полное наименование объединения - участника конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Район (город) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Банковские реквизиты:

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контактная информация:

тел. раб. с указанием кода города/района: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. сот.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность, место работы, квалификация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель объединения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Дата

Приложение N 2

к Положению о конкурсе

молодежных проектов и инициатив

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

в конкурсе молодежных проектов и инициатив

(для физических лиц)

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок реализации проекта (только до 30 июня следующего года)

Финансирование проекта:

Всего - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Запрашиваемая сумма - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Собственные средства - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Привлеченные средства - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Ф.И.О. (полностью)участника конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Район (город) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН (индивидуальный номер налогоплательщика)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Банковские реквизиты:

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контактная информация:

тел. раб. с указанием кода города/района: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. сот.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность, место работы, квалификация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата

Приложение N 3

к Положению о конкурсе

молодежных проектов и инициатив

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1. Проблема, на решение которой направлен проект

Докажите, что проблема, на решение которой направлен проект, актуальна и что никто пока ее не решил (не решает в настоящий момент). Старайтесь не охватывать несколько проблем. Укажите выбранные целевые группы проекта.

2. Краткое описание предыдущего этапа

Раздел заполняется, если предлагаемый проект является продолжением уже осуществленного ранее другого проекта. В этом случае кратко опишите результаты предыдущей деятельности, сроки, а также объем и источник финансирования.

3. Цель и задачи проекта

Раскройте суть проекта в нескольких кратких, лаконичных и необщих фразах, опишите, какую цель ставите перед собой для решения поставленной проблемы.

4. Ожидаемые результаты

Опишите, если возможно, с указанием количественных показателей, результаты выполнения данного проекта. Например, если запланировано проведение семинара, то сколько человек будет обучено в результате его проведения; если это выпуск методического пособия/бюллетеня, то сколько выпусков и сколько экземпляров будет издано, как и где они будут распространяться, сколько человек или объединений получат пользу от подобного издания и т.д. На стадии написания заявки выделите долгосрочные результаты (это результаты, о которых можно будет судить только по истечении определенного времени после реализации проекта) и краткосрочные результаты (те, которые можно будет оценить сразу после реализации проекта).

5. Деятельность в рамках проекта

Опишите, какие задачи следует решить для достижения поставленной цели, а также способ решения этих задач. Данный раздел представляет собой последовательное перечисление задач, описание конкретных действий, которые будут предприниматься в рамках проекта. В данном разделе также определяются стратегия и методы достижения поставленной цели, описывается, какие ресурсы будут использованы, как будет производиться отбор участников проекта и распространяться информация о проекте, литература и т.д., кому конкретно эта деятельность будет адресована.

6. План-график работ

Представьте детальный план-график работ по проекту, включая даты проведения запланированных мероприятий.

7. Показатели

Укажите показатели (индикаторы), которые будут использоваться для оценки проекта, и порядок оценки конечных результатов.

8. Устойчивость проекта

Укажите, как деятельность по проекту будет продолжена по окончании финансирования, за счет каких ресурсов предполагается сохранить и улучшить достигнутые результаты проекта. Учитывая, что успех проекта может зависеть от внешних факторов и организаций, определите, насколько он устойчив.

9. Распространение результатов

Опишите, как и какие результаты проекта могут быть использованы другими организациями и как будет распространяться информация о них. Укажите объединения, которые уже выразили заинтересованность в использовании результатов проекта, и приложите к заявке письма поддержки от этих организаций.

Примечание. Приложениями к проекту могут быть проекты нормативных правовых актов, таблицы, диаграммы, информация о проведенных по теме проекта социологических исследованиях и др.

Приложение N 4

к Положению о конкурсе

молодежных проектов и инициатив

МЕХАНИЗМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

Смета расходов на реализацию проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

Дата проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование статьи расхода | Расчет суммы | Сумма (рублей) | Запрашиваемая сумма (рублей) | Собственные средства (рублей) | Другие источники (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Примечание. После заполнения таблицы необходимо представить подробные комментарии к смете с обоснованием расходов по статьям.

Для каждой статьи следует указать запрашиваемую сумму, вклады из других источников и собственный вклад организации (перечислите эти источники в комментариях к бюджету), общую стоимость данной статьи проекта.

Основные статьи расходов

за счет средств бюджета города Чебоксары

на реализацию проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование статей расходов | Расчет суммы затрат |
| 1. | Услуги автотранспорта | час. x руб. |
| 2. | Арендная плата за пользование имуществом (помещениями, сооружениями и др.) | час. x руб. |
| 3. | Услуги связи, в том числе услуги сотовой связи, пересылка почтовых открыток, приобретение почтовых конвертов и марок | кол-во x руб. |
| 4. | Приобретение канцелярских товаров, предметов снабжения и расходных материалов (с указанием наименований), медикаментов и т.д. | кол-во x руб. |
| 5. | Прочие расходы, в том числе кубки, медали, дипломы, грамоты | кол-во x руб. |
| 6. | Прочие услуги: |  |
| 6.1. | типографские, издательские услуги | экз. x руб. |
| 6.2. | оплата труда привлеченных специалистов с начислениями (с указанием вида работы) | кол-во x руб. |
| 6.3. | изготовление атрибутики | кол-во x руб. |
| 6.4. | другие расходы, связанные с оплатой прочих услуг | кол-во x руб. |

Подпись главного бухгалтера

объединения - участника конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Приложение N 5

к Положению о конкурсе

молодежных проектов и инициатив

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОГО ОТЧЕТА

1. Наименование проекта.

2. Наименование объединения, Ф.И.О. физического лица, реализовавшего проект.

3. Сроки и место реализации проекта.

4. Количество человек, принявших участие в проекте. Возраст и категория участников (школьники, студенты, работающая молодежь, молодые семьи, творческие союзы, общественные объединения и т.д.).

5. Кадровый потенциал проекта (специалисты, принявшие участие в реализации проекта: профиль, степень квалификации, количество; распределение направлений деятельности между исполнителями проекта, наличие привлеченных специалистов).

6. Достижение поставленных целей, задач и выполнение намеченного плана. Практическая ценность проекта.

7. Востребованность, поддержка на местном уровне (были ли учтены реальные потребности и нужды муниципального образования; пользуется ли данная инициатива поддержкой со стороны общественности; насколько местные структуры участвуют в реализации проекта).

8. Межведомственный характер реализации проекта (участие различных объединений, учреждений на всех этапах реализации проекта, а также наличие координирующих органов (советы, центры, штабы, комиссии и т.п.).

9. Использование опыта других объединений и взаимодействие с ними.

10. Возможность распространения положительного опыта проекта.

11. Результативность и эффективность реализации проекта (в том числе в количественных показателях).

12. Реалистичность проекта (насколько стратегия реализации соответствовала внутренним и внешним условиям, какие обстоятельства затрудняли реализацию проекта, какие шаги были предприняты для смягчения таких обстоятельств).

13. Экономическая эффективность (насколько эффективным и наиболее экономически выгодным для достижения поставленных целей являлся данный проект с точки зрения финансовых затрат, какие дополнительные средства были привлечены).

14. Наличие перспективного плана по дальнейшему развитию данного направления, потенциал развития проекта, перспективность.

15. Наличие разработанных инновационных методик.

16. Возможность разработки методических рекомендаций, методического сопровождения проекта (использование педагогических, психологических, социологических и других технологий, обоснованность их применения).

17. Освещение в средствах массовой информации.

18. Отзывы.